

COPIA



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 02-04-20 Numero 63

Oggetto: OCDPC N. 658 DEL 29/03/2020. INDIRIZZI PER IL RIPARTO DELLE RISORSE PER LA SOLIDARIETA' ALIMENTARE . VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022.
--

L'anno duemilaventi, il giorno due del mese di aprile alle ore 09:00, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
ROMOLI MAURO	SINDACO	P
PRIMUCCI ANDREA	ASSESSORE	P
RANZUGLIA MARCO	ASSESSORE	P
RICOTTA ALESSANDRA	ASSESSORE	P
MENICHELLI ANTONELLA	ASSESSORE	P

presenti n. 5 assenti n. 0.

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO Appignanesi Giuliana.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sig ROMOLI MAURO, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

La seduta si svolge in videoconferenza Skype.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTA l'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 630 del 3 febbraio 2020, recante "Primi interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";

VISTO il decreto-legge del 23 febbraio 2020, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge, 5 marzo 2020, n. 13 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTI i decreti-legge del 2 marzo 2020, n. 9, dell'8 marzo 2020, n. 11, del 9 marzo 2020 n. 14 recanti "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTO il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTI i decreti del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020 e 22 marzo 2020 concernenti disposizioni attuative del citato decreto-legge n. 6 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 13 del 2020;

RAVVISATA la necessità di supportare i comuni interessati dall'emergenza epidemiologica da virus Covid 19, mediante un primo incremento del fondo di solidarietà comunale;

CONSIDERATO che l'importo spettante a ciascun comune, a titolo di contributo a rimborso della spesa sostenuta, è predeterminato attraverso un riparto che tiene conto della popolazione residente in ciascun comune e della distanza tra il valore del reddito pro capite di ciascun comune e il valore medio nazionale;

VISTA l'Ordinanza del Capo Dipartimento di Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020 avente ad oggetto: "*Ulteriori misure urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili*" con la quale vengono stanziati risorse in favore ai comuni da destinare a misure urgenti di solidarietà alimentare;

VISTO in particolare l'art. 2 comma 3 della suddetta ordinanza che testualmente recita: "3. I Comuni possono destinare alle misure urgenti di solidarietà alimentare di cui alla presente ordinanza eventuali donazioni. A tal fine è autorizzata l'apertura di appositi conti correnti bancari presso il proprio

tesoriere o conti correnti postali onde fare confluire le citate donazioni. Alle medesime donazioni si applicano le disposizioni di cui all'articolo 66 del decreto legge 17 marzo 2020 n. 18.

4. Sulla base di quanto assegnato ai sensi del presente articolo, nonché delle donazioni di cui all'articolo 66 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, ciascun comune è autorizzato all'acquisizione, in deroga al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

a) di buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali contenuti nell'elenco pubblicato da ciascun comune sul proprio sito istituzionale;

b) di generi alimentari o prodotti di prima necessità;

5. I Comuni, per l'acquisto e per la distribuzione dei beni di cui al comma 4, possono avvalersi degli enti del Terzo Settore. Nell'individuazione dei fabbisogni alimentari e nella distribuzione dei beni, i Comuni in particolare possono coordinarsi con gli enti attivi nella distribuzione alimentare realizzate nell'ambito del Programma operativo del Fondo di aiuti europei agli indigenti (FEAD). Il Ministero del lavoro e delle politiche sociali rende disponibile l'elenco delle organizzazioni partner del citato Programma operativo. Per le attività connesse alla distribuzione alimentare non sono disposte restrizioni agli spostamenti del personale degli enti del Terzo settore e dei volontari coinvolti.

6. L'Ufficio dei servizi sociali di ciascun Comune individua la platea dei beneficiari ed il relativo contributo tra i nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e tra quelli in stato di bisogno, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico..”

RITENUTO di dover dare attuazione all'Ordinanza del Capo Dipartimento di Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020 che assegna a questo Comune la somma di € 41.179,12 per le finalità di cui sopra;

DATO ATTO altresì che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 in data 09/03/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2020/2022 e la relativa nota di aggiornamento;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 09/03/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

Richiamato l'art. 175, commi 4 e 5 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato e integrato dal D.Lgs. n. 118/2011, i quali dispongono che:

- *“le variazioni di bilancio possono essere adottate dall'organo esecutivo in via d'urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell'organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine”* (comma 4);
- *“In caso di mancata o parziale ratifica del provvedimento di variazione adottato dall'organo esecutivo, l'organo consiliare è tenuto ad adottare nei successivi trenta giorni, e comunque sempre entro il 31 dicembre dell'esercizio in corso, i provvedimenti ritenuti necessari nei riguardi dei rapporti eventualmente sorti sulla base della deliberazione non ratificata”* (comma 5);

Verificata la necessità di apportare in via d'urgenza la variazione al bilancio previsione;

Visto il prospetto riportato in allegato contenente l'elenco della variazione di competenza e di cassa da apportare al bilancio di previsione finanziario 2020/2022 – Esercizio 2020, del quale si riportano le risultanze finali:

ANNO 2020			
ENTRATA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO	€ 41.179,12	
	CA	€ 41.179,12	

Variazioni in diminuzione	CO		€. 0,00
	CA		€. 0,00
SPESA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO		€. 41.179,12
	CA		€. 41.179,12
Variazioni in diminuzione	CO	€. 0,00	
	CA	€. 0,00	
TOTALE A PAREGGIO	CO	€. 41.179,12	€. 41.179,12
	CA	€. 41.179,12	€. 41.179,12

DATO ATTO del permanere degli equilibri di bilancio, come risulta dal prospetto allegata sotto la lettera b) quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO pertanto di avvalersi del potere surrogatorio riconosciuto all'organo esecutivo dall'art. 175, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000 e di apportare, in via d'urgenza, al bilancio di previsione dell'esercizio le variazioni sopra indicate;

VISTA la prima nota di indirizzo per l'applicazione della suddetta ordinanza predisposta dall'ANCI Prot. N. 30/VSG/SD del 30/03/2020;

RITENUTO di dover adottare i necessari criteri applicativi delle predette erogazioni;

VISTO il d.lgs. 267/2000;

PRESO ATTO che sulla proposta di deliberazione sono stati favorevolmente espressi gli allegati pareri richiesti dall'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267;

Ad unanimità di voti verbalmente espressi;

D E L I B E R A

1. Di approvare gli allegati indirizzi per l'attuazione delle misure urgenti di solidarietà alimentare di cui all' OCDPC n. 658 del 29/03/2020 allegato A);
2. Di approvare l'allegato avviso per l'assegnazione dei buoni alimentari a favore di persone e/o famiglie in condizioni di disagio economico e sociale causato dalla situazione emergenziale in atto, provocata dalla diffusione di agenti virali trasmissibili (covid-19) (Allegato B);
3. Di dare mandato ai responsabili dei competenti Settori dell'applicazione dei suddetti provvedimenti, nonché della disciplina del rapporto contrattuale con gli esercizi commerciali individuati sul territorio ed aderenti all'iniziativa;
4. di apportare al bilancio di previsione finanziario 2020/2022 le variazioni di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, commi 1 e 2, del d.Lgs. n. 267/2000 analiticamente indicate nell'allegato di cui si riportano le seguenti risultanze finali:

ANNO 2020			
ENTRATA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO	€. 41.179,12	

	CA	€ 41.179,12	
Variazioni in diminuzione	CO		€ 0,00
	CA		€ 0,00
SPESA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO		€ 41.179,12
	CA		€ 41.179,12
Variazioni in diminuzione	CO	€ 0,00	
	CA	€ 0,00	
TOTALE A PAREGGIO	CO	€ 41.179,12	€ 41.179,12
	CA	€ 41.179,12	€ 41.179,12

5. di dare atto del permanere degli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile e in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 del d.Lgs. n. 267/2000, come risulta dal prospetto che si allega quale parte integrante e sostanziale;
6. Di attribuire le risorse della presente variazione al Responsabile del Settore "A" per i successivi adempimenti;
7. di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Comunale entro il termine di 60 giorni e, comunque, entro il 31 dicembre dell'anno in corso, ai sensi dell'art. 175, comma 4, d.Lgs. n. 267/2000;
8. Di dare comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1, del Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267.
9. Di rendere, con separata votazione unanime e palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del Decreto Legislativo del 18 agosto 2000 n. 267.

Allegato A -

COMUNE DI POLLENZA
(PROVINCIA DI MACERATA)

EMERGENZA COVID - 19
INDIRIZZI PER CONCESSIONE DI BUONI SPESA DI CUI ALL'OCDPC N. 658 DEL
29/03/2020

INDICE

- Art. 1 – Oggetto
- Art. 2 – Definizioni
- Art. 3 – Importo del buono spesa
- Art. 4 – Soggetti beneficiari del buono spesa
- Art. 5 – Modalità di presentazione delle istanze
- Art. 6 – Procedura per la concessione del buono spesa
- Art. 7 – Modalità di utilizzo del buono spesa
- Art. 8 – Verifica dell'utilizzo del buono
- Art. 9 – Rapporti con gli esercizi commerciali
- Art. 10 – Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza
- Art. 11 - Disposizioni finali

Art. 1 – Oggetto

1. La presente regola i criteri e le modalità per la concessione dei buoni spesa destinati ai residenti del Comune di Pollenza (o domiciliati a Pollenza poiché impossibilitati a tornare nella propria residenza in base ai provvedimenti di emergenza COVID-19) finanziati con i fondi di cui all'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020, adottata al fine di fronteggiare i bisogni alimentari dei nuclei familiari privi della possibilità di approvvigionarsi di generi di prima necessità, a causa dell'emergenza derivante dall'epidemia COVID-19.
2. Le disposizioni di cui alla presente costituiscono quadro attuativo degli elementi di principio stabiliti dall'art. 12 della legge 241/1990 e degli obblighi di pubblicità stabiliti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

Art. 2 - Definizioni

1. Ai fini del presente disciplinare si intendono:
 - a) per “generi di prima necessità” i prodotti alimentari (come da allegato elenco esemplificativo), oltre a primari prodotti per l'igiene personale.
 - b) per “soggetti beneficiari” le persone fisiche in possesso dei requisiti di cui all'art. 3;
 - c) per “buono spesa” il titolo spendibile negli esercizi commerciali del Comune di Pollenza aderenti, pubblicati sul sito internet comunale;

Art. 3 – Importo del buono spesa

1. Il buono spesa è *una tantum* e l'importo è determinato come segue:

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO
Nucleo di 1 persona	€ 120,00
Nucleo da 2 persone	€ 180,00
Nucleo da 3 persone	€ 250,00
Nucleo da 4 persone	€ 310,00
Nucleo da 5 persone	€ 360,00
Nucleo con più di 5 persone	€ 400,00

Qualora nel nucleo familiare siano presenti 1 o più minori da 0 a 3 anni il buono spesa è aumentato di €. 50,00.

I predetti importi sono rimodulati proporzionalmente nel caso di domande ammissibili complessivamente di importo superiore all'importo assegnato a questo Comune.

Art. 4 – Soggetti beneficiari del buono spesa

1. Sono beneficiari del buono spesa:
 - i nuclei familiari monoreddito con ultimo reddito lordo dichiarato inferiore a 35.000,00 , il cui titolare ha richiesto il trattamento di sostegno al reddito o il datore di lavoro ha richiesto ammissione al trattamento di sostegno del reddito, ai sensi del D.L.

18/2000, o il datore di lavoro abbia sospeso e/o ridotto l'orario di lavoro per cause non riconducibili a responsabilità di lavoratore a causa del COVID-19

- i nuclei familiari che non sono titolari di alcun reddito.

2. Ai fini dell'erogazione del buono spesa all'interno del nucleo familiare non devono essere presenti dipendenti pubblici, percettori di ammortizzatori sociali, contributi pensionistici e/o previdenziali e beneficiari di Reddito/Pensione di cittadinanza. L'assistente sociale, con specifiche relazioni, può derogare ai criteri di cui sopra.

Art. 5 – Modalità di presentazione delle istanze

1. Ai fini dell'assegnazione dei buoni spesa, si tiene conto delle **istanze di parte** presentate dai nuclei familiari residenti che, a seguito della emergenza epidemiologica da COVID-19, si trovano a non avere risorse economiche disponibili per poter provvedere all'acquisto di generi di prima necessità, e di quei **nuclei familiari in stato di bisogno**, che devono soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali.

A tal fine viene predisposto dal Settore "A" Affari generali specifico **avviso** secondo schema *allegato B*).

2. Ai fini dell'erogazione del buono spesa viene assegnato un termine di 5 giorni per l'invio delle **istanze/autocertificazioni da parte dei singoli cittadini** al fine di formulare una prima lista di assegnatari. Potranno essere accolte successive istanze in via dinamica, compatibilmente con la disponibilità di fondi e alle mutate esigenze di difficoltà.

3. Le istanze predisposte su apposito modello che verrà reso noto sul Sito del Comune potranno essere inviate a mezzo Pec, mail ordinaria o fax. Il Comune, ove possibile, fornisce supporto telefonico alla compilazione.

Art. 6 – Procedura per la concessione del buono spesa

1. Il competente Ufficio Servizi Sociali del Comune istruisce le domande pervenute e redige un elenco degli assegnatari del buono spesa e provvede all'erogazione.

Art. 7 – Modalità di utilizzo del buono spesa

1. Gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa sono pubblicati sul sito internet comunale individuandone le tipologie, sulla base di quanto previsto dall'allegato 1) al D.P.C.M. 11 marzo 2020 e tenendo conto dei limiti agli spostamenti imposti dalla normativa emergenziale che limitano gli stessi al comune di residenza.

Art. 8 - Verifica dell'utilizzo del buono

1. L'Amministrazione verifica la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Art. 9 – Rapporti con gli esercizi commerciali

1. Il Settore Finanziario provvede ad acquisire la disponibilità degli esercizi commerciali alla erogazione al Comune dei buoni spesa ed a formalizzare apposito rapporto contrattuale in deroga al d.lgs. 50/2016.
2. I rapporti tra Comune, utente ed esercizio commerciale sono improntati alla massima semplificazione e tutela della salute al fine di ridurre i tempi di erogazione del buono spesa ed il rischio di contagio.

Art. 10 - Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza

1. Il responsabile del servizio è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.
2. I dati relativi al procedimento di cui all'OCDPC n. 658 del 29/03/2020 sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento, facendo ricorso ad opportuni sistemi di anonimizzazione dei dati personali.
- 3.

Art. 11 - Disposizioni finali

1. Per quanto non previsto dalla presente si fa riferimento alla normativa statale e regionale vigente.

**ELENCO ESEMPLIFICATIVO
DEI GENERI ALIMENTARI E DEI PRODOTTI DI PRIMA NECESSITA'**

- ❖ Pasta e pane
- ❖ Riso
- ❖ Latte
- ❖ Farina
- ❖ Olio di oliva
- ❖ Frutta e verdura
- ❖ Prodotti in scatola (quali legumi, tonno, carne, mais,ecc.)
- ❖ Passata e polpa di pomodoro
- ❖ Zucchero
- ❖ Sale
- ❖ Carne e pesce
- ❖ Prodotti alimentari e per l'igiene per l'infanzia (omogeneizzati, biscotti, latte, pannolini,ecc.)
- ❖ Prodotti base per l'igiene personale e della casa

AVVISO

PER L'ASSEGNAZIONE DEL BUONO SPESA (OCDPC N. 658 del 29/03/2000)

A FAVORE DI PERSONE E/O FAMIGLIE IN CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO E SOCIALE CAUSATO DALLA SITUAZIONE EMERGENZIALE IN ATTO, PROVOCATA DALLA DIFFUSIONE DI AGENTI VIRALI TRASMISSIBILI (COVID-19).

Con deliberazione della Giunta comunale n. 63 del 2 Aprile 2020 è stato approvato l'avviso per l'assegnazione del buono spesa a favore di persone o famiglie in condizione di disagio economico e sociale.

OGGETTO E BENEFICIARI: Il presente avviso è diramato in costanza della situazione emergenziale dovuta alla diffusione del virus Covid-19 ed è volto a sostenere le persone e le famiglie in condizioni di assoluto momentaneo disagio e in difficoltà economiche. E' rivolto ai residenti del Comune di Pollenza o ai domiciliati a Pollenza poiché impossibilitati a tornare nella propria residenza in base ai provvedimenti di emergenza Covid-19)

Gli interessati dovranno presentare domanda preferibilmente a mezzo posta elettronica – all'indirizzo protocollo@comune.pollenza.mc.it oppure a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo comune.pollenza.mc@legalmail.it o a mezzo fax al n. 0733/548704. Solo in caso di indisponibilità dei suddetti strumenti propri o dei propri familiari la domanda può essere presentata al protocollo dell'ente previo appuntamento telefonico o mediante assistenza telefonica.

La domanda va presentata utilizzando l'allegato modello di istanza/autocertificazione in cui andranno indicati i requisiti di ammissione sopra specificati.

IMPORTO DEL BUONO SPESA

1. Il buono spesa è *una tantum*, e l'importo è determinato come segue:

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE	IMPORTO
Nucleo di 1 persona	€ 120,00
Nucleo da 2 persone	€ 180,00
Nucleo da 3 persone	€ 250,00
Nucleo da 4 persone	€ 310,00
Nucleo da 5 persone	€ 360,00
Nucleo con più di 5 persone	€ 400,00

Qualora nel nucleo familiare siano presenti 1 o più minori da 0 a 3 anni il buono spesa è aumentato di €. 50,00.

Il buono assegnato agli aventi diritto è spendibile entro il 15 maggio 2020.

I predetti importi sono rimodulati proporzionalmente nel caso di domande ammissibili complessivamente di importo superiore all'importo assegnato a questo Comune.

FINALITA': Il bonus alimentare è volto ad assicurare le esigenze relative all'acquisto di generi alimentari o di prima necessità, in costanza della situazione di emergenza epidemiologica in atto.

AMMISSIONI/ESCLUSIONI:

Possono beneficiare del buono spesa:

- i nuclei familiari monoreddito con ultimo reddito lordo dichiarato inferiore a 35.000,00 , il cui titolare ha richiesto il trattamento di sostegno al reddito o il datore di lavoro ha richiesto ammissione al trattamento di sostegno del reddito, ai sensi del D.L. 18/2000, o il datore di lavoro abbia sospeso e/o ridotto l'orario di lavoro per cause non riconducibili a responsabilità di lavoratore a causa del COVID-19
- i nuclei familiari che non sono titolari di alcun reddito.

Ai fini dell'erogazione del buono spesa all'interno del nucleo familiare non devono essere presenti dipendenti pubblici, percettori di ammortizzatori sociali, contributi pensionistici e/o previdenziali e beneficiari di Reddito/Pensione di cittadinanza.

DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE: domanda/autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 comprovante la condizione di difficoltà utilizzando lo **schema allegato.**

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: Le domande dovranno pervenire agli indirizzi di posta elettronica indicati **a partire dalla pubblicazione del presente avviso e fino al 7 Aprile 2020.** Potranno essere accolte successive istanze in via dinamica, compatibilmente con la disponibilità di fondi e alle mutate esigenze di difficoltà.

CONTROLLI: L'Amministrazione comunale provvederà ad effettuare gli opportuni controlli successivi, in ordine alla veridicità delle attestazioni riportate nell'autodichiarazione pervenuta, al recupero delle somme indebitamente percepite ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Tutti i dati di cui verrà in possesso l'Amministrazione comunale saranno trattati nel rispetto del Codice Privacy D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

INFORMAZIONI: Per ogni ulteriore informazione, gli interessati potranno contattare gli Uffici comunali ai numeri: **0733/548711 - 0733/548725.**

Il Responsabile del

Settore A

D.ssa Simonetta

Biagioli

“Modello DI DOMANDA”

**AL SINDACO DEL COMUNE DI
POLLENZA**

Oggetto: Richiesta BUONI SPESA utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari, di cui all'Ordinanza n. 658 del 29.03.2020 del Capo del Dipartimento della Protezione Civile.

Il/la sottoscritto/a

Nato/a a _____
il _____
cod.fisc. _____
residente/ domiciliato in _____
via _____ n _____
Tel. _____ mail _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

**DICHIARA
Di essere nella seguente condizione**

- Appartengo a nucleo familiare monoreddito con ultimo reddito lordo dichiarato inferiore a 35.000,00 , il cui titolare ha richiesto il trattamento di sostegno al reddito o il datore di lavoro ha richiesto ammissione al trattamento di sostegno del reddito, ai sensi del D.L. 18/2000, o il datore di lavoro abbia sospeso e/o ridotto l'orario di lavoro per cause non riconducibili a responsabilità di lavoratore a causa del COVID-19
- il nucleo familiare non è titolare di alcun reddito.

(Eventuali precisazioni.....)

Il nucleo familiare risulta essere così composto:

Parentela	Cognome e nome	Luogo di nascita	Data di nascita

CHIEDE

Di poter accedere all'acquisizione di BUONI SPESA utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali indicati nell'elenco pubblicato nel sito del Comune di Pollenza.

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- che nel proprio nucleo non sono presenti dipendenti pubblici, percettori di ammortizzatori sociali, contributi pensionistici e/o previdenziali e beneficiari di Reddito/Pensione di cittadinanza.
- Di essere consapevole delle responsabilità penali a suo carico, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 relativo a falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 DPR 445/2000 e che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del DPR.
- di essere a conoscenza che in caso di false dichiarazioni potrà essere perseguito ai sensi del codice penale, nonché obbligato alla restituzione di quanto indebitamente ricevuto dal Comune.
- di aver preso piena conoscenza di tutte le condizioni stabilite nell'avviso **buono solidarietà alimentare;**
- di essere a conoscenza che il Comune, in sede di istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali, ed esonera il Comune da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile, nei termini e modalità richiesti. Il sottoscritto dichiara di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali al solo fine di beneficiare del contributo richiesto.

Allega fotocopia documento d'identità

Data _____

Firma

N.B. E' possibile presentare una sola domanda. Nel caso di domicilio in un Comune differente dalla residenza, la domanda va presentata esclusivamente nel Comune di domicilio.

Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni, identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa, redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE, è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente

PARERI DI REGOLARITA'
(Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

PARERE: PARERE DI REGOLARITA' TECNICA del 31-03-2020: Favorevole

Il Responsabile del servizio interessato F.to Giannandrea Rosanna
--

PARERE: REGOLARITA' CONTABILE del 31-03-2020: Favorevole

Il Responsabile del servizio interessato F.to Giannandrea Rosanna
--

PARERE: REGOLARITA' TECNICA del 31-03-2020: Favorevole

Il Responsabile del servizio interessato F.to Biagioli Simonetta

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il SEGRETARIO
F.to Appignanesi Giuliana

Il SINDACO
F.to ROMOLI MAURO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 02-04-20, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).
- ☐ E' stata trasmessa con elenco n. _____, in data _____, ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. 18.8.2000, n. 267).
- ☐ E' stata trasmessa al Prefetto (art. 135, del T.U. 18.8.2000, n. 267).con lettera n. _____, in data _____.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
F.to Appignanesi Giuliana

○ _____

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- ☐ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:
- ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3, T.U. n. 267/2000)
- ☐ Ha acquistato efficacia il giorno _____, avendo il Consiglio confermato l'atto con deliberazione n. _____ del _____ (art. 127, c. 2, del T.U. n. 267/2000);
- ☐ E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line, come prescritto dall'art. 124, c. 2, del T.U. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, per quindici giorni consecutivi dal 02-04-20, al 17-04-20,

Dalla residenza comunale, li

Il Responsabile del Servizio
F.to Appignanesi Giuliana

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario