



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 68 Del 06-04-20

SETTORE C - AREA FINANZIARIA

Reg. generale 342

**Oggetto: EMERGENZA COVID-19 - MISURE PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO
- ACQUISTO MASCHERINE. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaventi, il giorno sei del mese di aprile, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 6 del 28/06/2019 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 09/03/2020, esecutiva, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 09/03/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 26/03/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020/2022 (art. 169 D. Lgs. N. 267/2000) e il piano delle performance;

Vista delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Vista l'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 630 del 3 febbraio 2020, recante "Primi interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili";

Visto il decreto-legge del 23 febbraio 2020, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge, 5 marzo 2020, n. 13 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Visto il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Visto il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Visti i decreti del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020, 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020 e 22 marzo 2020 concernenti disposizioni attuative del citato decreto-legge n. 6 del 2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 13 del 2020;

Vista la situazione di massima urgenza collegata all'emergenza per la diffusione dell'infezione causata da COVID-19, alla luce della quale si rende necessario dotare la popolazione di presidi finalizzati alla protezione personale, allo scopo di contenere il contagio;

CONSIDERATO che sono stati presi contatti con la ditta VEA SRL di Montecassiano;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 66 del 06/04/2020, esecutiva a termini di legge, adottata come atto di indirizzo finalizzato a fornire ai competenti uffici comunali precise indicazioni in ordine alle misure di contenimento del contagio, mediante l'acquisto di dispositivi di protezione personale da distribuire alla popolazione, alle condizioni e nei termini indicati nella proposta presentata dalla ditta sopra indicata;

Tenuto conto che con il medesimo atto deliberativo sono demandati al Responsabile del Settore C gli adempimenti conseguenti;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Dato atto che i beni da acquisire sono di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018;

Vista la proposta formulata dalla ditta VEA Srl con sede a Montecassiano, Via Don Ezio Cingolani n. 6/b, P. Iva n. 01389700624, per la fornitura di mascherina 3 strati di protezione facciale al prezzo di Euro 0,75 ciascuna oltre l'iva a norma di legge, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 5084 del 04/04/2020;

Ritenuto opportuno procedere alla richiesta di fornitura di n. 5.000 mascherine con le caratteristiche tecniche riportate nella proposta di cui sopra;

Appurato che la spesa complessiva per l'acquisizione dei beni ammonta a 4.575,00 iva compresa;

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma il servizio in oggetto;

Accertata la disponibilità dei fondi assegnati;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai capitoli di seguito indicati presenti nel bilancio di previsione finanziario 2020-2022, annualità 2020, sufficientemente capienti:

- Cap. 1770/0 denominato "Spese per acquisto beni emergenza Covid-19";

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è ZA02CA2135;

Rilevato che nella proposta inviata dalla ditta VEA Srl si informava l'Ente interessato alla fornitura delle mascherine che in allegato all'ordine di acquisto doveva essere inviato anche il pagamento della fornitura;

Ritenuto opportuno procedere pertanto al pagamento dell'importo di Euro 3.750,00 quale valore imponibile per l'acquisto di n. 5.000 mascherine in favore della ditta VEA SRL e di

procedere solo successivamente al ricevimento della fattura elettronica al versamento dell'iva in favore dell'erario come previsto dalla normativa attualmente in vigore sulla scissione dei pagamenti;

Considerato che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnato con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi della stessa Giunta Municipale predefiniti;

D E T E R M I N A

- 1) La premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di affidare direttamente ai sensi dell'articolo 36, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, la fornitura di n. 5.000 mascherine chirurgiche proposte dalla Ditta Vea srl, con sede in Montecassiano (Mc), Via Don Ezio Cingolani n. 6/b, P. Iva n. 01389700624, secondo il preventivo allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, unitamente alla scheda tecnica del prodotto;
- 3) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020			
Cap./Art.	1770/0	Descrizione	Spese per acquisto beni emergenza Covid-19	
Miss./Progr.	11.01	PdC finanz.	1.03.01.02.000	
Compet.				
Econom.	2020	CIG	ZA02CA2135	
Creditore	VEA SRL - Montecassiano - P. IVA N. 01389700624			
Causale	Emergenza COVID-19 - Acquisto mascherine chirurgiche. Impegno di spesa.			
Importo	4.575,00			

- 4) Di imputare la spesa complessiva di Euro 4.575,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione come segue:

Esercizio	Cap./art.	Importo	Comp.economica
2020	1770/0	4.575,00	2020
Totale da imputare		4.575,00	

- 5) Di procedere in forza del presente atto alla liquidazione dell'importo di Euro 3.750,00 in favore della ditta VEA SRL quale valore imponibile della fornitura di che trattasi in quanto necessario al perfezionamento dell'ordine;
- 6) Di autorizzare l'ufficio ragioneria all'emissione del mandato di pagamento di Euro 3.750,00 in favore della ditta VEA SRL, come meglio identificata nei punti precedenti, a mezzo bonifico bancario all'IBAN IT35R0311113402000000091911;
- 7) Di procedere, previa verifica della fornitura, in forza del presente atto e successivamente al ricevimento della fattura elettronica, al versamento dell'iva in

favore dell'erario come previsto dalla normativa vigente in materia di scissione dei pagamenti;

- 8) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 10) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- 11) Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Giannandrea Rosanna

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

06-04-2020

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 09-04-2020, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Rag. Rosanna Giannandrea