



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 150 Del 02-05-17

SETTORE B - AREA TECNICA

Reg. generale 382

Oggetto: GESTIONE ORDINARIA SERVIZI UTC ANNO 2017 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA MATERIALI AUTOCONSUMO PER RIPRISTINO VIABILITA'

L'anno duemiladiciassette, il giorno due del mese di maggio, nel proprio ufficio.

Il Funzionario Responsabile

Premesso:

- che con delibera di C.C n. 24 del 13/04/2016 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2016 nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2016/2018;
- che con delibera di G.C. n. 68 del 18/04/2016 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2016/2018;
- che con delibera della Giunta Comunale N. 01/2017 del 05/01/2017, esecutiva a termini di legge, è stato deliberato di assegnare provvisoriamente nei limiti di quanto disposto dall'art. 163, commi 1, 3 e 5 del d.Lgs. n. 267/2000 al Segretario Comunale e ai responsabili dei Settori, i budget per l'anno 2017, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2017/2019, al fine di consentire il regolare svolgimento dei servizi operativi dell'Ente e fatta salva la facoltà di questo organo di adottare tutti i provvedimenti di propria competenza che riguardino servizi o attività non comprese nelle dotazioni attribuite;
- che con delibera di C.C n. 15 del 28/02/2017 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2017 nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2017/2019

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";

Considerato:

- Che questo ufficio gestisce la manutenzione ordinaria dei servizi viabilità, patrimonio, verde pubblico, nettezza urbana, trasporti;
- Che l'esecuzione dei lavori inerenti la manutenzione dei suddetti servizi viene in gran parte eseguita in amministrazione diretta, con personale dipendente del comune;
- che in generale la varietà dei materiali per autoconsumo occorrenti nella manutenzione dei servizi gestiti, rendono economicamente non conveniente dotarsi di una struttura in grado di gestire correttamente un magazzino/deposito;
- che il comune di Pollenza non dispone di uno spazio specificatamente attrezzato per il corretto accantonamento di quantitativi consistenti di materiali inerti, né di adeguate attrezzature da adibire esclusivamente alle necessarie operazioni di carico;
- che per la fornitura dei suddetti materiali, necessari per la manutenzione della viabilità, non risulta attivo un bando specifico sul portale acquisti in rete della pubblica amministrazione;
- Che inoltre la tipologia dei lavori inerenti la manutenzione della viabilità comunale richiedono spesso in corso d'opera e nell'immediato l'utilizzo di materiali inizialmente non previsti e non disponibili e tale aspetto rende di fatto difficoltoso l'approvvigionamento attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa), così da rendere necessario procedere all'acquisto direttamente da aziende private locali, secondo necessità;
- che nel caso specifico si è reso necessario procedere all'acquisto di conglomerati bituminosi a caldo di tipologia tappetino 0/8 per la manutenzione urgente della viabilità comunale, da eseguirsi in amministrazione diretta con personale comunale, che nello specifico ha interessato VIA s. Spirito (marciapiede) e via Cento del capoluogo,;
- che i lavori di manutenzione eseguiti con mezzi e personale comunali, consistiti nella chiusura localizzata di buche, nel ripristino di zone di carreggiata stradale avvallate e ammalorate (disgregazione tappetino di usura), nel ripristino di tratti di marciapiede, erano urgenti e indifferibili al fine di evitare qualsiasi pericolo per la circolazione dei veicoli e dei pedoni e in generale per la pubblica incolumità;
- che ai fini della fornitura dei materiali necessari ci si è rivolti alla ditta Francucci srl con sede in Treia, la quale in data 19/04/2017 ha inviato il riepilogo delle forniture eseguite a favore del comune di Pollenza che prevede una spesa complessiva di euro 981,34 + iva per complessivi euro 1.197,23 ;

Preso atto:

- che il vigente regolamento comunale per la disciplina dei lavori e delle forniture in economia approvato con delibera di C.C. n. 16/2010, prevede all'art. 14, comma 2), lettera O) la possibilità di procedere in economia all'acquisto di provviste necessarie per l'esecuzione di lavori in amministrazione diretta.....;
- che il medesimo regolamento prevede all'art. 17 la possibilità di procedere all'affidamento diretto per importi inferiori ad euro 20.000,00;
- che l'importo complessivo contrattuale dei lavori sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere motivatamente all'affidamento dell'appalto di lavori sopra specificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella urgenza di eseguire i lavori di manutenzione, nonché nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza,

non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 ;

- che la ditta Francucci srl con sede in Treia, via Firenze n. 6 – c.f. e p.iva 01241490430 produce e commercializza i materiali necessari per la manutenzione in amministrazione diretta della viabilità comunale e precisamente:

- tappeto 0/8 al prezzo di euro 74,40 alla tonnellata + iva , franco cantiere;
- tappeto 0/12 al prezzo di euro 70,15 alla tonnellata + iva, franco cantiere;

Accertata la disponibilità dei fondi assegnati;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai capitoli di seguito indicati presenti nel bilancio di previsione esercizio 2017,, sufficientemente capienti;

- Cap. 2008/1 denominato “Spese manutenzione ordinaria viabilità”;

Preso atto che per euro 321,40 possono essere utilizzate le somme in precedenza impegnate con propria determina n. 273/rg del 25/03/2017 (impegno 341/2017);

Richiamato quanto disposto dall'art. 9, comma 4, del D. L. n. 66/2014, convertito, con modifiche, dalla Legge n. 89/2014 e dall'art. 23-ter del D. L. 90/2014, convertito, con modifiche, dalla legge n. 114/2014;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Considerato che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget assegnato con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi della stessa Giunta Municipale predefiniti;

DETERMINA

La premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- Di approvare l'acquisto urgente di tappetino bituminoso 0/8 necessario per manutenzione urgente delle strade e dei marciapiedi comunali (via Cardinale Cento e via S. Spirito) da eseguirsi in amministrazione diretta con personale comunale, per il prezzo unitario di euro 74,40 + iva alla t., per un importo complessivo netto di euro 981,34, più iva per complessivi euro 1.197,23;
- Di confermare, ai sensi della normativa richiamata in narrativa, alla ditta Francucci srl con sede in Treia, via Firenze n. 6 – c.f. e p.iva 01241490430, l'affidamento della fornitura di conglomerato bituminoso a caldo , tipo tappetino 0/8, resosi necessario per la manutenzione urgente di via Cento e via S. Spirito, per il prezzo complessivo netto di euro 981,34 più iva per un totale di euro 1.197,23;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2017		
Cap./Art.	2008/1	Descrizione	MANUTENZ.ORDINARIA VIABILITA' (ACQUISTO BENI)

Miss./Progr.	10.05	PdC finanz.	1.03.02.09.000		
		CIG	No cig		
Creditore	Francucci srl				
Causale	Fornitura materiali manutenzione strade				
		Importo	875,83		

- Di imputare la spesa complessiva di Euro 875,83, in relazione alla esigibilità della obbligazione come segue:

Esercizio	Cap./art.	Importo	Comp.economica		
2017	2008/1	875,83	2017		
Totale da imputare		875,83			

- Di procedere con successivo atto alla liquidazione della fornitura di che trattasi dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità della stessa;
- Di trasmettere il presente provvedimento:
 - ✓ all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - ✓ all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to CANULLO FEDERICO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

02-05-2017

IL FUNZIONARIO CONTABILE
F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ❑ È stata pubblicata sull'albo pretorio on line del comune di Pollenza in data 10-05-2017, per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dott.ssa Simonetta Biagioli