

COPIA



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 27-07-15 Numero 157

Oggetto: ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA PER GLI ATTI RIGUARDANTI L'EDILIZIA E L'URBANISTICA.
--

L'anno duemilaquindici, il giorno ventisette del mese di luglio alle ore 13:00, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
MONTI LUIGI	SINDACO	P
ROMOLI MAURO	VICE SINDACO	A
RICOTTA ALESSANDRA	ASSESSORE	P
PRIMUCCI ANDREA	ASSESSORE	P
LANZI MARIANGELA	ASSESSORE	P

presenti n. 4 assenti n. 1.

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO Appignanesi Giuliana.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sig MONTI LUIGI, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

L'assessore competente illustra la proposta di deliberazione di cui al titolo dopo di che, previa ampia discussione,

LA GIUNTA COMUNALE

Visto:

- ✓ il documento istruttorio predisposto dall'ufficio tecnico, riportato in calce alla presente deliberazione, dal quale si rileva la necessità dell'adozione del presente atto;

Ritenuto:

- ✓ di poter condividere le motivazioni riportate nel predetto documento istruttorio ai fini dell'adozione del presente atto;

Ravvisata:

- ✓ la necessità di approvare pertanto i nuovi importi dei diritti di segreteria di cui all'art. 10 del D.L. 8/1993, convertito in legge 68/1993, così come modificati dall'art. 2, comma 60, punto 19 della legge 662 del 23/12/1996 sulla base della tabella allegata, da applicarsi comunque a tutte le pratiche comunque presentate al comune;
- ✓ la necessità inoltre di proporre al consiglio comunale la ratifica del presente atto in relazione alla sua applicabilità alle pratiche connesse con il c.d. Piano Casa regionale (L.R. 22/2009 e s.m.i.) per quanto ancora attuabile, con riferimento alle precedenti deliberazioni consiliari n. 58 del 30/11/2009 e n. 2 del 14/02/2011;

Richiamato

- ✓ l'art. 10 del decreto legge 8 del 19/01/1993, recante "*Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica*", convertito con modificazioni in legge n. 68 del 19/03/1993;
- ✓ l'art. 2 comma 60, punto 19, della legge 662 del 23/12/1996, recante "*Misure di razionalizzazione della finanza pubblica*" (Legge Finanziaria 1997) e successive modificazioni e integrazioni;
- ✓ il decreto del Presidente della Repubblica n. 380 del 06/06/2001 recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia*" ed in particolare l'art. 6, e successive modificazioni e integrazioni;
- ✓ il comma 50 dell'art. 1 della Legge n. 311 del 30/12/2004, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (legge finanziaria 2005) e successive modificazioni e integrazioni;
- ✓ il decreto legge 40 del 25/03/2010, recante "*Disposizioni urgenti tributarie e finanziarie in materia di contrasto alle frodi fiscali internazionali e nazionali operate, tra l'altro, nella forma dei cosiddetti «caroselli» e «cartiere», di potenziamento e razionalizzazione della riscossione tributaria anche in adeguamento alla normativa comunitaria, di destinazione dei gettiti recuperati al finanziamento di un Fondo per incentivi e sostegno della domanda in particolari settori*", convertito con modificazioni in legge n. 73 del 22/05/2010;
- ✓ l'art. 48, comma. 2, ultimo periodo, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni e integrazioni;

Preso atto:

- ✓ che sulla presente proposta deliberazione sono stati favorevolmente espressi gli allegati pareri richiesti dall'art. 49, primo comma, del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con d.lgs. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese dai componenti la giunta comunale presenti alla seduta:

DELIBERA

per i motivi di cui in narrativa, quanto segue:

- 1) di dichiarare le premesse e l'istruttoria tecnica allegata, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare pertanto i seguenti nuovi importi dei diritti di segreteria, di cui all'art. 10 della legge 63/1993, da applicarsi a tutte le pratiche di competenza dell'ufficio tecnico comunale;

ID	ATTO - PROVVEDIMENTO	Diritti
a)	<i>Certificati di destinazione urbanistica</i> <i>(da pagarsi per intero all'atto della presentazione dell'istanza in Comune)</i>	
	✓ fino a cinque particelle	€ 50,00
	✓ per ogni particella in più oltre la quinta	€ 5,00
b)	<i>Permessi di Costruire, SCIA o altro titolo equipollente</i> , eventualmente introdotto dalle vigenti disposizioni normative nazionali e regionali, da calcolarsi sulla base dell'importo dei lavori da realizzarsi come risultante da apposita allegata dichiarazione da parte del tecnico progettista <i>(da versarsi per intero all'atto della presentazione della domanda o della pratica)</i>	
	✓ quota fissa	€ 50,00
	✓ quota aggiuntiva variabile in misura pari all'importo dei lavori dichiarato	0,1%
	✓ quota aggiuntiva in caso di titolo connesso a piano attuativo (P.R., ecc...)	€ 100,00
c)	<i>CIL, CILA e Condoni Edilizi</i> <i>(da versarsi all'atto della presentazione della pratica)</i>	
	✓ Comunicazione Inizio Lavori <i>(art. 6, comma 2, d.P.R. 380/2001)</i>	€ 25,00
	fatta eccezione per:	
	➤ opere di manutenzione ordinaria <i>(art. 6, c. 1, d.P.R. 380/2001)</i>	esente
	➤ adeguamento barriere architettoniche <i>(art. 6, c. 1, d.P.R. 380/2001)</i>	esente
	➤ opere temporanee ricerca nel sottosuolo <i>(art. 6, c. 1, d.P.R. 380/2001)</i>	esente
	➤ movimenti terra attività agricola <i>(art. 6, c. 1, d.P.R. 380/2001)</i>	esente
	➤ serre mobili stagionali - no muratura <i>(art. 6, c. 1, d.P.R. 380/2001)</i>	esente
	➤ impianti da fonti rinnovabili	€ 50,00
	✓ Comunicazione Inizio Lavori Asseverata	€ 50,00

ID	ATTO - PROVVEDIMENTO	Diritti
	✓ Permesso di Costruire in Sanatoria / Condonò Edilizio	€ 100,00
d)	Autorizzazione paesaggistica	
	✓ Procedura semplificata	€ 50,00
	✓ Procedura ordinaria	€ 100,00
e)	Autorizzazioni ambientali	
	✓ Autorizzazione allo scarico	€ 70,00
	✓ Autorizzazione Unica Ambientale	€ 100,00
	✓ Bonifica siti inquinati	€ 250,00
f)	Altri provvedimenti, certificazioni ed attestazioni	
	✓ Autorizzazione insegne pubblicitarie	€ 50,00
	✓ Autorizzazione abbattimento piante	€ 50,00
	✓ Autorizzazione apertura passo carrabile	€ 50,00
	✓ Autorizzazione scavi su suolo pubblico o simili	€ 50,00
	✓ Volturazioni di qualsiasi provvedimento (PdC, Autorizzazioni varie)	€ 50,00
	✓ Autorizzazione all'acquisizione ed uso di aree e/o immobili pubblici:	
	➤ sdemanializzazione e/o cessione aree a privati	€ 200,00
	➤ uso del suolo (occupazione suolo pubblico)	€ 50,00
	➤ gestione gratuita di area pubblica	esente
g)	Certificati idoneità alloggio per stranieri	
	✓ senza sopralluogo	€ 20,00
	✓ con sopralluogo	€ 50,00
h)	Varianti parziali allo strumento urbanistico generale del comune su richiesta da parte di privati, diritti aggiuntivi a quelli previsti per i titoli abilitativi di cui alla precedente lettera b (da pagarsi per intero all'atto della presentazione dell'istanza in Comune)	
	✓ varianti "normative"	€ 100,00
	✓ varianti art. 15 comma 5 L.R. 34/1992	€ 200,00
	✓ varianti ordinarie art. 26 L.R. 34/1992	€ 400,00
i)	Domanda di agibilità (da pagarsi per intero all'atto della presentazione dell'istanza in Comune)	
	✓ deposito autocertificazione e asseverazione:	
	➤ quota fissa	€ 50,00

ID	ATTO - PROVVEDIMENTO	Diritti
	➤ quota variabile (per ciascuna unità immobiliare) € 20,00 ✓ rilascio di certificato di agibilità con sopralluogo: ➤ quota fissa € 250,00 ➤ quota variabile (per ciascuna unità immobiliare) € 50,00	
I)	Richieste di accesso agli atti che comportino ricerche d'archivio (non sono contemplate in questa fattispecie richieste di pareri o certificazioni sulla regolarità delle pratiche, comunque non dovuti all'istante da parte dell'ufficio cui compete esclusivamente il riscontro agli organi competenti in materia di vigilanza sull'attività edilizia nel territorio comunale) ✓ quota fissa (<u>da pagarsi all'atto della presentazione dell'istanza in Comune</u>) € 50,00 ✓ quota aggiuntiva variabile pari al costo copia: ➤ per ogni foglio A4 bianco/nero € 0,40 ➤ per ogni foglio A4 colore € 0,90 ➤ per ogni foglio A3 bianco/nero € 0,80 ➤ per ogni foglio A3 colore € 1,80	

- 3) di proporre al consiglio comunale la ratifica del presente atto in relazione alla sua applicabilità alle pratiche connesse con il c.d. Piano Casa regionale (L.R. 22/2009 e s.m.i.) per quanto ancora attuabile, con riferimento alle precedenti deliberazioni consiliari n. 58 del 30/11/2009 e n. 2 del 14/02/2011;
- 4) di dare comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, primo comma, del d.lgs. 267 del 18/08/2000;
- 5) di rendere, con separata e palese votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgenza della sua applicazione, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del d.lgs. 267 del 18/08/2000.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Il Responsabile del Procedimento

Premesso:

- ✓ che i comma 10, 11 e 12 dell'art. 10 del decreto legge 8 del 18/01/1993, come modificato in sede di conversione con legge 68 del 19/03/1993, disponevano:
Art. 10. Disposizioni fiscali e tariffarie
... omissis ...
10. Sono istituiti diritti di segreteria anche sui seguenti atti:
 - a) certificati di destinazione urbanistica previsti dall'articolo 18, secondo comma, della legge 28 febbraio 1985, n. 47, e successive modificazioni, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
 - b) autorizzazioni di cui all'articolo 7 del decreto-legge 23 gennaio 1982, n. 9, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 marzo 1982, n. 94, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
 - c) autorizzazione per l'esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria, di cui all'articolo 31, primo comma, lettera b), della legge 5 agosto 1978, n. 457, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
 - d) autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati, di cui all'articolo 30 della legge 5 agosto 1978, n. 457, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
 - e) autorizzazione per la lottizzazione di aree, di cui all'articolo 28 della legge urbanistica 17 agosto 1942, n. 1150, e successive modificazioni ed integrazioni, da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
 - f) certificati e attestazioni in materia urbanistico-edilizia da un valore minimo di L. 10.000 ad un valore massimo di L. 100.000;
 - g) concessioni edilizie, da un valore minimo di L. 30.000 ad un valore massimo di L. 1.000.000.

11. I comuni con popolazione superiore a 250.000 abitanti sono autorizzati ad incrementare i diritti di cui alle lettere da a) a g) del comma 10, sino a raddoppiare il valore massimo.

12. I proventi degli anzidetti diritti di segreteria sono a vantaggio esclusivamente degli enti locali.
 - ✓ che con deliberazione della Giunta Comunale n. 611 del 20/11/1992, esecutiva ai sensi di legge, venivano quindi determinati gli importi dei diritti di segreteria per gli atti riguardanti l'edilizia e l'urbanistica;
 - ✓ che con successiva delibera di Giunta Comunale n. 3 del 21/01/1997 si modificavano i diritti di segreteria per gli atti riguardanti l'edilizia e l'urbanistica in base a quanto stabilito dalla Legge Finanziaria 1997, approvata con Legge 662 del 23/12/1996, ove all'art. 2, comma 60 punto 19, che recitava:
19. Al comma 10 dell'articolo 10 del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, la lettera c) è sostituita dalla seguente:
 - c) autorizzazione edilizia, nonché denuncia di inizio dell'attività, ad esclusione di quella per l'eliminazione delle barriere architettoniche, da un valore minimo di lire 50.000 ad un valore massimo di lire 150.000. Tali importi sono soggetti ad aggiornamento biennale in base al 75 per cento della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati;"ove sostanzialmente si prevedeva quindi la possibilità di adeguare gli importi dei predetti diritti con cadenza biennale in base al 75 per cento della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati;
 - ✓ che il comma 50 dell'art. 1 della Legge n. 311 del 30/12/2004, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2005) prevedeva:
50. All'articolo 10, comma 10, lettera c), del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, le parole: «lire 50.000» e «lire 150.000» sono sostituite, rispettivamente, dalle seguenti: «euro 51,65» e «euro 516,46».
- incrementando sostanzialmente gli importi minimi e massimi stabiliti all'art. 10, comma 10, lett. c, del D.L. 8/1993 convertito in legge 68/1993;
- ✓ che con delibera di Giunta Comunale n. 34 del 02/03/2010 si modificavano i diritti di segreteria per gli atti riguardanti l'edilizia e l'urbanistica in relazione agli aumenti ISTAT;
- ✓ che, tenuto conto delle normative in materia che hanno aggravato nel corso degli anni gli oneri a carico degli uffici e del fatto che nel frattempo non si era mai provveduto ad adeguarne gli importi in relazione all'aumento del costo della vita con deliberazione di giunta comunale n. 180 del 25/09/2012 si era provveduto a modificare i diritti di segreteria per gli atti riguardanti l'edilizia e l'urbanistica, aggiornandone gli importi anche in virtù dell'andamento del costo della vita;

Rilevato:

- ✓ che, seppure le modifiche normative succedutesi negli ultimi anni abbiano sempre più appesantito l'onere istruttorio delle pratiche in oggetto con la evidente necessità di adeguare corrispondentemente l'importo dovuto quale rimborso dei costi relativi per l'ente, la crisi economica tuttora in atto ha pesantemente rallentato il mercato immobiliare e tutto il settore delle costruzioni per cui al contrario si renderebbe sempre più importante operare riduzione dei costi e degli oneri a carico degli operatori e degli utenti nel settore al fine di agevolare una auspicabile ripresa;
- ✓ che in ogni caso, alla luce della necessità di provvedere ormai al necessario aggiornamento biennale, appare indispensabile quanto meno razionalizzare il quadro di riferimento per i diritti di segreteria del comune di Pollenza con l'obiettivo minimale di semplificarne l'applicazione se non di ridurre l'onere economico in capo ai richiedenti dei diversi provvedimenti, per le imprescindibili esigenze di equilibrio di bilancio;

Richiamato:

- ✓ il D.L. 40 del 25/03/2010 (convertito in Legge n. 73 del 22/05/2010) che aveva introdotto una nuova disciplina relativa alla attività edilizia libera con l'obiettivo di una semplificazione procedurale, prevedendo tra l'altro, all'art. 5, una serie di interventi eseguibili previa "comunicazione di inizio lavori" (C.I.L.) che deve essere presentata al Comune completa degli allegati elencati dal medesimo articolo, e sulla quale il settore B è tenuto a svolgere un'attività specifica di verifica di completezza e regolarità formale della documentazione prodotta, nonché di merito secondo i criteri regionali vigenti, nell'ambito dell'esercizio dei poteri di vigilanza sull'attività edilizia generale, per cui appare necessario prevedere il pagamento di diritti di segreteria ancorché in misura ridotta;
- ✓ la modifica apportata all'art. 5 del d.P.R. 380/2001 dal D.L. 83/2012, convertito in legge 134/2012, relativamente allo sportello unico per l'edilizia quale unico punto di accesso per il privato in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti il titolo abilitativo, così come l'acquisizione d'ufficio di documenti, informazioni e dati già in possesso di pubbliche amministrazioni, hanno comportato un aggravio della gestione delle procedure amministrative interna alla pubblica amministrazione;
- ✓ il sempre maggiore ampliamento del ricorso all'istituto della segnalazione certificata d'inizio attività e della comunicazione di inizio lavori ai fini della semplificazione dei procedimenti amministrativi, con la conseguente necessità di organizzare un efficiente sistema di controllo sulle stesse pratiche anche in relazione alle disposizioni in materia di Amministrazione Digitale che stanno comportando la creazione/adequamento del sistema informativo dedicato alla gestione dei procedimenti;
- ✓ le consistenti modifiche al testo unico dell'edilizia apportate da ultimo con la legge 164 del 11/11/2014 soprattutto in ordine alla tipologia di attività in campo edilizio sottratte dall'obbligo di preventiva acquisizione da parte dell'interessato di uno specifico titolo abilitativo;

Tenuto conto:

- ✓ che peraltro, in sede di approvazione dei criteri comunali di applicazione delle norme relative al c.d. Piano Casa di cui alla L.R. 22 del 08/10/2009 e successive modifiche ed integrazioni, relativamente alla facoltà prevista dal comma 4 dell'art. 5 di aumentare i diritti di segreteria "in misura non superiore al 100%", l'amministrazione comunale aveva stabilito, con delibera di consiglio n. 58 del 30/11/2009, di avvalersi della predetta facoltà fino al massimo consentito "al fine di costituire un fondo da utilizzare per l'attivazione di progetti di produttività finalizzati alla gestione dei procedimenti medesimi nonché allo svolgimento dei successivi controlli";
- ✓ che, come già accennato in precedenza, il peggioramento del quadro economico finanziario complessivo del paese nel corso degli ultimi cinque anni e l'applicazione dei sempre più stringenti vincoli di spesa previsti dal c.d. patto di stabilità interno hanno di fatto vanificato quasi completamente l'attuazione della predetta previsione consiliare per quanto riguardava l'incentivazione del settore edilizio, finendo per far percepire in proposito la previsione relativa agli oneri burocratici connessi con la pratica da presentare in comune come inutilmente vessatoria da parte degli addetti;
- ✓ che in proposito, in attesa di un'organica riforma della normativa urbanistico/edilizia regionale, si rende pertanto indispensabile, anche tenuto conto della rilevante incidenza

delle pratiche relative al c.d. "piano casa" sul monte complessivo di pratiche del comune, provvedere ad un intervento che possa qualificarsi come incentivazione della ripresa dell'attività edilizia, in tal caso prevalentemente consistente nel recupero e nella riqualificazione dell'edificato esistente, per lo meno mediante l'eliminazione della previsione del raddoppio dei diritti di segreteria, quale vera e propria agevolazione economica per gli operatori del settore e per l'utenza, attraverso l'approvazione di un nuovo prospetto generale di applicazione dei diritti di segreteria - non potendosi modificare più la previsione specifica relativa alle pratiche del c.d. piano casa - da utilizzarsi per tutte le pratiche edilizie interessanti interventi nel territorio del comune;

Considerato:

- ✓ che, alla luce delle considerazioni che precedono, si è provveduto a redigere la seguente tabella riepilogativa dei diritti di segreteria da richiedersi nell'ambito delle pratiche di interesse dell'ufficio tecnico comunale in aggiornamento di quella da ultimo approvata con precedente deliberazione di giunta comunale n. 180 del 25/09/2012, perché possa essere applicata a tutte le pratiche riguardanti interventi nel territorio comunale:

ID	ATTO - PROVVEDIMENTO	Diritti
a)	Certificati di destinazione urbanistica <i>(da pagarsi per intero all'atto della presentazione dell'istanza in Comune)</i>	
	✓ fino a cinque particelle	€ 50,00
	✓ per ogni particella in più oltre la quinta	€ 5,00
b)	Permessi di Costruire, SCIA o altro titolo equipollente , eventualmente introdotto dalle vigenti disposizioni normative nazionali e regionali, da calcolarsi sulla base dell'importo dei lavori da realizzarsi come risultante da apposita allegata dichiarazione da parte del tecnico progettista <i>(da versarsi per intero all'atto della presentazione della domanda o della pratica)</i>	
	✓ quota fissa	€ 50,00
	✓ quota aggiuntiva variabile in misura pari all'importo dei lavori dichiarato	0,1%
	✓ quota aggiuntiva in caso di titolo connesso a piano attuativo (P.R., ecc...)	€ 100,00
c)	CIL, CILA e Condoni Edilizi <i>(da versarsi all'atto della presentazione della pratica)</i>	
	✓ Comunicazione Inizio Lavori (art. 6, comma 2, d.P.R. 380/2001)	€ 25,00
	fatta eccezione per:	
	➤ opere di manutenzione ordinaria (art. 6, c. 1, d.P.R. 380/2001)	esente
	➤ adeguamento barriere architettoniche (art. 6, c. 1, d.P.R. 380/2001)	esente
	➤ opere temporanee ricerca nel sottosuolo (art. 6, c. 1, d.P.R. 380/2001)	esente
	➤ movimenti terra attività agricola (art. 6, c. 1, d.P.R. 380/2001)	esente
	➤ serre mobili stagionali - no muratura (art. 6, c. 1, d.P.R. 380/2001)	esente
	➤ impianti da fonti rinnovabili	€ 50,00
	✓ Comunicazione Inizio Lavori Asseverata	€ 50,00
	✓ Permesso di Costruire in Sanatoria / Condoni Edilizi	€ 100,00
d)	Autorizzazione paesaggistica	

ID	ATTO - PROVVEDIMENTO	Diritti
	✓ Procedura semplificata	€ 50,00
	✓ Procedura ordinaria	€ 100,00
e)	Autorizzazioni ambientali	
	✓ Autorizzazione allo scarico	€ 70,00
	✓ Autorizzazione Unica Ambientale	€ 100,00
	✓ Bonifica siti inquinati	€ 250,00
f)	Altri provvedimenti, certificazioni ed attestazioni	
	✓ Autorizzazione insegne pubblicitarie	€ 50,00
	✓ Autorizzazione abbattimento piante	€ 50,00
	✓ Autorizzazione apertura passo carrabile	€ 50,00
	✓ Autorizzazione scavi su suolo pubblico o simili	€ 50,00
	✓ Volturazioni di qualsiasi provvedimento (PdC, Autorizzazioni varie)	€ 50,00
	✓ Autorizzazione all'acquisizione ed uso di aree e/o immobili pubblici:	
	➤ sdemanializzazione e/o cessione aree a privati	€ 200,00
	➤ uso del suolo (occupazione suolo pubblico)	€ 50,00
	➤ gestione gratuita di area pubblica	esente
g)	Certificati idoneità alloggio per stranieri	
	✓ senza sopralluogo	€ 20,00
	✓ con sopralluogo	€ 50,00
h)	Varianti parziali allo strumento urbanistico generale del comune su richiesta da parte di privati, diritti aggiuntivi a quelli previsti per i titoli abilitativi di cui alla precedente lettera b (da pagarsi per intero all'atto della presentazione dell'istanza in Comune)	
	✓ varianti "normative"	€ 100,00
	✓ varianti art. 15 comma 5 L.R. 34/1992	€ 200,00
	✓ varianti ordinarie art. 26 L.R. 34/1992	€ 400,00
i)	Domanda di agibilità (da pagarsi per intero all'atto della presentazione dell'istanza in Comune)	
	✓ deposito autocertificazione e asseverazione:	
	➤ quota fissa	€ 50,00
	➤ quota variabile (per ciascuna unità immobiliare)	€ 20,00
	✓ rilascio di certificato di agibilità con sopralluogo:	

ID	ATTO - PROVVEDIMENTO	Diritti
	➤ quota fissa	€ 250,00
	➤ quota variabile (per ciascuna unità immobiliare)	€ 50,00
l)	Richieste di accesso agli atti che comportino ricerche d'archivio (non sono contemplate in questa fattispecie richieste di pareri o certificazioni sulla regolarità delle pratiche, comunque non dovuti all'istante da parte dell'ufficio cui compete esclusivamente il riscontro agli organi competenti in materia di vigilanza sull'attività edilizia nel territorio comunale) ✓ quota fissa (<u>da pagarsi all'atto della presentazione dell'istanza in Comune</u>) ✓ quota aggiuntiva variabile pari al costo copia: ➤ per ogni foglio A4 bianco/nero ➤ per ogni foglio A4 colore ➤ per ogni foglio A3 bianco/nero ➤ per ogni foglio A3 colore	€ 50,00 € 0,40 € 0,90 € 0,80 € 1,80

- ✓ che l'applicazione delle nuove aliquote generali di riferimento per i diritti di segreteria a tutte le pratiche nel comune di Pollenza, ivi comprese quindi quelle connesse con il c.d. Piano Casa regionale (L.R. 22/2009 e s.m.i.) per quanto ancora applicabile, sarà opportunamente sottoposto a formale ratifica da parte del consiglio comunale, organo che si era inizialmente espresso in merito con deliberazioni n. 58 del 30/11/2009 e n. 2 del 14/02/2011;

Ritenuto:

- ✓ pertanto opportuno, per le motivazioni esposte in narrativa, aggiornare come sopra esposto le vigenti tabelle relative ai diritti di segreteria al fine di conformarne i contenuti alle normative vigenti e nell'ottica di semplificarne l'applicazione da parte dell'utenza;

Ravvisata:

- ✓ la necessità pertanto di approvare i nuovi importi dei diritti di segreteria di cui all'art. 10 del D.L. 8/1993, convertito in legge 68/1993, così come modificati dall'art. 2, comma 60, punto 19 della legge 662 del 23/12/1996 sulla base della tabella riportata in narrativa, da applicarsi comunque a tutte le pratiche comunque presentate al comune;
- ✓ la necessità di proporre al consiglio comunale la ratifica del presente atto in relazione alla sua applicabilità alle pratiche connesse con il c.d. Piano Casa regionale (L.R. 22/2009 e s.m.i.) per quanto ancora attuabile, con riferimento alle precedenti deliberazioni consiliari n. 58 del 30/11/2009 e n. 2 del 14/02/2011;

Visto:

- ✓ l'art. 10 del decreto legge 8 del 19/01/1993, recante "*Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica*", convertito con modificazioni in legge n. 68 del 19/03/1993;
- ✓ l'art. 2 comma 60, punto 19, della legge 662 del 23/12/1996, recante "*Misure di razionalizzazione della finanza pubblica*" (Legge Finanziaria 1997) e successive modificazioni e integrazioni;
- ✓ il decreto del Presidente della Repubblica n. 380 del 06/06/2001 recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia*" ed in particolare l'art. 6, e successive modificazioni e integrazioni;
- ✓ il comma 50 dell'art. 1 della Legge n. 311 del 30/12/2004, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (legge finanziaria 2005) e successive modificazioni e integrazioni;
- ✓ il decreto legge 40 del 25/03/2010, recante "*Disposizioni urgenti tributarie e finanziarie in materia di contrasto alle frodi fiscali internazionali e nazionali operate, tra l'altro, nella forma dei cosiddetti «caroselli» e «cartiere», di potenziamento e razionalizzazione della*

riscossione tributaria anche in adeguamento alla normativa comunitaria, di destinazione dei gettiti recuperati al finanziamento di un Fondo per incentivi e sostegno della domanda in particolari settori", convertito con modificazioni in legge n. 73 del 22/05/2010;

- ✓ l'art. 48, comma. 2, ultimo periodo, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni e integrazioni;

Preso atto:

- ✓ che sulla presente proposta deliberazione sono stati favorevolmente espressi gli allegati pareri richiesti dall'art. 49, primo comma, del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con d.lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, il sottoscritto Responsabile del Settore B Ufficio Tecnico del comune di Pollenza, anche nelle sue funzioni di responsabile del procedimento di che trattasi:

propone

alla giunta comunale, per i motivi di cui in narrativa, di deliberare quanto segue:

- 1) di dichiarare le premesse e l'istruttoria tecnica prot.UTC 220/15/B del 16/07/2015 parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare i seguenti nuovi importi dei diritti di segreteria, di cui all'art. 10 della legge 63/1993, da applicarsi a tutte le pratiche di competenza dell'ufficio tecnico comunale:

ID	ATTO - PROVVEDIMENTO	Diritti
a)	Certificati di destinazione urbanistica (<u>da pagarsi per intero all'atto della presentazione dell'istanza in Comune</u>)	
	✓ fino a cinque particelle	€ 50,00
	✓ per ogni particella in più oltre la quinta	€ 5,00
b)	Permessi di Costruire, SCIA o altro titolo equipollente , eventualmente introdotto dalle vigenti disposizioni normative nazionali e regionali, da calcolarsi sulla base dell'importo dei lavori da realizzarsi come risultante da apposita allegata dichiarazione da parte del tecnico progettista (<u>da versarsi per intero all'atto della presentazione della domanda o della pratica</u>)	
	✓ quota fissa	€ 50,00
	✓ quota aggiuntiva variabile in misura pari all'importo dei lavori dichiarato	0,1%
	✓ quota aggiuntiva in caso di titolo connesso a piano attuativo (P.R., ecc...)	€ 100,00
c)	CIL, CILA e Condoni Edilizi (<u>da versarsi all'atto della presentazione della pratica</u>)	
	✓ Comunicazione Inizio Lavori (art. 6, comma 2, d.P.R. 380/2001)	€ 25,00
	fatta eccezione per:	
	➤ opere di manutenzione ordinaria (art. 6, c. 1, d.P.R. 380/2001)	esente
	➤ adeguamento barriere architettoniche (art. 6, c. 1, d.P.R. 380/2001)	esente
	➤ opere temporanee ricerca nel sottosuolo (art. 6, c. 1, d.P.R. 380/2001)	esente
	➤ movimenti terra attività agricola (art. 6, c. 1, d.P.R. 380/2001)	esente
	➤ serre mobili stagionali - no muratura (art. 6, c. 1, d.P.R. 380/2001)	esente
	➤ impianti da fonti rinnovabili	esente

ID	ATTO - PROVVEDIMENTO	Diritti
	✓ Comunicazione Inizio Lavori Asseverata € 50,00 ✓ Permesso di Costruire in Sanatoria / Condonò Edilizio € 50,00	€ 100,00
d)	Autorizzazione paesaggistica ✓ Procedura semplificata € 50,00 ✓ Procedura ordinaria € 100,00	
e)	Autorizzazioni ambientali ✓ Autorizzazione allo scarico € 70,00 ✓ Autorizzazione Unica Ambientale € 100,00 ✓ Bonifica siti inquinati € 250,00	
f)	Altri provvedimenti, certificazioni ed attestazioni ✓ Autorizzazione insegne pubblicitarie € 50,00 ✓ Autorizzazione abbattimento piante € 50,00 ✓ Autorizzazione apertura passo carrabile € 50,00 ✓ Autorizzazione scavi su suolo pubblico o simili € 50,00 ✓ Volturazioni di qualsiasi provvedimento (PdC, Autorizzazioni varie) € 50,00 ✓ Autorizzazione all'acquisizione ed uso di aree e/o immobili pubblici: ➤ sdemanializzazione e/o cessione aree a privati € 200,00 ➤ uso del suolo (occupazione suolo pubblico) € 50,00 ➤ gestione gratuita di area pubblica esente	
g)	Certificati idoneità alloggio per stranieri ✓ senza sopralluogo € 20,00 ✓ con sopralluogo € 50,00	
h)	Varianti parziali allo strumento urbanistico generale del comune su richiesta da parte di privati, diritti aggiuntivi a quelli previsti per i titoli abilitativi di cui alla precedente lettera b (da pagarsi per intero all'atto della presentazione dell'istanza in Comune) ✓ varianti "normative" € 100,00 ✓ varianti art. 15 comma 5 L.R. 34/1992 € 200,00 ✓ varianti ordinarie art. 26 L.R. 34/1992 € 400,00	
i)	Domanda di agibilità (da pagarsi per intero all'atto della presentazione dell'istanza in Comune)	

ID	ATTO - PROVVEDIMENTO	Diritti
	✓ deposito autocertificazione e asseverazione: ➤ quota fissa € 50,00 ➤ quota variabile (per ciascuna unità immobiliare) € 20,00 ✓ rilascio di certificato di agibilità con sopralluogo: ➤ quota fissa € 250,00 ➤ quota variabile (per ciascuna unità immobiliare) € 50,00	
l)	Richieste di accesso agli atti che comportino ricerche d'archivio (non sono contemplate in questa fattispecie richieste di pareri o certificazioni sulla regolarità delle pratiche, comunque non dovuti all'istante da parte dell'ufficio cui compete esclusivamente il riscontro agli organi competenti in materia di vigilanza sull'attività edilizia nel territorio comunale) ✓ quota fissa (<u>da pagarsi all'atto della presentazione dell'istanza in Comune</u>) € 50,00 ✓ quota aggiuntiva variabile pari al costo copia: ➤ per ogni foglio A4 bianco/nero € 0,40 ➤ per ogni foglio A4 colore € 0,90 ➤ per ogni foglio A3 bianco/nero € 0,80 ➤ per ogni foglio A3 colore € 1,80	

- 3) di proporre al consiglio comunale la ratifica del presente atto in relazione alla sua applicabilità alle pratiche connesse con il c.d. Piano Casa regionale (L.R. 22/2009 e s.m.i.) per quanto ancora attuabile, con riferimento alle precedenti deliberazioni consiliari n. 58 del 30/11/2009 e n. 2 del 14/02/2011;
- 4) di dare comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, primo comma, del d.lgs. 267 del 18/08/2000;
- 5) di rendere, con separata e palese votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgenza della sua applicazione, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del d.lgs. 267 del 18/08/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to ing. Federico Canullo

PARERI DI REGOLARITA'
(Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

PARERE: REGOLARITA` TECNICA del 17-07-2015: Favorevole

Il Responsabile del servizio interessato
F.to CANULLO FEDERICO

PARERE: REGOLARITA' CONTABILE del 27-07-2015: Favorevole

Il Responsabile del servizio interessato
F.to Giannandrea Rosanna

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il SEGRETARIO
F.to Appignanesi Giuliana

Il SINDACO
F.to MONTI LUIGI

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ❑ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 07-08-15, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).
- ❑ E' stata trasmessa con elenco n. _____, in data _____, ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. 18.8.2000, n. 267).
- ❑ E' stata trasmessa al Prefetto (art. 135, del T.U. 18.8.2000, n. 267) con lettera n. _____, in data _____.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
F.to Appignanesi Giuliana

o _____

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- ❑ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:
- ❑ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3, T.U. n. 267/2000)
- ❑ Ha acquistato efficacia il giorno _____, avendo il Consiglio confermato l'atto con deliberazione n. _____ del _____ (art. 127, c. 2, del T.U. n. 267/2000);
- ❑ E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line, come prescritto dall'art. 124, c. 2, del T.U. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, per quindici giorni consecutivi dal 07-08-15, al 22-08-15,

Dalla residenza comunale, li

Il Responsabile del Servizio
F.to Appignanesi Giuliana

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario