



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 216 Del 08-08-18

SETTORE A - AREA SEGRETERIA

Reg. generale 672

Oggetto: ANTIQUARIATO 2018 - INSERZIONI SUI QUOTIDIANI - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE FATTURE

L'anno duemiladiciotto, il giorno otto del mese di agosto, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 6 del 29/06/2018 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 17/01/2018, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2018 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2018/2020;
- la delibera di Giunta Comunale n. 10 in data 20/01/2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 4/6/2018, con la quale si è stabilito di:

1. *Di approvare il programma di massima della XXVII Esposizione di Antiquariato, Restauro, artigianato artistico di Pollenza che si terrà nel Centro Storico dal 7 al 22 luglio 2018, comprendente l'apertura di botteghe artigianali, l'esecuzione di attività laboratoriali a cura degli artigiani aderenti, l'organizzazione di un punto ristoro per tutto il periodo, di spettacoli, mostre ed eventi collaterali.*
2. *Di individuare nell'A.S.D. Montemilone Pollenza il soggetto che fungerà da referente unico per le attività temporanee di somministrazione di alimenti e bevande in tutto il centro storico nel periodo 7-22 luglio 2018 e che nello stesso periodo non saranno rilasciate altre autorizzazioni temporanee in materia.*

3. Di provvedere alla promozione dell'evento a mezzo stampa, tramite la predisposizione di materiale pubblicitario da distribuire e da affiggere pubblicamente, la realizzazione di spot pubblicitari e i necessari adempimenti;
4. Di procedere affinché si rinnovi per l'anno 2018 la collaborazione con l'organizzazione Tipicità – "Grand Tour delle Marche" che si occupa di promuovere la manifestazione su tutto il territorio regionale in sinergia con altre iniziative legate alle produzioni tipiche.
5. Di provvedere all'organizzazione di un servizio accoglienza turistica professionale che si svolga presso i siti di maggiore interesse storico-artistico nel periodo della manifestazione e di provvedere altresì alla cura di una mostra d'arte da svolgersi nelle sale comunali;
6. Di definire un programma musicale e d'intrattenimento vario da realizzare in collaborazione con associazioni del territorio cui l'Ente potrà riconoscere contributi per i servizi prestati.
7. Di stabilire che la manifestazione si avvale del sostegno economico e organizzativo degli operatori del territorio senza distinzione di categoria produttiva, pur riservando particolare riguardo a coloro che operano nel settore tradizionale della lavorazione del legno, dell'antiquariato e del restauro;
8. Di approvare il quadro economico di massima della spesa per la realizzazione delle iniziative di cui sopra come riportato in premessa, per il complessivo importo di euro 15.000,00, spesa che dovrà far carico al cap. 999 denominato "Promozione turistico culturale e valorizzazione del territorio" del bilancio di previsione 2018/2020, annualità 2018, incaricando il Responsabile del Settore Segreteria di provvedere al relativo impegno e alle successive liquidazioni.

Richiamata inoltre la precedente determinazione n. 497 R.G. del 18/06/2018 con la quale si affidava, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016, alle seguenti ditte l'incarico della promozione della XXVII Esposizione di Antiquariato, Restauro, artigianato artistico di Pollenza nel Centro Storico dal 7 al 22 luglio 2018, sui quotidiani:

- PEMME S.p.A. – inserzioni Corriere Adriatico – euro 559,00 + IVA = euro 681,98
- SPEED S.p.A. – inserzioni Resto del Carlino – euro 570,00 + IVA = euro 695,40

Viste le seguenti fatture relative allo svolgimento degli incarichi conferiti:

- PEMME S.p.A. – fattura VE0017032018 del 30/06/2018 – euro 376,98
- PEMME S.p.A. – fattura VE0020282018 del 31/07/2018 – euro 315,98
- SPEED S.p.A. – fattura 2018/E32500027080 del 31/07/2018 – euro 703,94

Vista la necessità di provvedere alla relativa liquidazione, previa integrazione dell'impegno n. 507/2018 assunto in precedenza per l'importo di euro 19,52;

Attesa la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, rientrando lo stesso tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dell'amministrazione comunale;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ed in parte impegnate al Cap. 999 denominato "Promozione turistica e valorizzazione del territorio" del bilancio di previsione finanziario 2018/2020 – Annualità 2018, sufficientemente capiente;

DETERMINA

Di approvare le premesse della presente determinazione.

1) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, e ad integrazione dell'impegno n. 507/2018, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018		
Cap./Art.	999	Descrizione	Promozione turistica e valorizzazione del territorio
Miss./Progr.	5.2	PdC finanz.	05.02-1.03.02.02.000
Compet. Econ.	2018		

Creditore	PEMME S.p.A. – CIG: Z622FF5C6 SPEED S.p.A. – CIG: ZC92408440	
Causale	Inserzioni quotidiani 27^ esposizione antiquariato - 7/22 luglio 2018	
Importo	19,52	

2) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3) Di liquidare a favore delle seguenti ditte le fatture sotto elencate per le inserzioni relative alla XXVII Esposizione di Antiquariato, Restauro, artigianato artistico di Pollenza:

- PEMME S.p.A. – fattura VE0017032018 del 30/06/2018 – euro 376,98
- PEMME S.p.A. – fattura VE0020282018 del 31/07/2018 – euro 315,98
- SPEED S.p.A. – fattura 2018/E32500027080 del 31/07/2018 – euro 703,94

4) Di imputare la spesa al cap. 999 del bilancio di previsione 2018/2020, annualità 2018, come da impegno n. 507/2018, integrato con il presente atto.

6) Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Biagioli Simonetta

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

08-08-2018

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 14-08-2018, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli