



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 372 Del 30-12-17

SETTORE A - AREA SEGRETERIA

Reg. generale 1163

Oggetto: GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI E ATTIVITA' PROMOZIONALE DELLO SPORT. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemiladiciassette, il giorno trenta del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

Premesso:

- ✓ che in data 28/8/2012 è stata stipulata la convenzione Rep N. 2043 con la quale si concede all'Associazione A.S.D. Montemilone Pollenza l'uso dei due campi sportivi comunali del capoluogo con l'incarico della custodia e gestione ordinaria degli stessi (art. 1 della suddetta convenzione) per la durata di anni venti dalla data di sottoscrizione (art. 5 della convenzione), riconoscendo alla stessa (art. 12 della convenzione) un corrispettivo di esercizio annuo di euro 14.500,00 per l'intero periodo di validità della convenzione, di cui Euro 7.250,00 alla fine del primo semestre di ogni anno ed Euro 7.250,00 alla fine del secondo semestre di ogni anno (*convenzione integrata con deliberazione di C.C. n.38 del 29/9/2017 in cui è stata stabilita la scadenza al 31/12/2032 e aggiunto all'art.12 il contributo annuo di euro 11.000 per attività promozionale giovanile*);
- ✓ che in data 6/10/2016 è stata stipulata la convenzione Rep N. 2494 con la quale si concede all'associazione sportiva dilettantistica "Juvenilia" la gestione ordinaria dell'impianto sportivo di pattinaggio sito in via G. Falcone di Casette Verdini, per il periodo di anni cinque dall'1/9/2016 al 31/8/2021, riconoscendo alla stessa un rimborso di euro 2.940,00 annui corrispondente alle prestazioni previste nella convenzione, (al lordo delle spese di illuminazione per un importo annuo forfettario di euro 700,00) oltre un contributo di euro 1.600,00 annui per l'attività giovanile e promozionale di base svolta;
- ✓ che in data 6/10/2016 è stata stipulata la convenzione con la quale si concede in uso all'Associazione A.S.D. Casette Verdini il campo sportivo comunale situato nella frazione e il campetto di calcio sito in via Luciani, per il periodo di anni cinque dall'1/9/2016 al 31/8/2021, con incarico della gestione ordinaria degli stessi, riconoscendo

alla stessa un rimborso di euro 9.405,00, di cui euro 4.705,00 per il primo semestre di ciascun anno ed euro 4.700,00 per il secondo semestre di ciascun anno;

- ✓ che in data 10/3/2014 è stata stipulata la convenzione con la Società Sportiva "Bocciofila Pollentina" con sede a Pollenza, per la gestione dei locali e dei campi da gioco della bocciofila comunale sita in via Melograno, n. 29 del Capoluogo, e per lo svolgimento all'interno della struttura stessa di attività sociali, culturali, sportive e ricreative di interesse pubblico e collettivo, per il periodo di anni cinque decorrenti dal 1° aprile 2014 fino al 30 marzo 2019, riconoscendo alla stessa un contributo annuo di euro 3.000,00;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 3 del 30/6/2017 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 15 in data 28/2/2017, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2017 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2017/2019;
- la delibera di Giunta Comunale n. 49 in data 16/3/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2017;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 1782 denominato "Spese promozionali nel campo dello sport" del bilancio di previsione finanziario 2017/2019 – Annualità 2017, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

2) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2017		
Cap./Art.	1782	Descrizione	Spese promozionali nel campo dello sport
Miss./Progr.	6.1	PdC finanz.	06.01-1.04.04.01.001
Compet. Econ.	2017		

Creditore	A.S.D. Montemilone Pollenza – euro 7.250,00 (2° semestre 2017) + euro 5.500,00 per attività promozionale giovanile (2° semestre 2017) A.S.D. Casette Verdini - euro 9.405,00 (primo e secondo semestre 2017) Polisportiva Juvenilia – euro 2.940,00 (gestione impianto 1° e 2° semestre 2017) + euro 1.600,00 per attività giovanile anno 2017 = euro 4.540,00 Bocciofila Pollentina – euro 3.000,00 (anno 2017)
Causale	Gestione impianti sportivi e attività giovanile
Importo	29.695,00

3) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.

5) Di riservarsi di procedere alla liquidazione dei contributi di gestione secondo le modalità stabilite nelle convenzioni sottoscritte con le diverse associazioni e dei contributi per attività promozionale previa approvazione delle relazioni dell'attività svolta da parte della Giunta Comunale.

6) Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Biagioli Simonetta

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

30-12-2017

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 15-03-2018, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli