



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 515 Del 05-12-19

SETTORE B - AREA TECNICA

Reg. generale 1242

Oggetto: RIQUALIFICAZIONE BIBLIOTECA COMUNALE (OCRS 48-2018 FONDI SMS SOLIDALI SISMA 2016 - ID 4888) COD. 11-2018 - AFFIDAMENTO FORNITURA ARMADI BIBLIOTECA

L'anno duemiladiciannove, il giorno cinque del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

Il Funzionario Responsabile

Premesso:

- ✓ che con l'O.C.S.R. n. 17 del 10/03/2017 sono state disciplinate le modalità di effettuazione delle erogazioni liberali, previste dall'art. 4, comma 3, del decreto-legge n. 189 del 2016 e destinate alla realizzazione di interventi per la ricostruzione e ripresa dei territori colpiti dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016.
- ✓ che con nota prot. 960103 del 29/09/2017 il Vice Commissario per la ricostruzione post sisma delle Marche ha invitato codesto ente ad inviare delle proposte progettuali a valere sui fondi delle donazioni con SMS attinenti specificatamente a strutture culturali, sociali e ricreative;
- ✓ che con nota prot. 13022 del 04/10/2017 codesto ente ha inviato al Vice Commissario per la ricostruzione post sisma delle Marche una proposta di progetto a valere sui fondi delle donazioni con SMS per la riqualificazione funzionale della biblioteca comunale;
- ✓ che con l'O.C.S.R. n. 48 del 10/01/2018 sono state disciplinate le modalità di attuazione degli interventi di ricostruzione e ripresa dei territori colpiti dagli eventi sismici a far data dal 24 agosto 2016 finanziati con le donazioni raccolte mediante il numero solidale 45500, i versamenti sul conto corrente bancario attivato dal Dipartimento della Protezione civile, di trasferimento delle relative risorse finanziarie dalla contabilità speciale del Commissario straordinario alle contabilità speciali dei Vice-commissari e le modalità di comunicazione al Commissario straordinario dello stato di attuazione degli interventi medesimi, anche al fine di fornire al Comitato dei garanti i necessari elementi per l'esercizio dei compiti di vigilanza ad esso attribuiti;
- ✓ che con nota prot.n.808590 del 12/07/2018 il Vice Commissario per la ricostruzione post sisma delle Marche ha comunicato codesto ente l'approvazione da parte del Comitato dei Garanti della proposta di progetto a valere sui fondi delle donazioni con SMS solidali per la riqualificazione funzionale della biblioteca (ID progetto 4888) e la contestuale assegnazione di euro 42'000,00 per la sua realizzazione dello stesso;

- ✓ che con nota prot.n. 55236 del 30/08/2018 il direttore dell'USR Marche ha comunicato a codesto ente la procedura per l'esecuzione degli interventi di importo a 1'000'000,00 euro a valere sui fondi delle donazioni con SMS solidali;
- ✓ che l'ufficio tecnico comunale ha provveduto a redigere l'apposito progetto di *"Riqualificazione funzionale della biblioteca comunale"* in accordo con le indicazioni riportate nella nota dell'USR Marche pervenuta al Comune di Pollenza ed assunta al prot. 11767 del 30/08/2018;
- ✓ Che al progetto sopra citato è stato assegnato il CUP I82I19000190001;
- ✓ che con Delibera di G.C. n. 178 del 17/09/2018 è stato approvato il suddetto progetto;
- ✓ che a seguito di istruttoria da parte dell'USR e del Commissario Straordinario si è provveduto ad aggiornare il progetto di cui sopra secondo le indicazioni fornite;
- ✓ che l'USR Marche, con propria nota prot. n. 5745 del 12/04/2019 ha inviato il progetto sopra citato al Commissario Straordinario per la definitiva approvazione;
- ✓ che il commissario Straordinario, con propria nota inviata al Comune di Pollenza il 03/10/2019 ed assunta al prot. n. 13742 dell'ente, ha comunicato che con proprio decreto n. 362 del 18/09/2019 aveva approvato in via definitiva il progetto esecutivo di *"Riqualificazione funzionale della biblioteca comunale"* per un importo complessivo di € 42'000,00
- ✓ che con Decreto del Direttore dell'USR Marche n. 2947 del 17/10/2019 è stata liquidata al Comune di Pollenza la somma di € 21'000,00 a titolo di acconto sul finanziamento complessivo del progetto di cui sopra;
- ✓ che per le ragioni sopra esposte è necessario procedere all'acquisto degli arredi di seguito elencati per la biblioteca

Descrizione	q.ta	Costo unitario €	Costo totale €
Armadio biblioteca in lamiera di acciaio di spessore compreso tra 8/10 e 15/10 composto da: monoblocco interamente saldato; ante scorrevoli intelaiate su tubolare in acciaio; fascia centrale di rinforzo in lamiera saldata; maniglie ad incasso; serratura di chiusura con chiavi in doppio esemplare; divisorio interno verticale centrale per formare due vani; 10 ripiani (5 per vano) spostabili (passo 30 mm) ed opportunamente rinforzati oltre che alla base fissa			
Dimensione 160 cm x 36 cm x H=195 cm	3	591,00	1'773,00
Dimensione 140 cm x 36 cm x H=195 cm	1	554,00	554,00
Dimensione 120 cm x 36 cm x H=195 cm	1	524,00	524,00
Dimensione 100 cm x 36 cm x H=195 cm	3	508,00	1'524,00
Imponibile €			4'375,00
IVA 22% €			962,50
Spesa totale €			5'337,50

Considerato:

- ✓ che l'importo complessivo contrattuale delle forniture sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento della fornitura sopra specificata mediante affidamento diretto senza procedimento di gara ex art. 36 D.Lgs. 18 aprile 2016;
- ✓ che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:
 - l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D. L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D. L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
 - l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D. L. n. 95/2012);

- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;
- ✓ che i beni di cui l'ente necessita, pur essendo di importo inferiore a 5.000 euro, sono disponibili sul MEPA e pertanto sono acquisiti attraverso il mercato elettronico messo a disposizione da CONSIP;

Dato atto:

- ✓ che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
 - il fine del contratto è la fornitura di attrezzature per il museo/biblioteca comunale;
 - l'oggetto del contratto è la fornitura degli arredi di seguito elencati per la biblioteca:

<i>Descrizione</i>	<i>q.ta</i>	<i>Costo unitario €</i>	<i>Costo totale €</i>
Armadio biblioteca in lamiera di acciaio di spessore compreso tra 8/10 e 15/10 composto da: monoblocco interamente saldato; ante scorrevoli intelaiate su tubolare in acciaio; fascia centrale di rinforzo in lamiera saldata; maniglie ad incasso; serratura di chiusura con chiavi in doppio esemplare; divisorio interno verticale centrale per formare due vani; 10 ripiani (5 per vano) spostabili (passo 30 mm) ed opportunamente rinforzati oltre che alla base fissa			
Dimensione 160 cm x 36 cm x H=195 cm	3	591,00	1'773,00
Dimensione 140 cm x 36 cm x H=195 cm	1	554,00	554,00
Dimensione 120 cm x 36 cm x H=195 cm	1	524,00	524,00
Dimensione 100 cm x 36 cm x H=195 cm	3	508,00	1'524,00
Imponibile €			4'375,00
IVA 22% €			962,50
Spesa totale €			5'337,50

- ✓ l'affidamento della fornitura sopra specificata avverrà mediante affidamento diretto senza procedimento di gara ex art. 36 D.Lgs. 18 aprile 2016;
- ✓ che all'affidamento della fornitura di cui sopra è stato assegnato dall'ANAC il seguente codice CIG: ZB32B01542;
- ✓ che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- ✓ che il responsabile del procedimento è l'ing. Marco Orazi, istruttore tecnico dell'ufficio tecnico del comune
- ✓ che le apposite dotazioni sono previste nel bilancio di previsione 2019/2021, annualità 2019;

Ritenuto opportuno:

- ✓ affidare, mediante ordine diretto sul MEPA, le forniture sopra indicate alla ditta F.G.M. srl dei F.lli Gionchetti con sede a Matelica (MC) in Via Marco Polo 2 – P.IVA 00082980434 al prezzo di € 4'375,00 + IVA 22% (€ 962,50) per un totale di € 5'337,50;
- ✓ in conclusione degli accertamenti condotti ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sulla base della documentazione acquisita agli atti d'ufficio, di poter considerare l'impresa individuata in possesso di tutti i requisiti previsti dalla vigente normativa per l'affidamento di cui sopra;

Ravvisata:

- ✓ la necessità inoltre, in ordine alla copertura della spesa di complessivi € 5'337,50, I.V.A. al 22% compresa, conseguente all'adozione del presente provvedimento, di provvedere, nell'ambito dell'investimento complessivo di € 42.000,00 garantito mediante reimpiego del contributo allo scopo assegnato con decreto del Commissario Straordinario per la ricostruzione post sisma n. 362 del 18/09/2019 a valere sui fondi degli SMS solidali, al relativo impegno di spesa sul cap. 2552 recante "LAVORI SISTEMAZIONE E COMPLETAMENTO PALAZZI CENTO E DAMIANI", del bilancio comunale di previsione 2019/2021, annualità 2019, come da ultimo modificato con delibera consiliare n. 66 del 29/11/2019, avente adeguata disponibilità;

Tenuto conto:

- ✓ che con delibera di Consiglio Comunale n. 69 in data 28/12/2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. 267/2000, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione DUP 2019/2021;
- ✓ che con delibera di Consiglio Comunale n. 70 in data 28/12/2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato, ai sensi dell'art. 174, comma 3, del d.lgs. 267/2000 e degli articoli 10 e 11 del d.lgs. 118/2011, il bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto secondo lo schema all. 9 al d.lgs. 118/2011, successivamente variato con delibere di consiglio comunale n. 3 del 06/02/2019, n. 17 del 08/04/2019, n. 15 del 25/05/2019, n. 49 del 31/07/2019 di assestamento generale e salvaguardia degli equilibri, n. 56 e n. 58 del 30/09/2019 e n. 66 del 29/11/2019;
- ✓ della delibera di Giunta Comunale n. 10 del 20/01/2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021, ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. 267/2000, nelle more di approvazione del nuovo P.E.G. sulla base del bilancio approvato;

Richiamato:

- ✓ il decreto del Sindaco n. 5 del 28/06/2019 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Preso atto inoltre:

- ✓ della disponibilità dei fondi assegnati ai capitoli di seguito indicati presenti nel bilancio di previsione finanziaria 2019-2021:
 - Cap. 2552 recante "LAVORI SISTEMAZIONE E COMPLETAMENTO PALAZZI CENTO E DAMIANI", allo scopo sufficientemente capiente (stanziamento iniziale € 42.000,00 integralmente disponibile);
- ✓ che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget in corso di assegnazione da parte della giunta comunale, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000;

Visto:

- ✓ gli artt. 169 "Piano esecutivo di gestione", 177 "Competenze dei responsabili dei servizi", 183 "Impegno di spesa" e 184 "Liquidazione della spesa" del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
- ✓ gli artt. 36, lettera "a)" del comma 2, 35, comma 18, 37, comma 1, e 216 del decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 recante "Codice dei contratti pubblici" come da ultimo modificato ed integrato con decreto legge n. 32 del 18/04/2019, convertito con modificazioni in legge n. 55 del 14/06/2019;
- ✓ per quanto ancora in vigore, il "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»" approvato con d.P.R. 207 del 05/10/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ lo statuto comunale vigente nonché i regolamenti comunali vigenti in materia di ordinamento generale degli uffici e dei servizi, contabilità, contratti e controlli interni;

Attesa:

- ✓ la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, rientrando lo stesso tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dell'amministrazione comunale;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, il sottoscritto funzionario responsabile:

DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa:

- ✓ di approvare le premesse di cui in narrativa quale parte integrale e sostanziale del presente atto;
- ✓ di dare atto che:
 - ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
 - il fine del contratto è la fornitura di attrezzature per il museo/biblioteca comunale;
 - l'oggetto del contratto è la fornitura degli arredi di seguito elencati per la biblioteca:

Descrizione	q.ta	Costo unitario €	Costo totale €
Armadio biblioteca in lamiera di acciaio di spessore compreso tra 8/10 e 15/10 composto da: monoblocco interamente saldato; ante scorrevoli intelaiate su tubolare in acciaio; fascia centrale di rinforzo in lamiera saldata; maniglie ad incasso; serratura di chiusura con chiavi in doppio esemplare; divisorio interno verticale centrale per formare due vani; 10 ripiani (5 per vano) spostabili (passo 30 mm) ed opportunamente rinforzati oltre che alla base fissa			
Dimensione 160 cm x 36 cm x H=195 cm	3	591,00	1'773,00
Dimensione 140 cm x 36 cm x H=195 cm	1	554,00	554,00
Dimensione 120 cm x 36 cm x H=195 cm	1	524,00	524,00
Dimensione 100 cm x 36 cm x H=195 cm	3	508,00	1'524,00
Imponibile €			4'375,00
IVA 22% €			962,50
Spesa totale €			5'337,50

- l'affidamento della fornitura sopra specificata avverrà mediante affidamento diretto senza procedimento di gara ex art. 36 D.Lgs. 18 aprile 2016 tramite ordine diretto sulla piattaforma MEPA di CONSIP spa;
- all'affidamento della fornitura di cui sopra è stato assegnato dall'ANAC il seguente codice CIG: ZB32B01542;
- che il responsabile del procedimento è l'ing. Marco Orazi, istruttore tecnico dell'ufficio tecnico del comune;
- ✓ affidare, mediante ordine diretto sul MEPA, le forniture sopra indicate alla ditta F.G.M. srl dei F.lli Gionchetti con sede a Matelica (MC) in Via Marco Polo 2 – P.IVA 00082980434 al prezzo di € 4'375,00 + IVA 22% (€ 962,50) per un totale di € 5'337,50;
- ✓ Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019				
Cap./Art.	2552	Descrizione	LAVORI SISTEMAZIONE E COMPLETAMENTO PALAZZI CENTO E DAMIANI		
Miss./Progr.	05.02	PdC finanz.	2.02.01.09.000	Spesa ricorrente	NO
Compet. Econ.	2019	CIG	ZB32B01542	CUP	I82I19000190001
Creditore	F.G.M. srl dei F.lli Gionchetti con sede a Matelica (MC) in Via Marco Polo 2 - P.IVA 00082980434				
Causale	Fornitura arredi per biblioteca				
Finanz. da FPV	NO	Importo	€ 5'337,50	Frazionabile in 12	NO

- ✓ Di imputare la spesa complessiva di Euro 1.307,84, in relazione alla esigibilità della obbligazione come segue:

Esercizio	Cap./art.	Importo	Comp.economica
2019	2552	€ 5'337,50	2019
			2020
			2021
Totale da imputare		€ 5'337,50	

- ✓ Di procedere con successivo atto alla liquidazione della fornitura di che trattasi dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità della stessa;
- ✓ Di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to CANULLO FEDERICO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

05-12-2019

IL FUNZIONARIO CONTABILE
F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- È stata pubblicata sull'albo pretorio on line del comune di Pollenza in data 13-12-2019, per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dott.ssa Simonetta Biagioli