



# **COMUNE DI POLLENZA**

**Provincia di Macerata**

## **COPIA DI DETERMINAZIONE**

**Numero 173 Del 26-11-18**

**SETTORE C - AREA FINANZIARIA**

### **Reg. generale 998**

**Oggetto: ACQUISTO MATERIALI DI PULIZIA, CARTACEI E AFFINI PER I PLESSI SCOLASTICI SITI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI POLLENZA - MESE DI NOVEMBRE 2018. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventisei del mese di novembre, nel proprio ufficio.

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 6 del 29/06/2018 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 17/01/2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 17/01/2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 20/01/2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2018/2020;

Rilevata l'esigenza di procedere alla fornitura dei materiali di pulizia, cartacei ed affini occorrenti per il buon funzionamento dei plessi scolastici siti nel territorio del Comune di Pollenza;

Dato atto che, in adempimento a quanto disposto dall'art.1 - comma 449 – della Legge 488/1999 e ss.mm.ii. e dall'art.7 – comma 2 – della Legge 94/2012 risulta possibile attivare apposita procedura di ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) che rientra tra gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip Spa considerato dalla vigente normativa come soggetto aggregatore;

Constatato che, dalla visura effettuata sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), è presente la ditta CIBIEMME S.r.l. con sede in Via E. Mattei n. 5 – 62010 Pollenza (Mc) – P. Iva n. 00380590430, per la fornitura dei prodotti di che trattasi, le cui caratteristiche soddisfano pienamente le esigenze dell'Ente in termini di rapporto qualità/prezzo;

Ritenuto opportuno procedere all'acquisto dei materiali richiesti per il funzionamento dei diversi servizi comunali, attraverso la predisposizione della documentazione necessaria all'avvio della procedura di gara mediante ODA – Ordine Diretto di Acquisto -, per ciascun servizio, sul MEPA in favore della ditta sopra indicata;

Accertata la disponibilità dei fondi assegnati;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai capitoli di seguito indicati presenti nel bilancio di previsione finanziario 2018-2020, sufficientemente capienti:

- Cap. 648/0 denominato “Spese generali di funzionamento scuola materna”;
- Cap. 692/0 denominato “Spese generali di funzionamento scuola elementare”;

Considerato che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget assegnato con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi della stessa Giunta Municipale predefiniti;

## **D E T E R M I N A**

- 1) La premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di procedere all'acquisto dei materiali di pulizia, cartacei ed affini occorrenti per il buon funzionamento degli uffici, dei plessi scolastici, delle mense e degli altri servizi comunali, a mezzo ordine diretto, per ciascun servizio, sul MEPA alla Ditta CIBIEMME S.r.l., come in premessa identificata, così ripartito:
  - a. Scuola materna Andersen – Pollenza Euro 377,33 iva compresa;
  - b. Scuola elementare C. Urbani – Pollenza Euro 170,56 iva compresa;
- 3) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

|                       |                                                                                  |                    |                                                |  |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------|--|
| <b>Eserc. Finanz.</b> | 2018                                                                             |                    |                                                |  |
| <b>Cap./Art.</b>      | 648/0                                                                            | <b>Descrizione</b> | Spese generali di funzionamento scuola materna |  |
| <b>Miss./Progr.</b>   | 04.01                                                                            | <b>PdC finanz.</b> | 1.03.01.02.000                                 |  |
| <b>Compet.</b>        |                                                                                  |                    |                                                |  |
| <b>Econom.</b>        | 2018                                                                             | <b>CIG</b>         | Z0C25E9EC7                                     |  |
| <b>Creditore</b>      | CIBIEMME S.R.L. - P.IVA N. 00380590430                                           |                    |                                                |  |
| <b>Causale</b>        | Acquisto materiali di pulizia, cartacei e affini Sc.mat.Andersen - novembre 2018 |                    |                                                |  |
| <b>Importo</b>        | 377,33                                                                           |                    |                                                |  |

|                       |                                                                                    |                    |                                                   |  |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------|--|
| <b>Eserc. Finanz.</b> | 2018                                                                               |                    |                                                   |  |
| <b>Cap./Art.</b>      | 692/0                                                                              | <b>Descrizione</b> | Spese generali di funzionamento scuola elementare |  |
| <b>Miss./Progr.</b>   | 04.02                                                                              | <b>PdC finanz.</b> | 1.03.01.02.000                                    |  |
| <b>Compet.</b>        |                                                                                    |                    |                                                   |  |
| <b>Econom.</b>        | 2018                                                                               | <b>CIG</b>         | Z6525E9F3C                                        |  |
| <b>Creditore</b>      | CIBIEMME S.R.L. - P.IVA N. 00380590430                                             |                    |                                                   |  |
| <b>Causale</b>        | Acquisto materiali di pulizia, cartacei e affini Sc.Elem. C.Urbani - novembre 2018 |                    |                                                   |  |
| <b>Importo</b>        | 170,56                                                                             |                    |                                                   |  |

- 4) Di imputare la spesa, sopra riportata separatamente per ogni servizio e plesso scolastico, in relazione alla esigibilità della obbligazione come segue:

| <b>Esercizio</b>          | <b>Cap./art.</b> | <b>Importo</b> | <b>Comp.economica</b> |
|---------------------------|------------------|----------------|-----------------------|
| 2018                      | 648/0            | 377,33         | 2018                  |
| 2018                      | 692/0            | 170,56         | 2018                  |
| <b>Totale da imputare</b> |                  | <b>547,89</b>  |                       |

- 5) Di procedere con successivo atto alla liquidazione della fornitura di che trattasi dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità della stessa;
- 6) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) Di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO  
F.to Giannandrea Rosanna

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

26-11-2018

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

---

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 30-11-2018, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario  
Dott.ssa Simonetta Biagioli