



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 189 Del 31-07-18

SETTORE A - AREA SEGRETERIA

Reg. generale 638

Oggetto: CENTRO DIURNO E COLONIE PENDOLARI ANNO 2018 - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE NOTE PERSONALE ASSISTENTE

L'anno duemiladiciotto, il giorno trentuno del mese di luglio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE SETTORE A

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 6 del 29/06/2018 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 17/01/2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 17/01/2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 20/01/2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2018/2020;

Considerato che:

- come negli anni precedenti, il Comune di Pollenza ha organizzato anche quest'anno, per il periodo estivo, colonie marine in forma pendolare a favore degli alunni frequentanti le scuole

dell'obbligo e comunque da 6 anni fino alla terza classe della scuola secondaria di primo e un centro diurno a favore dei bambini di età compresa dai tre ai quattordici anni;

- con atto di Giunta Comunale n. 70 del 16/04/2018 è stato istituito il servizio Centro diurno estivo per bambini di età pari o superiore ad anni tre che si terrà presso i locali della scuola primaria "Andersen" di Pollenza dal 2 al 27 luglio 2018 e previsto il compenso da corrispondere sia alla responsabile che agli assistenti;

- con lo stesso atto si è provveduto a nominare la signora Pietrani Stefania responsabile dell'organizzazione del Centro Diurno;

- con atto di Giunta Comunale n. 71 del 16/4/2018 si è organizzata una vacanza marina a favore degli alunni frequentanti le scuole dell'obbligo e comunque dai 6 anni e fino alla terza classe della scuola secondaria di primo grado, e residenti nel Comune di Pollenza per il periodo dal 2 al 27 luglio 2018 e previsto il compenso da corrispondere sia alla responsabile che agli assistenti;

- con lo stesso atto si è provveduto a nominare la signora Monica Maurelli responsabile dell'organizzazione delle vacanze marine;

- con determinazione n. 533 R.G. del 27/6/2018 si approvavano gli elenchi del personale assistente alle colonie marine ed al centro diurno di cui trattasi, provvedendo contestualmente all'approvazione della graduatoria per ciascuna delle iniziative programmate e dando atto che in caso di rinuncia si sarebbe proceduto secondo l'ordine della graduatoria stessa;

Viste le note delle competenze spettanti al personale assistente per il servizio svolto in occasione delle colonie estive pendolari per gli alunni della scuola dell'obbligo nel periodo dal 2 al 27 luglio 2018, nonché la nota presentata dalla responsabile delle colonie stesse sig.ra Maurelli Monica;

Viste altresì le note delle competenze spettanti al personale assistente per il servizio svolto presso il centro diurno nel periodo dal 2 al 27 luglio 2018.

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai seguenti capitoli del bilancio di previsione esercizio 2018, sufficientemente capienti:

- cap. 806 "Spese per interventi estivi di assistenza agli alunni – servizi"
- cap. 1945 "Spese per funz. trasferite Regione L.R. 18/96"

DETERMINA

1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018		
Cap./Art.	1945	Descrizione	"Reimpiego contributo regionale L.R. 18/96"
Miss./Progr.	12/2	PdC finanz.	12.02-1.04.02.02.999
Compet. Econ.	2018		
Creditore	ELENCO ALLEGATO		
Causale	ASSISTENZA COLONIE PENDOLARI E CENTRO DIURNO LUGLIO 2018		
Importo	€ 2.400,00		

Eserc. Finanz.	2018		
Cap./Art.	806	Descrizione	Spese per interventi estivi di assistenza agli alunni
Miss./Progr.	12/1	PdC finanz.	12.01-1.03.02.99.999
Compet. Econ.	2018		
Creditore	ELENCO ALLEGATO		
Causale	ASSISTENZA COLONIE PENDOLARI E CENTRO DIURNO LUGLIO 2018		
Importo	€ 21.260,00		

3) Di imputare la spesa complessiva di Euro 23.660,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione come segue:

Esercizio	Cap./art.	Importo	Comp.economica
2018	806	€ 21.260,00	2018
2018	1945	€ 2.400,00	2018
Totale da imputare		€ 23.660,00	

4) Di liquidare le competenze spettanti in base ai giorni di effettiva presenza, agli assistenti del centro diurno istituito presso la scuola materna del capoluogo nel periodo dal 2 al 27 luglio 2018 per l'importo complessivo di Euro 11.160,00, negli importi ed ai soggetti come da documento allegato n. 1.

5) Di liquidare le competenze spettanti in base ai giorni di effettiva presenza agli assistenti delle colonie estive pendolari per gli alunni della scuola dell'obbligo, per l'importo complessivo di Euro 12.500,00 negli importi ed ai soggetti come da elenco allegato n.2;

6) Di Liquidare con successivo atto l'importo corrispondente al servizio prestato dalla Responsabile del Centro Diurno, Sig.ra Pietrani Stefania, non appena si è in possesso della relativa fattura.

7 Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Biagioli Simonetta

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

31-07-2018

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 14-08-2018, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli