



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 64 Del 04-03-19

SETTORE B - AREA TECNICA

Reg. generale 183

Oggetto: REVISIONE QUINQUENNALE DELL'ASCENSORE IN SERVIZIO PUBBLICO DI VIA LEOPARDI DEL CAPOLUOGO - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE SPETTANZE MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI - USTIF BOLOGNA.

L'anno duemiladiciannove, il giorno quattro del mese di marzo, nel proprio ufficio.

Il Funzionario Responsabile

Premesso:

- ✓ che con delibera di consiglio comunale n. 69 del 28/12/2018 è stato approvato il Documento Unico di programmazione relativo al triennio 2019/2021;
- ✓ che con delibera di C.C n. 70 del 28/12/2018 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2019 nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2019/2021;
- ✓ che con delibera di G.C. n. 1 del 08/01/2019 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2019/2021;

Premesso altresì:

- ✓ che ai sensi di quanto disposto al punto 3.2 delle norme regolamentari approvate con D.M. 2 gennaio 1985 n. 23 (Norme regolamentari in materia di varianti costruttive, di adeguamenti tecnici e di revisioni periodiche per i servizi di pubblico trasporto effettuati con impianti funicolari aerei e terrestri) nel corso dell'anno 2018 sono iniziate le operazioni per la revisione quinquennale dell'ascensore in servizio pubblico di via leopardi, matricola n. 4517, che si concludono con le visite e verifiche finali da parte dei funzionari USTIF, sezione di Bologna, del Ministero delle infrastrutture e di trasporti;
- ✓ che con nota acquisita al n. 2821 di protocollo del comune in data 26/02/2019, l'ing. Marco Rinaldi, direttore di esercizio dell'ascensore di che trattasi, ha comunicato che il giorno 08/03/2019 dalle ore 10,30 i tecnici del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti – Ufficio USTIF di Bologna, procederanno alla esecuzione delle verifiche e prove dell'ascensore in servizio pubblico di via Leopardi, a conclusione della verifica quinquennale iniziata nel corso dell'anno 2018;
- ✓ che con nota in data 01/03/2019, acquisita al n. 3024 di protocollo del comune in data 02/03/2019, l'ufficio USTIF di Bologna ha richiesto il pagamento anticipato della somma

complessiva di euro 520,00, inerente “visite e verifiche esercizio finanziario 01/11/2018 – 31/10/2019”;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011:

Ravvisata:

- la necessità di provvedere in merito;
- la necessità di procedere al pagamento della suddetta somma, con le modalità riportate nella sopra richiamata nota USTIF del 01/03/2019;

Accertata la disponibilità dei fondi assegnati;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai capitoli di seguito indicati presenti nel bilancio di previsione esercizio 2019, sufficientemente capienti:

- ✓ Cap. 2069 denominato “spese funzionamento attracco meccanizzato”;

Richiamato quanto disposto dall'art. 9, comma 4, del D. L. n. 66/2014, convertito, con modifiche, dalla Legge n. 89/2014 e dall'art. 23-ter del D. L. 90/2014, convertito, con modifiche, dalla legge n. 114/2014;

Visto:

- ✓ gli artt. 169 “Piano esecutivo di gestione”, 177 “Competenze dei responsabili dei servizi”, 183 “Impegno di spesa” e 184 “Liquidazione della spesa” del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni e integrazioni
- ✓ l'art. 125 del decreto legislativo n. 163 del 12/04/2006 recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ il “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»” approvato con d.P.R. 207 del 05/10/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ lo statuto comunale vigente nonché i regolamenti comunali vigenti in materia di ordinamento generale degli uffici e dei servizi, contabilità, contratti e controlli interni;
- ✓ il vigente regolamento comunale per la disciplina dei lavori e delle forniture di beni e servizi in economia approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 16 del 27/04/2010;

Considerato:

- ✓ che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnato con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

Attesa:

- ✓ la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, rientrando lo stesso tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dell'amministrazione comunale;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, il sottoscritto funzionario responsabile:

DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa:

1. di approvare le premesse di cui in narrativa;
2. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019				
Cap./Art.	2069	Descrizione	SPESE FUNZIONAMENTO ATTRACCO MECCANIZZATO		
Miss./Progr.	10.05	PdC finanz.	1.03.02.09.000		
		CIG			
Creditore	Ministero trasporti e infrastrutture - USTIF				
Causale	visite e verifiche esercizio finanziario 01/11/2018 – 31/10/2019				
		Importo	€ 520,00		

3. di liquidare e pagare al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – D.G.T. Nord-est – Ufficio 8 – Ufficio Trasporti Impianti Fissi di Venezia – USTIF Sezione di Bologna, la somma complessiva di euro 520,00, quali spese per visite e verifiche esercizio finanziario 01/11/2018 – 31/10/2019 ed inerenti l'espletamento dei controlli e delle prove funzionali per la verifica quinquennale dell'ascensore in servizio pubblico di via Leopardi;
4. di dare atto che la somma complessiva di euro 520,00 dovrà essere pagata mediante bonifico bancario utilizzando il codice IBAN riportato nell'allegata nota del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – D.G.T. Nord-est – Ufficio 8 – Ufficio Trasporti Impianti Fissi di Venezia – USTIF Sezione di Bologna del 01/03/2019 acquisita al n. 3024 di protocollo del comune in data 02/03/2019;
5. di imputare la spesa complessiva di euro 520,00 sull'impegno assunto al cap. 2069 del bilancio del corrente esercizio finanziario, con la presente determina;
6. Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Allegati:

- nota Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – D.G.T. Nord-est – Ufficio 8 – Ufficio Trasporti Impianti Fissi di Venezia – USTIF Sezione di Bologna del 01/03/2019 acquisita al n. 3024 di protocollo del comune in data 02/03/2019;

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to CANULLO FEDERICO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

04-03-2019

IL FUNZIONARIO CONTABILE
F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- È stata pubblicata sull'albo pretorio on line del comune di Pollenza in data 12-03-2019, per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dott.ssa Simonetta Biagioli