

COPIA



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 20-01-18 Numero 12

Oggetto: SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE PASTI NELLE MENSE SCOLASTICHE E SERVIZIO DI ASSISTENZA AL TRASPORTO SCOLASTICO - ATTO DI INDIRIZZO

L'anno duemiladiciotto, il giorno venti del mese di gennaio alle ore 13:20, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
MONTI LUIGI	SINDACO	P
ROMOLI MAURO	VICE SINDACO	P
PRIMUCCI ANDREA	ASSESSORE	P
LANZI MARIANGELA	ASSESSORE	A
RICOTTA ALESSANDRA	ASSESSORE ESTERNO	P

presenti n. 4 assenti n. 1.

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO Appignanese Giuliana.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sig MONTI LUIGI, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la gestione del servizio di distribuzione pasti presso le mense scolastiche in passato veniva eseguita direttamente dal Comune a mezzo del proprio personale in servizio presso le singole istituzioni scolastiche con qualifica di "bidelli", facente parte del personale A.T.A.;

Preso atto che con legge 3 maggio 1999 n. 124, in particolare con l'art. 8, detto personale è stato trasferito dagli enti locali allo Stato e che invece i servizi di mensa scolastica, di assistenza alunni disabili, attività pre e post scuola, accoglienza e sorveglianza alunni ed uso delle strutture scolastiche in periodi di interruzione delle attività didattiche sono restati nelle competenze degli enti locali;

Ricordato che anche per il corrente anno scolastico 2017/2018 si è stabilito di instaurare come per gli anni scolastici precedenti un rapporto convenzionale con l'Istituto Comprensivo per la esecuzione dei servizi sopra elencati, per l'espletamento dei quali era stato preventivamente acquisito il parere favorevole del personale scolastico interessato;

Atteso che il personale dell'Istituto Comprensivo non risulta sufficiente a garantire il servizio in oggetto in relazione all'elevato numero di alunni che usufruiscono della mensa scolastica e considerato che il Comune fino al mese di aprile 2017 ha sopperito a tale mancanza avvalendosi di prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio (voucher) di cui all'art. 70 del D.Lgs.n.276/2003, come in seguito modificato dal Decreto Legislativo n. 81 del 15/6/2015;

Visto il D.L. 17 marzo 2017, n. 25 recante "Disposizioni urgenti per l'abrogazione delle disposizioni in materia di lavoro accessorio nonché per la modifica" entrato in vigore in pari data;

Ricordato che in assenza di istituti alternativi che potessero sostituire le prestazioni occasionali abrogate dalla normativa sopra citata e data la necessità di assicurare il servizio senza interruzioni, con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 6/4/2017 si è stabilito di avvalersi della somministrazione di lavoro temporaneo determinato per il reperimento delle seguenti figure professionali per lo svolgimento dei servizi sotto indicati:

somministrazione dei pasti nelle mense scolastiche

- n. 2 unità per 12 ore settimanali
- n. 1 unità per 9 ore settimanali
- n. 1 unità per 6 ore settimanali

assistenza dei bambini della scuola materna durante il trasporto scolastico e pre scuola

- n. 1 unità per 15 ore settimanali

dando mandato al Responsabile del Servizio personale per l'adozione di tutti gli atti necessari per l'attuazione della deliberazione medesima;

Richiamata la successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 179 del 7/9/2017 con la quale si confermava la volontà di avvalersi della somministrazione di lavoro temporaneo determinato per il reperimento delle stesse figure professionali per lo svolgimento dei medesimi servizi, a decorrere dall'inizio del nuovo anno scolastico 2017/2018 e fino al 31/12/2017;

Visti i contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato sottoscritti con la società ADECCO ITALIA S.p.A. – Filiale di Macerata relativi a sette unità di personale da destinare ai servizi sopra elencati, a valere per il periodo dal 15/09/2017 al 23/12/2017, poi prorogati fino al 31 gennaio 2018;

Valutata ora la necessità di individuare una modalità idonea a garantire una gestione unitaria e più funzionale dei servizi in argomento, che si reputa possibile mediante affidamento degli stessi attraverso una richiesta d'offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, a soggetto qualificato nel settore;

Visto l'allegato schema di capitolato d'oneri redatto dal servizio interessato;

Visto il D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, Codice dei Contratti, in particolare:

- art. 36, comma 2, che dispone: *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;”*
- art. 171. Comma 1, che dispone: *“Le concessioni sono aggiudicate sulla base dei criteri di aggiudicazione stabiliti dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 173, purché siano soddisfatte tutte le seguenti condizioni:*
 - a) l'offerta risponde ai requisiti minimi prescritti dalla stazione appaltante;*
 - b) l'offerente ottempera alle condizioni di partecipazione di cui all'articolo 172;*
- Art. 171, comma 7, che dispone: *“La stazione appaltante può condurre liberamente negoziazioni con i candidati e gli offerenti. L'oggetto della concessione, i criteri di aggiudicazione e i requisiti minimi non possono essere modificati nel corso delle negoziazioni.”*

Visto, per quanto ancora in vigore il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 recante “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto opportuno per quanto sopra indicato, procedere attraverso una richiesta d'offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per acquisire la migliore offerta per la gestione del servizio in oggetto procedendo secondo economicità ed opportunità;

Ritenuto quindi necessario fornire agli uffici comunali specifiche indicazioni in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale dei contratti;

Preso atto che sulla proposta di deliberazione sono stati favorevolmente espressi gli allegati pareri richiesti dall'art. 49, comma 1, del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Ad unanimità di voti verbalmente espressi;

DELIBERA

Per i motivi di cui in narrativa:

- 1) Di approvare la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di adottare il presente atto di indirizzo con cui si forniscono agli uffici comunali coinvolti nel procedimento in oggetto le necessarie indicazioni affinché si provveda mediante affidamento all'esterno dei servizi sotto elencati:
 - somministrazione dei pasti nelle mense scolastiche
 - assistenza dei bambini della scuola materna durante il trasporto scolastico
 - vigilanza pre scuola.

3) Di dare mandato al responsabile del Settore “A” , affinché proceda a richiedere, secondo economicità ed opportunità, attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, una richiesta d’offerta (RdO) a ditta qualificata nel settore, per il periodo febbraio – luglio 2018.

4) Di demandare inoltre al responsabile del Settore “A” tutti gli adempimenti conseguenti alla presente provvedimento, nei limiti delle risorse disponibili allo scopo stanziato sul capitolo 802 del bilancio 2018/2020.

5) Di approvare lo schema di capitolato d’oneri per l’affidamento dei servizi elencati al punto 2), che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Infine la Giunta Comunale, stante l’urgenza di provvedere, a votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

PARERI DI REGOLARITA'
(Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

PARERE: REGOLARITA' TECNICA del 19-01-2018: Favorevole
Il Responsabile del servizio interessato F.to Biagioli Simonetta

PARERE: REGOLARITA' CONTABILE del 20-01-2018: Favorevole
Il Responsabile del servizio interessato F.to Giannandrea Rosanna

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il SEGRETARIO
F.to Appignanesi Giuliana

Il SINDACO
F.to MONTI LUIGI

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 13-02-18, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).
- ☐ E' stata trasmessa con elenco n. _____, in data _____, ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. 18.8.2000, n. 267).
- ☐ E' stata trasmessa al Prefetto (art. 135, del T.U. 18.8.2000, n. 267). con lettera n. _____, in data _____.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
F.to Appignanesi Giuliana

○ _____

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- ☐ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:
- ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3, T.U. n. 267/2000)
- ☐ Ha acquistato efficacia il giorno _____, avendo il Consiglio confermato l'atto con deliberazione n. _____ del _____ (art. 127, c. 2, del T.U. n. 267/2000);
- ☐ E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line, come prescritto dall'art. 124, c. 2, del T.U. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, per quindici giorni consecutivi dal 13-02-18, al 28-02-18,

Dalla residenza comunale, li

Il Responsabile del Servizio
F.to Appignanesi Giuliana

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario