



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 230 Del 23-09-20

SETTORE A - AREA SEGRETERIA

Reg. generale 854

Oggetto: INCARICO ATTIVITA' DI MONITORAGGIO SERVIZIO MENSA - IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventi, il giorno ventitre del mese di settembre, nel proprio ufficio.

Premesso che la Giunta Comunale con atto n. 150 del 3/9/2020 ha affidato alla d.ssa Maria Elena Telloni, biologo, l'incarico del controllo e monitoraggio dell'attività di preparazione e somministrazione dei pasti presso le mense comunali (scuole e casa di riposo) svolta dalla ditta CAMST in forza di contratto d'appalto in essere;

Che con il medesimo atto si stabilivano le modalità ed i termini di svolgimento dell'incarico, la relativa durata, fissata in anni uno a partire dall'inizio del corrente anno scolastico, e si determinava il compenso da corrispondere alla professionista nella misura di euro 2.000,00, oltre IVA e CAP;

Che inoltre si dava mandato al Responsabile del settore interessato di assumere il necessario impegno di spesa sul bilancio;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 5 del 30/06/2020 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 in data 09/03/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2020/2022 e la relativa nota di aggiornamento;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 09/03/2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 26/03/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione 2020/2022 ed assegnate le risorse ai responsabili dei servizi;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 811 denominato "Servizio monitoraggio mense scolastiche" del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 – Annualità 2020, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) Le premesse formano parte integrante del presente atto.
- 2) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020		
Cap./Art.	811	Descrizione	Servizio monitoraggio mense scolastiche
Miss./Progr.	4 - 6	PdC finanz.	04.06-1.03.02.19.008
Compet. Econ.	2019	CIG	ZC82E6E09A
Creditore	d.ssa Maria Elena Telloni – NEXUS - Macerata		
Causale	Attività di monitoraggio servizio mense		
Importo	2.537,60		

3) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

5) Di riservarsi di provvedere con successivo atto alla liquidazione delle competenze spettanti alla professionista dietro presentazione della parcella professionale relativa all'attività svolta.

6) Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Biagioli Simonetta

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

23-09-2020

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 01-10-2020, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli