

COPIA



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 05-09-19 Numero 206

Oggetto: SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE PASTI NELLE MENSE SCOLASTICHE E SERVIZIO DI ASSISTENZA AL TRASPORTO SCOLASTICO - ATTO DI INDIRIZZO

L'anno duemiladiciannove, il giorno cinque del mese di settembre alle ore 11:30, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
ROMOLI MAURO	SINDACO	P
PRIMUCCI ANDREA	ASSESSORE	P
RANZUGLIA MARCO	ASSESSORE	P
RICOTTA ALESSANDRA	ASSESSORE	P
MENICHELLI ANTONELLA	ASSESSORE	P

presenti n. 5 assenti n. 0.

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO Appignanesi Giuliana.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sig ROMOLI MAURO, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la gestione del servizio di distribuzione pasti presso le mense scolastiche in passato veniva eseguita direttamente dal Comune a mezzo del proprio personale in servizio presso le singole istituzioni scolastiche con qualifica di "bidelli", facente parte del personale A.T.A.;

Preso atto:

- che la legge 3 maggio 1999 n. 124 ha disposto il trasferimento nei ruoli del personale statale del personale ATA in particolare con l'art. 8, detto personale è stato trasferito dagli enti locali allo Stato;
- che al fine di garantire la prosecuzione nell'erogazione dei servizi scolastici complessivamente intesi con un protocollo di intesa sottoscritto il 12 settembre 2000 tra Ministero della Pubblica Istruzione, Unione delle Province, ANCI e organizzazioni sindacali sono stati individuati i servizi da erogare (mense scolastiche, assistenza agli alunni disabili attività pre e post scuola, accoglienza e sorveglianza alunni ed uso delle strutture scolastiche in periodi di interruzione delle attività didattiche sono restati nelle competenze degli enti locali) e ripartite le competenze tra istituzioni Scolastiche e Enti Locali;
- che tale protocollo di intesa è tuttora in vigore e pertanto restano validi in principi ivi contenuti in merito alla ripartizione delle predette competenze;

Ricordato che per il corrente anno scolastico 2019/2020 è in discussione l'ipotesi di instaurare, analogamente agli anni scolastici precedenti, un rapporto convenzionale con l'Istituto Comprensivo per la esecuzione dei servizi sopra elencati, per l'espletamento dei quali occorre acquisire preventivamente il parere favorevole del personale scolastico interessato;

Atteso che, anche nell'ipotesi di disponibilità del personale dell'Istituto Comprensivo, tale personale non risulterebbe comunque sufficiente a garantire il servizio in oggetto in relazione all'elevato numero di alunni che usufruiscono della mensa scolastica;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 10/09/2018 con la quale si fornivano agli uffici comunali coinvolti nel procedimento le necessarie indicazioni per l'affidamento all'esterno dei servizi sotto elencati:

- somministrazione dei pasti nelle mense scolastiche
- assistenza dei bambini della scuola materna durante il trasporto scolastico
- vigilanza pre scuola.

dando mandato al responsabile del Settore "A" di richiedere, secondo economicità ed opportunità, attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, una richiesta d'offerta (RdO) a ditta qualificata nel settore;

Vista la determinazione n. 758 R.G. del 17/09/2018 con la quale si stabiliva di aggiudicare il servizio di somministrazione pasti alle mense scolastiche e al centro diurno estivo, di assistenza al trasporto scolastico e pre scuola, alla Società Cooperativa Sociale LA GOMENA ONLUS con sede a Macerata, via Silone, n. 20, n. 45, Partita IVA 01815410434, per il periodo dal 17/09/2018 al 28/02/2019, con proroga successiva fino al 31 luglio 2019;

Valutata la necessità, nell'imminenza dell'avvio del nuovo anno scolastico, di individuare una modalità idonea a garantire una gestione unitaria e più funzionale dei servizi in argomento, che si reputa possibile mediante affidamento degli stessi attraverso una richiesta d'offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, a soggetto qualificato nel settore;

Visto l'allegato schema di capitolato d'onori redatto dal servizio interessato;

Visto il D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, Codice dei Contratti, e s.m.i., in particolare:

- art. 36, comma 2, che dispone: *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante*

affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;”

- art. 171. Comma 1, che dispone: *“Le concessioni sono aggiudicate sulla base dei criteri di aggiudicazione stabiliti dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 173, purché siano soddisfatte tutte le seguenti condizioni:*
 - a) l'offerta risponde ai requisiti minimi prescritti dalla stazione appaltante;*
 - b) l'offerente ottempera alle condizioni di partecipazione di cui all'articolo 172;*
- Art. 171, comma 7, che dispone: *“La stazione appaltante può condurre liberamente negoziazioni con i candidati e gli offerenti. L'oggetto della concessione, i criteri di aggiudicazione e i requisiti minimi non possono essere modificati nel corso delle negoziazioni.”*

Visto, per quanto ancora in vigore, il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 recante “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»”, e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto opportuno per quanto sopra indicato, procedere attraverso una richiesta d'offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per acquisire la migliore offerta per la gestione del servizio in oggetto procedendo secondo economicità ed opportunità;

Ritenuto quindi necessario fornire agli uffici comunali specifiche indicazioni in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;

Preso atto che sulla proposta di deliberazione sono stati favorevolmente espressi gli allegati pareri richiesti dall'art. 49, comma 1, del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Ad unanimità di voti verbalmente espressi;

DELIBERA

Per i motivi di cui in narrativa:

- 1) Di approvare la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di adottare il presente atto di indirizzo con cui si forniscono agli uffici comunali coinvolti nel procedimento in oggetto le necessarie indicazioni affinché si provveda mediante affidamento all'esterno dei servizi sotto elencati:
 - somministrazione dei pasti nelle mense scolastiche materne, elementari, medie (numero presunto ore settimanali 56)
 - assistenza dei bambini della scuola materna e disabili durante il trasporto scolastico (numero presunto ore settimanali 32)
- 3) Di dare mandato al responsabile del Settore “A” , affinché proceda a richiedere, secondo economicità ed opportunità, attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, una richiesta d'offerta (RdO) a ditta qualificata nel settore, per il periodo settembre – dicembre 2019.
- 4) Di demandare inoltre al responsabile del Settore “A” tutti gli adempimenti conseguenti alla presente provvedimento, nei limiti delle risorse disponibili allo scopo stanziato sul capitolo 802 del bilancio 2019/2021.

5) Di approvare lo schema di capitolato d'oneri per l'affidamento dei servizi elencati al punto 2), che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

PARERI DI REGOLARITA'
(Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

PARERE: REGOLARITA' TECNICA del 31-08-2019: Favorevole

Il Responsabile del servizio interessato
F.to Biagioli Simonetta

PARERE: REGOLARITA' CONTABILE del 05-09-2019: Favorevole

Il Responsabile del servizio interessato
F.to Giannandrea Rosanna

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il SEGRETARIO
F.to Appignanesi Giuliana

Il SINDACO
F.to ROMOLI MAURO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ❑ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 11-09-19, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).
- ❑ E' stata trasmessa con elenco n. _____, in data _____, ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. 18.8.2000, n. 267).
- ❑ E' stata trasmessa al Prefetto (art. 135, del T.U. 18.8.2000, n. 267). con lettera n. _____, in data _____.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
F.to Appignanesi Giuliana

○ _____

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- ❑ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:
- ❑ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3, T.U. n. 267/2000)
- ❑ Ha acquistato efficacia il giorno _____, avendo il Consiglio confermato l'atto con deliberazione n. _____ del _____ (art. 127, c. 2, del T.U. n. 267/2000);
- ❑ E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line, come prescritto dall'art. 124, c. 2, del T.U. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, per quindici giorni consecutivi dal 11-09-19, al 26-09-19,

Dalla residenza comunale, li

Il Responsabile del Servizio
F.to Appignanesi Giuliana

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario