

COPIA



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 05-09-19 Numero 211

Oggetto: SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO 2019/2020 - APPROVAZIONE PERCORSI E FERMATE.
--

L'anno duemiladiciannove, il giorno cinque del mese di settembre alle ore 11:30, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
ROMOLI MAURO	SINDACO	P
PRIMUCCI ANDREA	ASSESSORE	P
RANZUGLIA MARCO	ASSESSORE	P
RICOTTA ALESSANDRA	ASSESSORE	P
MENICHELLI ANTONELLA	ASSESSORE	P

presenti n. 5 assenti n. 0.

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO Appignanesi Giuliana.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sig ROMOLI MAURO, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che il trasporto scolastico può essere organizzato e gestito direttamente dai Comuni come previsto dal D.M. 31 gennaio 1997 cui è seguita la Circolare esplicativa del Ministero dei Trasporti 11.3.1997 n. 23;
- che in questo Comune il servizio è gestito direttamente con personale e automezzi comunali;
- che già nei precedenti anni scolastici è stata evidenziata l'opportunità di definire i percorsi del trasporto scolastico e i punti di raccolta degli studenti, allo scopo di dare agli autisti comunali direttive certe e precise circa le fermate da effettuare ed alle famiglie l'ubicazione dettagliata dei punti dove accompagnare gli alunni;
- che con diverse deliberazioni della Giunta Comunale adottate negli ultimi anni, detti percorsi sono stati determinati per i relativi anni scolastici e definiti i punti di raccolta dei ragazzi;
- che visti i positivi risultati conseguiti negli anni scolastici trascorsi, tale adempimento si conferma necessario per motivi di efficienza e di sicurezza, ma anche per garantire le famiglie e gli autisti in relazione agli adempimenti ed alle responsabilità a carico di ciascuno per il prelievo all'andata e per la riconduzione al ritorno dei bambini in prossimità delle abitazioni;
- che in proposito il regolamento comunale per il trasporto scolastico modificato per ultimo con delibera di consiglio comunale n. 15 del 21/03/2016 prevede all' Art. 2 "istituzione e gestione del servizio":
 - ✓ *Percorsi e punti di raccolta saranno valutati, in una riunione congiunta, prima dell'inizio dell'anno scolastico, da un rappresentante del Comando di Polizia Municipale e da un addetto ai trasporti in rappresentanza dell'Ufficio Tecnico settore B, con criteri tali da rappresentare la soluzione più idonea, meno dispersiva e più diretta possibile al raggiungimento delle sedi scolastiche. Dell'esito della riunione sarà redatto apposito verbale ove venga data evidenza delle fasi di analisi quali: il sopralluogo o la raccolta dati, il riesame, la verifica e la validazione. I percorsi, gli orari e l'ubicazione dei punti di raccolta saranno approvati in maniera definitiva dalla Giunta Comunale. Con delibera di Giunta Comunale saranno approvate anche varianti e modifiche ai percorsi e agli orari, previa verifica di fattibilità da parte degli uffici proposti.*

PREMESSO ALTRESI':

- che la giunta comunale con propria deliberazione n. 53 del 23/03/2017 ha approvato il progetto esecutivo dell'intervento di "Miglioramento sismico ed adeguamento funzionale ed energetico della scuola secondaria di primo grado V. Monti", aggiornato con successiva delibera n. 129 del 23/05/2019, nell'importo complessivo di euro 1.200.000,00, finanziato con decreto MIUR prot. 1007 del 21/12/2017, assunto al prot. 2081 del 09/02/2018, per l'intero importo;
- che in relazione a tale intervento, con deliberazione del consiglio comunale n. 52 del 14/11/2018 si è approvato lo schema di convenzione per il comodato d'uso dei locali di proprietà della Fondazione Mons. Marinozzi e R. Olivieri siti in via R. Sanzio e via XX Settembre e dei locali dell'oratorio della parrocchia Sant'Andrea Apostolo in via Melograno, per la collocazione provvisoria della scuola secondaria di primo grado V. Monti nelle more dell'esecuzione degli interventi di "Miglioramento sismico ed adeguamento funzionale ed energetico" già approvati (convenzione stipulata in data 26/11/2018 con rep. 2639) e in data 26/11/2018 è stata sottoscritta con la Fondazione Mons. Marinozzi e R. Olivieri con sede legale a Pollenza in via Mon. Marinozzi 68 e con la Parrocchia S. Andrea Apostolo con sede legale a Pollenza in via Roma n. 67 il contratto di comodato n. 2639/2018 di repertorio che disciplina i rapporti per l'uso dei locali da destinarsi ad attività di promozione giovanile e , temporaneamente, ad attività scolastica;

- che sono tutt'ora in corso le operazioni di trasloco delle aule didattiche della scuola media presso i locali sopra individuati, che saranno ultimati in tempo utile per l'inizio del nuovo anno scolastico 2019/2020 previsto per il giorno 16/09/2019;

CONSIDERATO:

- Che pertanto il servizio di trasporto scolastico riferito alla scuola secondaria di primo grado è stato organizzato tenendo in considerazione le nuove sedi scolastiche, definite con il dirigente scolastico e di seguito indicate:
 - ✓ Scuola primaria A. Frank: al piano terra della scuola primaria saranno collocate n. 2 classi seconde (2A e 2C) della scuola media; gli autobus adibiti al servizio, sia per la discesa che per la salita degli alunni si fermeranno in via R. Sanzio, negli appositi spazi già previsti per gli alunni della scuola primaria Anna Frank (per agevolare le operazioni e per motivi di sicurezza via R. Sanzio verrà temporaneamente chiusa al traffico, sia in orario di entrata che in orario di uscita);
 - ✓ Locali Fondazione Marinozzi in via R. Sanzio: presso tale struttura saranno collocate n. 4 classi della scuola media (le tre classi prime e la classe 2B) oltre alla presidenza ed agli uffici amministrativi dell'istituto comprensivo; gli autobus adibiti al servizio, sia per la discesa che per la salita degli alunni si fermeranno in via R. Sanzio, negli appositi spazi già previsti per gli alunni della scuola primaria Anna Frank (per agevolare le operazioni e per motivi di sicurezza via R. Sanzio verrà temporaneamente chiusa al traffico, sia in orario di entrata che in orario di uscita);
 - ✓ Locali oratorio parrocchiale in via Melograno: al piano primo dell'immobile saranno collocate le tre classi terze della scuola media; la fermata per la discesa e la salita degli alunni è prevista alla fine di via R. Sanzio, in corrispondenza del locale distributore di benzina.
- Che a seguito di verifica eseguita da questo ufficio con gli autisti comunali, preso atto degli orari di ingresso e uscita dei vari plessi scolastici, del personale, dei veicoli utilizzati, delle risorse a disposizione, delle domande di trasporto pervenute, di quanto previsto nel vigente regolamento comunale e, anche sulla base dell'esperienza maturata negli anni passati, si è riscontrato che i percorsi e le fermate di autobus e scuolabus corrispondono sostanzialmente con quelli degli anni precedenti;
- Che come negli anni passati il territorio comunale risulta diviso in due distinti bacini di utenza in relazione ai due poli scolastici esistenti a Pollenza capoluogo ed a Casette Verdini, serviti complessivamente con n. 26 corse (andata e ritorno);
- Che in data 05/09/2019 si è tenuta la riunione di cui all'articolo 2, comma 4 del regolamento comunale per il servizio di trasporto scolastico, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 21/03/2016;

PRESO ATTO

- Che pertanto, come negli anni precedenti, è necessario formalizzare percorsi e fermate del servizio trasporto scolastico con un atto deliberativo, con obbligo per gli autisti, per le famiglie e per gli studenti di osservarli in modo puntuale e scrupoloso;
- che in base al vigente regolamento comunale per il trasporto promiscuo, approvato con delibera di G.C. n. 86 del 23/03/2002, sugli autobus utilizzati per il servizio di trasporto scolastico possono salire anche i viaggiatori ordinari;

VISTI

- Gli orari e le fermate delle singole corse del trasporto scolastico come riportati nelle allegate schede;
- Il verbale in data 05/09/2019 di cui all'art. 2, comma 4 del regolamento comunale per il servizio di trasporto scolastico, approvato con deliberazione consiliare n. 15 del 21/03/2016;
- il vigente regolamento comunale per il servizio di trasporto scolastico, modificato per ultimo con deliberazione consiliare n. 15 del 21/03/2016, ed in particolare l'art. 2,

comma 4, in cui è prevista l'approvazione da parte della Giunta Comunale, all'inizio di ogni anno scolastico, dei percorsi e dei punti di raccolta degli alunni che usufruiscono del trasporto;

- il vigente regolamento comunale per il trasporto promiscuo, approvato con delibera di G.C. n. 86 del 23/03/2002;

Preso atto che sulla proposta di deliberazione sono stati favorevolmente espressi gli allegati pareri richiesti dall'art. 49, comma 1, del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Ad unanimità di voti verbalmente espressi;

DELIBERA

Per i motivi di cui in narrativa:

1. Di stabilire che il servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2019/2020, come per gli anni precedenti, venga gestito direttamente con personale e automezzi comunali.
2. Di confermare, ai fini dell'organizzazione del servizio per l'anno scolastico 2019/2020, la suddivisione del territorio comunale in due distinti bacini di utenza afferenti ai due poli scolastici di "Pollenza Capoluogo" e "Casette Verdini", e di approvare le singole corse del trasporto scolastico, con gli orari, i percorsi e le zone di fermata indicati nelle allegate tabelle, redatte dall'ufficio competente, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. Di dare inoltre atto che relativamente agli alunni della scuola media V. Monti , provvisoriamente trasferita presso la scuola primaria A. Frank, presso l'oratorio comunale di via Melograno, e presso i locali della Fondazione Marinozzi, il servizio trasporto scolastico sarà effettuato come di seguito indicato:
 - a. Alunni della scuola media dislocati presso la Scuola primaria A. Frank (2A e 2C) : gli autobus adibiti al servizio, sia per la discesa che per la salita degli alunni si fermeranno in via R. Sanzio, negli appositi spazi già previsti per gli alunni della scuola primaria Anna Frank (per agevolare le operazioni e per motivi di sicurezza via R. Sanzio verrà temporaneamente chiusa al traffico, sia in orario di entrata che in orario di uscita);
 - b. Alunni della scuola media dislocati presso i locali della Fondazione Marinozzi in via R. Sanzio (tre classi prime e la classe 2B) : gli autobus adibiti al servizio, sia per la discesa che per la salita degli alunni si fermeranno in via R. Sanzio, negli appositi spazi già previsti per gli alunni della scuola primaria Anna Frank (per agevolare le operazioni e per motivi di sicurezza via R. Sanzio verrà temporaneamente chiusa al traffico, sia in orario di entrata che in orario di uscita);
 - c. Alunni della scuola media dislocati presso i locali dell'oratorio parrocchiale in via Melograno: gli autobus adibiti al servizio, sia per la discesa che per la salita degli alunni si fermeranno alla fine di via R. Sanzio, in corrispondenza del locale distributore di benzina.
4. Di dare atto che il personale comunale del servizio di trasporto scolastico è tenuto a rispettare in modo puntuale e preciso i percorsi e le fermate sopra indicate e gli alunni che usufruiscono del servizio e le loro famiglie ad attenersi alle stesse.
5. Di rendere, con separata votazione unanime e palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
6. Di dare comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267.

PARERI DI REGOLARITA'
(Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

PARERE: REGOLARITA' TECNICA del 05-09-2019: Favorevole

Il Responsabile del servizio interessato
F.to CANULLO FEDERICO

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il SEGRETARIO
F.to Appignanesi Giuliana

Il SINDACO
F.to ROMOLI MAURO

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ❑ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 20-09-19, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).
- ❑ E' stata trasmessa con elenco n. _____, in data _____, ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. 18.8.2000, n. 267).
- ❑ E' stata trasmessa al Prefetto (art. 135, del T.U. 18.8.2000, n. 267) con lettera n. _____, in data _____.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
F.to Appignanesi Giuliana

○ _____

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- ❑ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:
- ❑ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3, T.U. n. 267/2000)
- ❑ Ha acquistato efficacia il giorno _____, avendo il Consiglio confermato l'atto con deliberazione n. _____ del _____ (art. 127, c. 2, del T.U. n. 267/2000);
- ❑ E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line, come prescritto dall'art. 124, c. 2, del T.U. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, per quindici giorni consecutivi dal 20-09-19, al 05-10-19,

Dalla residenza comunale, li

Il Responsabile del Servizio
F.to Appignanesi Giuliana

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario