

COPIA



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 17-09-18 Numero 178

Oggetto: RIQUALIFICAZIONE BIBLIOTECA COMUNALE. (O.C.R.S. 48/2018 FONDI SMS SOLIDALI SISMA 2016 - ID 4888) COD. 11-2018. APPROVAZIONE PROGETTO
--

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciassette del mese di settembre alle ore 09:30, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
MONTI LUIGI	SINDACO	P
ROMOLI MAURO	VICE SINDACO	P
PRIMUCCI ANDREA	ASSESSORE	P
LANZI MARIANGELA	ASSESSORE	A
RICOTTA ALESSANDRA	ASSESSORE ESTERNO	P

presenti n. 4 assenti n. 1.

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO Appignanesi Giuliana.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sig MONTI LUIGI, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con l'O.C.S.R n. 17 del 10/03/2017 sono state disciplinate le modalità di effettuazione delle erogazioni liberali, previste dall'art. 4, comma 3, del decreto-legge n. 189 del 2016 e destinate alla realizzazione di interventi per la ricostruzione e ripresa dei territori colpiti dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016.
- con nota prot. 960103 del 29/09/2017 il Vice Commissario per la ricostruzione post sisma delle Marche ha invitato codesto ente ad inviare delle proposte progettuali a valere sui fondi delle donazioni con SMS attinenti specificatamente a strutture culturali, sociali e ricreative;
- con nota prot. 13022 del 04/10/2017 codesto ente ha inviato al Vice Commissario per la ricostruzione post sisma delle Marche una proposta di progetto a valere sui fondi delle donazioni con SMS per la riqualificazione funzionale della biblioteca comunale;
- con l'O.C.S.R. n. 48 del 10/01/2018 sono state disciplinate le modalità di attuazione degli interventi di ricostruzione e ripresa dei territori colpiti dagli eventi sismici a far data dal 24 agosto 2016 finanziati con le donazioni raccolte mediante il numero solidale 45500, i versamenti sul conto corrente bancario attivato dal Dipartimento della Protezione civile, di trasferimento delle relative risorse finanziarie dalla contabilità speciale del Commissario straordinario alle contabilità speciali dei Vice-commissari e le modalità di comunicazione al Commissario straordinario dello stato di attuazione degli interventi medesimi, anche al fine di fornire al Comitato dei garanti i necessari elementi per l'esercizio dei compiti di vigilanza ad esso attribuiti;
- con nota prot.n.808590 del 12/07/2018 il Vice Commissario per la ricostruzione post sisma delle Marche ha comunicato codesto ente l'approvazione da parte del Comitato dei Garanti della proposta di progetto a valere sui fondi delle donazioni con SMS solidali per la riqualificazione funzionale della biblioteca (ID progetto 4888) e la contestuale assegnazione di euro 42'000,00 per la sua realizzazione dello stesso;
- con nota prot.n.55236 del 30/08/2018 il direttore dell'USR Marche ha comunicato a codesto ente la procedura per l'esecuzione degli interventi di importo a 1'000'000,00 euro a valere sui fondi delle donazioni con SMS solidali;

Dato atto che:

- l'Ufficio Tecnico Comunale ha predisposto il progetto esecutivo delle forniture relative all'intervento di "Riqualificazione funzionale biblioteca comunale" (ID Opera 4888 – P.T.O.P. 2018/2020 intervento 11-2018) di importo complessivo pari a € 42'000,00, come meglio dettagliato nel seguente Q.T.E.:

QUADRO TECNICO ECONOMICO DI PROGETTO			
1.1) FORNITURE			
a.1) Forniture	97,2%	31'130,00	€
a.2) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	2,8%	€ 885,00	
<i>Totale forniture</i>	100%		€ 32'015,00
TOTALE FORNITURE			€ 32'015,00
2) SOMME A DISPOSIZIONE			
a) Spese per funzioni tecniche dipendenti P.A. (Art. 113 comma 2 D.Lgs 50/2016)			
a.1) Base di calcolo		32'015,00	€

a.2) Aliquota	2,000%	
Totale spese tecniche dipendenti		€ 640,30
b) spese da pagarsi su fattura (DPR 207/2010 art. 16 comma b1)		€ 1'099,14
c) imprevisti (art. 42 c, 2 DPR n. 207/2010):	3,00% delle forniture 1.1	€ 960,45
d) I.V.A. sui lavori	perc. importo	
d.1) forniture	22% € 7'043,30	
d.2) spese su fattura	22% € 241,81	
Totale IVA		€ 7'285,11
Totale somme a disposizione		€ 9'985,00
TOTALE INTERVENTO		€ 42'000,00

- il progetto esecutivo delle forniture relative all'intervento di "Riqualificazione funzionale biblioteca comunale" (ID Opera 4888 – P.T.O.P. 2018/2020 intervento 11-2018) è composto dei seguenti elaborati tecnici:

RI Relazione Illustrativa
QTE Quadro Tecnico Economico
CA Capitolato Prestazionale
CME Computo Metrico Estimativo
CMS Computo Metrico Sicurezza
CP Cronoprogramma

- relativamente alle necessarie verifiche da effettuarsi sul progetto esecutivo redatto in ordine alla affidabilità, completezza ed adeguatezza, leggibilità coerenza e ripercorribilità nonché compatibilità degli elaborati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del d.lgs. 50/2016 (ex art. 52 del d.P.R. 207/2010), il responsabile del procedimento ha svolto gli accertamenti e i controlli necessari in contraddittorio con i professionisti coinvolti nella progettazione e direzione dei lavori, in conseguenza dei quali ha potuto emettere, con il presente atto istruttorio, la formale validazione degli elaborati in approvazione ai sensi dell'ottavo comma dell'art. 26 del d.lgs. 50/2016;
- in ordine alle modalità di affidamento delle forniture previste nel progetto in approvazione, ai sensi dell'art. 3bis dell'O.C.S.R. n. 48/2018, stante l'importo delle medesime singolarmente e complessivamente intese comunque inferiore al limite di € 40.000,00, ci si potrà avvalere delle procedure previste dall'art. 36 comma 2 lettera a del codice dei contratti d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- sulla presente proposta deliberazione sono stati favorevolmente espressi gli allegati pareri richiesti dall'art. 49, primo comma, del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con d.lgs. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese dai componenti la giunta comunale presenti alla seduta:

DELIBERA

per i motivi di cui in narrativa, quanto segue:

- di approvare il progetto il progetto esecutivo delle forniture relative all'intervento di "Riqualificazione funzionale biblioteca comunale" (ID Opera 4888 – P.T.O.P. 2018/2020 intervento 11-2018) di importo complessivo pari a € 42'000,00;
- di approvare il quadro tecnico economico del progetto di che trattasi nell'importo complessivo di euro 42'000,00, come di seguito indicato:

QUADRO TECNICO ECONOMICO DI PROGETTO			
1.1) FORNITURE			
a.1) Forniture	97,2%	31'130,00	€
a.2) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	2,8%	€ 885,00	
<i>Totale forniture</i>	100%		€ 32'015,00
TOTALE FORNITURE			€ 32'015,00
2) SOMME A DISPOSIZIONE			
a) Spese per funzioni tecniche dipendenti P.A. (Art. 113 comma 2 D.Lgs 50/2016)			
a.1) Base di calcolo		32'015,00	€
a.2) Aliquota		2,000%	
Totale spese tecniche dipendenti			€ 640,30
b) spese da pagarsi su fattura (DPR 207/2010 art. 16 comma b1)			€ 1'099,14
c) imprevisti (art. 42 c, 2 DPR n. 207/2010):	3,00%	delle forniture 1.1	€ 960,45
d) I.V.A. sui lavori	perc.	importo	
d.1) forniture	22%	€ 7'043,30	
d.2) spese su fattura	22%	€ 241,81	
Totale IVA			€ 7'285,11
Totale somme a disposizione			€ 9'985,00
TOTALE INTERVENTO			€ 42'000,00

- 3) di dare atto che la somma complessiva di € 42'000,00, necessaria alla realizzazione del progetto sarà finanziata attraverso apposito contributo assegnato a codesto ente a valere sui fondi delle donazioni con SMS solidali;
- 4) di dare atto che, in ordine alle modalità di affidamento delle forniture previste nel progetto in approvazione, ai sensi dell'art. 3bis dell'O.C.S.R. n. 48/2018, stante l'importo delle medesime singolarmente e complessivamente intese comunque inferiore al limite di € 40.000,00, ci si potrà avvalere delle procedure previste dall'art. 36 comma 2 lettera a del codice dei contratti d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- 5) di dare comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, primo comma, del d.lgs. 267 del 18/08/2000;
- 6) di rendere, con separata e palese votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgenza della sua applicazione, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del d.lgs. 267 del 18/08/2000.

PARERI DI REGOLARITA'
(Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

PARERE: REGOLARITA' TECNICA del 17-09-2018: Favorevole	
	Il Responsabile del servizio interessato F.to CANULLO FEDERICO

PARERE: REGOLARITA' CONTABILE del 17-09-2018: Favorevole	
	Il Responsabile del servizio interessato F.to Giannandrea Rosanna

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il SEGRETARIO
F.to Appignanesi Giuliana

Il SINDACO
F.to MONTI LUIGI

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 03-10-18, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).
- ☐ E' stata trasmessa con elenco n. _____, in data _____, ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. 18.8.2000, n. 267).
- ☐ E' stata trasmessa al Prefetto (art. 135, del T.U. 18.8.2000, n. 267) con lettera n. _____, in data _____.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
F.to Appignanesi Giuliana

○ _____

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- ☐ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:
- ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3, T.U. n. 267/2000)
- ☐ Ha acquistato efficacia il giorno _____, avendo il Consiglio confermato l'atto con deliberazione n. _____ del _____ (art. 127, c. 2, del T.U. n. 267/2000);
- ☐ E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line, come prescritto dall'art. 124, c. 2, del T.U. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, per quindici giorni consecutivi dal 03-10-18, al 18-10-18,

Dalla residenza comunale, li

Il Responsabile del Servizio
F.to Appignanesi Giuliana

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario