



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 36 Del 14-02-19

SETTORE A - AREA SEGRETERIA

Reg. generale 125

**Oggetto: PARTECIPAZIONE A POMERIGGI DI STUDIO ORGANIZZATI DALL'ANUSCA
PER GLI OPERATORI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI - LIQUIDAZIONE
FATTURA**

L'anno duemiladiciannove, il giorno quattordici del mese di febbraio, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 6 del 29/06/2018 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 17/01/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2018 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2018/2020;
- la delibera di Giunta Comunale n. 10 in data 20/01/2018, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 70 in data 28/12/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2019 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2019/2021;

- la delibera di Giunta Comunale n. 4 in data 17/01/2019, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2019;

Considerato che l'art. 23 del C.C.N.L. del 01/04/1999, confermato dall'art. 45 del C.C.N.L. del 22/01/2004, prevede che "L'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno, perciò, assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, *per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale*";

Considerato che l'ANUSCA ha organizzato quattro pomeriggi di studio rivolti ad operatori dei Servizi Demografici e che il costo complessivo a persona per gli Enti aderenti ammonta ad euro 150,00;

Richiamata la precedente determinazione n. 846 R.G. dell'11/10/2018 con la quale si autorizzava la partecipazione di un addetto ai Servizi Demografici ai quattro pomeriggi di studio rivolti ad operatori dei Servizi Demografici, organizzati dall'ANUSCA per i giorni 12 ottobre 2018 a Porto Recanati, 26 ottobre 2018 a Corridonia, 23 novembre 2018 a Belforte del Chienti e 21 dicembre 2018 a Montecassiano;

Considerato che con il medesimo atto si impegnava la somma di euro 150,00 sui Capitoli 244 (euro 50,00 – impegno n. 872/2018) e 244/1 (euro 100,00 - impegno n. 873/2018) del bilancio di previsione finanziario 2018/2020 – Annualità 2018 - CIG: Z5F2546364;

Vista la fattura n. 68E dell'11/01/2019 dell'importo complessivo di euro 150,00 fatta pervenire al riguardo da ANUSCA s.r.l. con sede a Castel San Pietro Terme;

Ritenuto di provvedere in merito;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ed impegnate come sopra precisato ai Capitoli 244 e 244/1 del bilancio di previsione finanziario 2018/2020 – Annualità 2018;

DETERMINA

1) Di disporre la liquidazione della fattura n. 68E dell'11/01/2019 dell'importo complessivo di euro 150,00 a favore di ANUSCA s.r.l. con sede a Castel San Pietro Terme, per la partecipazione di un addetto ai Servizi Demografici a di procedere ai quattro pomeriggi di studio rivolti ad operatori dei Servizi Demografici, svoltisi nei giorni 12 ottobre 2018 a Porto Recanati, 26 ottobre 2018 a Corridonia, 23 novembre 2018 a Belforte del Chienti e 21 dicembre 2018 a Montecassiano.

2) Di imputare la spesa ai seguenti capitoli del bilancio di previsione 2018/2020 – annualità 2018, come di seguito indicato:

- Cap. 244: euro 50,00 – impegno n. 872/2018
- Cap. 244/1: euro 100,00 - impegno n. 873/2018

3) Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Biagioli Simonetta

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

14-02-2019

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 20-02-2019, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli