

**COPIA**



## **COMUNE DI POLLENZA**

**Provincia di Macerata**

---

### **Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

Seduta del 13-02-20 Numero 29

|                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oggetto:</b> AMMISSIONE PRESSO LA RESIDENZA PROTETTA DI UN NUOVO OSPITE - V.A. |
|-----------------------------------------------------------------------------------|

L'anno duemilaventi, il giorno tredici del mese di febbraio alle ore 09:30, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

| Nominativo           | Carica    | Pres. / Ass. |
|----------------------|-----------|--------------|
| ROMOLI MAURO         | SINDACO   | P            |
| PRIMUCCI ANDREA      | ASSESSORE | A            |
| RANZUGLIA MARCO      | ASSESSORE | P            |
| RICOTTA ALESSANDRA   | ASSESSORE | A            |
| MENICHELLI ANTONELLA | ASSESSORE | P            |

presenti n. 3 assenti n. 2.

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO Appignanese Giuliana.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sig ROMOLI MAURO, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la domanda presentata in data 10/02/2020 dal sig. V.G. intesa ad ottenere l'ammissione in qualità di ospite presso la locale RESIDENZA PROTETTA del Sig. V.A.;

Vista la scheda di valutazione multidimensionale dell'UVI dell'ASUR AV3 di Macerata con la quale si stabilisce l'idoneità alla residenza protetta;

Evidenziato che nella domanda di ammissione il richiedente ha dichiarato che il figlio V.R si impegna ad assolvere al pagamento della retta e del deposito cauzionale;

Precisato che il signor V.R. dovrà sottoscrivere l'apposita convenzione relativa all'impegno per il pagamento totale della retta che risulta fissata in Euro 42,16 giornaliero e l'accettazione delle norme che regolano il rapporto tra gli ospiti e la RESIDENZA PROTETTA amministrata dal Comune;

Richiamata la convenzione sottoscritta con l'APSP – IRCR di Macerata, Rep. n. 2521 del 31/5/2017, con la quale il Comune di Pollenza ha affidato alla predetta Azienda l'incarico della gestione della casa di riposo - residenza protetta per il periodo dall'1/6/2017 al 31/12/2019;

Richiamata inoltre la deliberazione consiliare n. 4 del 29/01/2020, con la quale si è stabilito di rinnovare per il periodo dall'1/1/2020 al 31/12/2022, l'incarico della gestione della Casa di Riposo – Residenza protetta di Pollenza, sita in Piazza della Libertà n. 9 B di Pollenza, all'APSP – IRCR di Macerata;

Visto l'art. 14, comma 1, della convenzione allegata alla suddetta deliberazione consiliare Capitolato d'oneri allegato alla convenzione, che testualmente recita: *“La gestione delle ammissioni degli ospiti nella struttura rimane in carico al Comune, come anche la determinazione e la riscossione delle rette di degenza”*;

Ritenuto opportuno procedere all'ammissione del Signor V.A. in qualità di ospite presso la RESIDENZA PROTETTA, dando incarico alla coordinatrice di provvedere alla migliore sistemazione dell'ospite;

Preso atto che sulla proposta di deliberazione sono stati favorevolmente espressi gli allegati pareri richiesti dall'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Ad unanimità di voti verbalmente espressi;

## DELIBERA

- 1) Accogliere come ospite presso la RESIDENZA PROTETTA del Comune di Pollenza, amministrata dal Comune, il sig. V.A. residente a POLLENZA.
- 2) Dare atto che la retta, determinata e fissata in Euro 42,16 giornaliero, verrà corrisposta come in premessa specificato dal sig. V.R.
- 3) Autorizzare il Responsabile del Settore "A" alla sottoscrizione della convenzione disciplinante i rapporti tra il Comune di Pollenza e il responsabile dell'ospite.
- 4) Rendere, con separata votazione unanime e palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile tenuto conto della sua urgenza.

5) Dare comunicazione dell'adozione del presente atto ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 26.

**PARERI DI REGOLARITA'**  
**(Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)**

**PARERE:** REGOLARITA' TECNICA del 14-02-2020: Favorevole

Il Responsabile del servizio interessato  
F.to Biagioli Simonetta

**PARERE:** REGOLARITA' TECNICA del 13-02-2020: Favorevole

Il Responsabile del servizio interessato  
F.to Giannandrea Rosanna

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il SEGRETARIO  
F.to Appignanesi Giuliana

Il SINDACO  
F.to ROMOLI MAURO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione :

- ❑ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 25-02-20, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).
- ❑ E' stata trasmessa con elenco n. \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_, ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. 18.8.2000, n. 267).
- ❑ E' stata trasmessa al Prefetto (art. 135, del T.U. 18.8.2000, n. 267). con lettera n. \_\_\_\_\_, in data \_\_\_\_\_.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario  
F.to Appignanesi Giuliana

○ \_\_\_\_\_

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- ❑ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_:
- ❑ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3, T.U. n. 267/2000)
- ❑ Ha acquistato efficacia il giorno \_\_\_\_\_, avendo il Consiglio confermato l'atto con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ (art. 127, c. 2, del T.U. n. 267/2000);
- ❑ E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line, come prescritto dall'art. 124, c. 2, del T.U. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, per quindici giorni consecutivi dal 25-02-20, al 11-03-20,

Dalla residenza comunale, li

Il Responsabile del Servizio  
F.to Appignanesi Giuliana

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario