



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 135 Del 15-04-19

SETTORE B - AREA TECNICA

Reg. generale 364

Oggetto: GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI - LIQUIDAZIONE FATTURE COSMARI PER SERVIZI RESI NEI MESI DI GENNAIO E FEBBRAIO 2019.

L'anno duemiladiciannove, il giorno quindici del mese di aprile, nel proprio ufficio.

Il Funzionario Responsabile

Premesso:

- ✓ che a seguito della chiusura della discarica comunale sita in località Cantagallo, non in regola con i requisiti prescritti dal D.P.R. 915/1982 per gli impianti di smaltimento dei rifiuti, i RSU prodotti nel territorio comunale sono conferiti per lo smaltimento, fin dal 25/4/1995, presso l'impianto consortile del COSMARI, del quale sono soci tutti i comuni della provincia di Macerata;
- ✓ che a far data dal 05/04/2013, ai sensi della legge regionale n. 24/2009, nella provincia di Macerata si è costituita, con adesione di tutti i 57 comuni, l'Assemblea Territoriale d'Ambito n. 3 (Macerata) (decreto presidente provincia di Macerata n. 6 del 19/04/201322) con funzioni di indirizzo, organizzazione, affidamento e controllo delle attività in materia di gestione integrata dei rifiuti all'interno dell'Ambito Territoriale Ottimale (ATO) n. 3 – Macerata;
- ✓ che tutti i 57 comuni della provincia di Macerata hanno sottoscritto con la provincia di Macerata la convenzione per l'esercizio unitario delle funzioni amministrative in materia di organizzazione dei servizi di gestione integrata dei rifiuti urbani da parte dell'Assemblea Territoriale d'Ambito (ATA) dell'Ambito Territoriale Ottimale (ATO) n. 3 – Macerata.
- ✓ che con delibera n. 2 in data 31/10/2013 l'Autorità territoriale d'ambito (ATA) ha deliberato di affidare, secondo il modello "in house providing" e per la durata di 15 anni il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilabili dell'ATO n. 3 - Macerata, al consorzio COSMARI in fase di trasformazione in srl, approvando contestualmente il contratto di servizio;
- ✓ che l'affidamento di tale servizio al COSMARI si è di fatto concretizzato e a far data dal 03/01/2014 il consorzio, avendo acquisito il ramo d'azienda SMEA spa relativo al

settore di igiene urbana, ha assunto in proprio il contratto n. 1896 di repertorio stipulato in data 30/11/2010 con il quale questo comune aveva concesso alla ditta SMEA spa di Macerata l'appalto del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e raccolta differenziata col sistema "porta a porta" nonché del servizio di gestione delle due isole ecologiche presenti nel territorio comunale;

- ✓ che con delibera di consiglio comunale n. 69 del 28/12/2018 è stato approvato il Documento Unico di programmazione relativo al triennio 2019/2021;
- ✓ che con delibera di C.C n. 70 del 28/12/2018 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2019 nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2019/2021;
- ✓ che con delibera di G.C. n. 1 del 08/01/2019 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2019/2021;

Premesso altresì:

- ✓ che con propria determina n. 134 (363 RG) del 15/04/2019 è stato assunto un primo impegno di spesa per far fronte agli oneri derivanti dai servizi svolto da Cosmari srl nel corso dell'anno 2019;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) *il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;*
- b) *il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";*

Viste:

- la fattura n. 209/x emessa da COSMARI SRL in data 31/01/2019, dell'importo complessivo, iva compresa, di euro 8.958,93, per servizio smaltimento RSU nel mese di gennaio 2019;
- la fattura n. 480/x emessa da COSMARI SRL in data 28/02/2018, dell'importo complessivo, iva compresa, di euro 7.485,60, per servizio smaltimento RSU nel mese di febbraio 2019;
- la fattura n. 155/x emessa da COSMARI SRL in data 31/01/2019, dell'importo complessivo, iva compresa, di euro 5.910,61, per servizio raccolta e smaltimento frazione organica nel mese di gennaio 2019;
- la fattura n. 534/x emessa da COSMARI SRL in data 28/02/2019, dell'importo complessivo, iva compresa, di euro 5.963,85, per servizio raccolta e smaltimento frazione organica nel mese di febbraio 2019;
- la fattura n. 295/x emessa da COSMARI SRL in data 31/01/2019, dell'importo complessivo, iva compresa, di euro 8.006,62, per servizi di raccolta differenziata, ritiro ingombranti, raccolta e smaltimento verde, ecc., svolti nel mese di gennaio 2019;
- la fattura n. 584/x emessa da COSMARI SRL in data 28/02/2019, dell'importo complessivo, iva compresa, di euro 4.914,98, per servizi di raccolta differenziata, ritiro ingombranti, raccolta e smaltimento verde, ecc., svolti nel mese di febbraio 2019;

- la fattura n. 105/x emessa da COSMARI SRL in data 31/01/2019, dell'importo complessivo, iva compresa , di euro 17.339,62, per servizi di raccolta porta a porta svolti nel mese di gennaio 2019;
- la fattura n. 413/x emessa da COSMARI SRL in data 28/02/2019, dell'importo complessivo, iva compresa , di euro 17.339,62, per servizi di raccolta porta a porta svolti nel mese di febbraio 2019;
- la fattura n. 57/x emessa da COSMARI SRL in data 31/01/2019 dell'importo complessivo, iva compresa , di euro 6.927,04, per servizi di raccolta porta a porta e gest. Isola ecologica svolti nel mese di gennaio 2019;
- la fattura n. 365/x emessa da COSMARI SRL in data 28/02/2019 dell'importo complessivo, iva compresa , di euro 6.927,04, per servizi di raccolta porta a porta e gest. Isola ecologica svolti nel mese di febbraio 2019;

Rilevata:

- la necessità di procedere alla liquidazione della suddette fatture;

Visto:

- gli artt. 169 "Piano esecutivo di gestione", 177 "Competenze dei responsabili dei servizi", 183 "Impegno di spesa" e 184 "Liquidazione della spesa" del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni e integrazioni
- lo statuto comunale vigente nonché i regolamenti comunali vigenti in materia di ordinamento generale degli uffici e dei servizi, contabilità, contratti e controlli interni;
- il D.Lgs 267/2000;

Considerato:

- che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget assegnato con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

1. di liquidare al COSMARI SRL con sede legale ed operativa in località Piane di Chienti – 62029 – Tolentino – p. iva 00899570436, la somma complessiva di euro 89.773,91, iva compresa, a saldo della fatture riportate in narrativa;
2. di imputare la spesa complessiva di euro 89.773,91, come di seguito indicato:
 - a. per euro 59.375,02 sull'impegno assunto al cap. 1579 del bilancio del corrente esercizio finanziario con determina n. 134/363rg del 15/04/2019;
 - b. per euro 30.398,89 sull'impegno assunto al cap. 1580 del bilancio del corrente esercizio finanziario con determina n. 134/363rg del 15/04/2018;
3. Di trasmettere il presente provvedimento:
 - ✓ all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - ✓ all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to CANULLO FEDERICO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

15-04-2019

IL FUNZIONARIO CONTABILE
F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- È stata pubblicata sull'albo pretorio on line del comune di Pollenza in data 23-04-2019, per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dott.ssa Simonetta Biagioli