



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 258 Del 29-09-18

SETTORE A - AREA SEGRETERIA

Reg. generale 801

Oggetto: ACQUISTO ARREDI PER UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI - POSTAZIONE PER RILASCIO CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE - LIQUIDAZIONE FATTURA

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventinove del mese di settembre, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 3 del 30/06/2017 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Visti:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 17/01/2018, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020;
- la delibera di Giunta Comunale n. 10 in data 20/01/2018, esecutiva, con la qual è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018;

Visto l'art. 10, comma 3, del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, recante "Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali" convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2015, n.125 che prevede che l'emissione della carta d'identità elettronica è riservata al Ministero dell'interno che vi provvede nel rispetto delle norme di sicurezza in materia di carte valori, di documenti di sicurezza della Repubblica e degli standard internazionali di sicurezza;

Visto il medesimo art. 10, comma 3, del citato d.l. n. 78 del 2015, che stabilisce che con decreto del Ministro dell'interno siano definite le caratteristiche tecniche, le modalità di produzione, di emissione, di rilascio della carta d'identità elettronica, nonché di tenuta del relativo archivio informatizzato;

Visto il D.M. 23/12/2015, recante "Modalità tecniche di emissione della carta di identità elettronica";

Atteso che i Comuni, al fine di attuare il processo di emissione delle CIE, saranno dotati di postazioni di lavoro informatiche attraverso le quali potranno collegarsi al portale del Ministero dell'Interno per acquisire tutti i dati necessari dei cittadini;

Rilevato che gli arredi attualmente in dotazione a Servizi Demografici sono obsoleti e di struttura non conforme a quanto previsto dalla normativa sulla sicurezza negli ambienti di lavoro;

Considerato che in relazione alla necessità, nell'imminenza dell'attivazione del servizio di cui trattasi, di dotare l'ufficio di adeguate postazioni di lavoro che abbiano caratteristiche adeguate, oltre che dal punto di vista della sicurezza del lavoro, sotto il profilo della riservatezza dell'attività, con determinazione n. 635 R.G. del 30/07/2018 si stabiliva di procedere all'acquisto di postazioni di lavoro (complete di scrivania, cassettera, poltrona) per il rilascio delle carte di identità elettroniche, da dare in dotazione al personale dei servizi demografici, a mezzo ordine diretto sul MEPA Ditta Riganelli s.r.l. con sede in Via delle Maestranze, n. 24 – 62014 Corridonia (Mc) – P.Iva n. 01428180432, per l'importo complessivo netto di euro 760,00 oltre IVA al 22%, così per complessivi euro 927,20;

Atteso che con il medesimo atto si assumeva l'impegno di spesa di pari importo sul cap. 2530, denominato "Arredi per ufficio anagrafe" del bilancio di previsione 2018/2020, annualità 2018 – impegno n. 654/2018;

Visto che la ditta ha provveduto alla fornitura degli arredi necessari, che sono rispondenti agli scopi cui sono destinati;

Vista la fattura n. 61 del 13/09/2018 di complessivi euro 927,20 IVA compresa fatta pervenire dalla ditta suddetta;

Ritenuto di provvedere in merito;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ed impegnate al capitolo 2503 denominato "Arredi per Ufficio Anagrafe" del bilancio di previsione finanziario 2018/2020, annualità 2018, sufficientemente capiente;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi della stessa Giunta Municipale predefiniti;

D E T E R M I N A

- 1) La premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di liquidare a favore della ditta Riganelli s.r.l. con sede in Via delle Maestranze, n. 24 – 62014 Corridonia (Mc) – P.Iva n. 01428180432, la fattura n. 61 del 13/09/2018, per l'importo complessivo netto di euro 760,00 oltre IVA al 22%, così per complessivi euro 927,20, per la fornitura di arredi per l'ufficio anagrafe da destinare a postazione per rilascio carte di identità elettroniche.
- 3) Di imputare la spesa al cap. 2503 denominato "Arredi per ufficio anagrafe" del bilancio di previsione 2018/2020, annualità 2018, come da impegno n. 654/2018, assunto con determinazione n. 635 R.G. del 30/07/2018.
- 4) Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Biagioli Simonetta

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

29-09-2018

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 05-10-2018, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli