



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 57 Del 21-02-19

SETTORE B - AREA TECNICA

Reg. generale 147

Oggetto: GESTIONE ORDINARIA SERVIZI UTC - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO STAMPA E POSTALIZZAZIONE LETTERE SERVIZIO RSU.

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventuno del mese di febbraio, nel proprio ufficio.

Il Funzionario Responsabile

Premesso:

- ✓ che con delibera di consiglio comunale n. 69 del 28/12/2018 è stato approvato il Documento Unico di programmazione relativo al triennio 2019/2021;
- ✓ che con delibera di C.C n. 70 del 28/12/2018 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2019 nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2019/2021;
- ✓ che con delibera di G.C. n. 1 del 08/01/2019 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2019/2021;

Premesso altresì:

- ✓ Che il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento RSU nel territorio comunale viene svolto da COSMARI srl il quale gestisce anche le due isole ecologiche comunali dove semestralmente vengono consegnati agli iscritti a ruolo TARI i sacchetti per il conferimento dei rifiuti;
- ✓ Che annualmente il comune di Pollenza invia a tutti gli iscritti a ruolo TARI una lettera con due tagliandi da presentare ai custodi delle isole ecologiche ai fini del ritiro del kit di sacchetti per la raccolta dei rifiuti;

Considerato:

- ✓ Che per la stampa delle lettere da inviare alla cittadinanza e postalizzazione si è proceduto tramite la ditta Tipografia San Giuseppe di Pollenza, per l'importo di euro 490,00 + iva per un totale di euro 597,80 che in data 30/01/2019 ha emesso la fattura n. 9;
- ✓ Che la suddetta ditta ha regolarmente ottemperato in merito e che pertanto può procedersi alla liquidazione della fattura n. 9/2019;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale "nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria", fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;
- b) il comma 16, in base al quale "In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti di cui al comma 1 applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78, per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2";

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;

Accertata la disponibilità dei fondi assegnati;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai capitoli di seguito indicati presenti nel bilancio di previsione esercizio 2019, sufficientemente capiente;

- Cap. 1582/1 denominato "PRESTAZIONE SERVIZI NETTEZZA URBANA(MUD)";

Richiamato quanto disposto dall'art. 9, comma 4, del D. L. n. 66/2014, convertito, con modifiche, dalla Legge n. 89/2014 e dall'art. 23-ter del D. L. 90/2014, convertito, con modifiche, dalla legge n. 114/2014;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Considerato che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget assegnato con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi della stessa Giunta Municipale predefiniti;

DETERMINA

La premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- Di confermare alla ditta Tipografia San Giuseppe srl con sede in Pollenza, via Vecchietti n. 51 – p. iva 0008244039 l'incarico della stampa delle lettere postalizzate da inviare agli iscritti a ruolo TARI del comune di Pollenza, completa di due tagliandi da presentare ai custodi delle isole ecologiche ai fini del ritiro del kit di sacchetti per la raccolta dei rifiuti, per il prezzo netto

complessivo di euro 490,00 + iva per complessivi euro 597,80;

- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019				
Cap./Art.	1582/1	Descrizione	PRESTAZIONE SERVIZI NETTEZZA URBANA(MUD)		
Miss./Progr.	09.03	PdC finanz.	1.03.02.13.999		
		CIG	ZAA26E7862		
Creditore	TIPOGRAFIA SAN GIUSEPPE				
Causale	LETTERA RITIRO SACCHETTI RACCOLTA DIFFERENZIATA-POSTALIZZATA				
		Importo	597,80		

- di liquidare alla ditta Tipografia San Giuseppe srl con sede in Pollenza , via Vecchietti n. 51 – p. iva 0008244039 la somma complessiva di euro 597,80,a saldo della fattura n. 9 del 30/01/2019 emessa in relazione alla stampa delle lettere da inviare alla cittadinanza per il ritiro dei sacchetti RSU e relativa postalizzazione ;
- Di imputare la spesa complessiva di Euro 597,40, sull'impegno assunto al cap. 1582/1 del bilancio con la presente determina;
- Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to CANULLO FEDERICO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

21-02-2019

IL FUNZIONARIO CONTABILE
F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- È stata pubblicata sull'albo pretorio on line del comune di Pollenza in data 01-03-2019, per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dott.ssa Simonetta Biagioli