

COPIA



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 23-10-17 Numero 218

Oggetto: LOCALE EX FERRAMENTA - RICOSTRUZIONE PARETE PROVVISORIA TRA PROPRIETA' COMUNALE E PROPRIETA' MARINOZZI
--

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventitre del mese di ottobre alle ore 10:30, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
MONTI LUIGI	SINDACO	P
ROMOLI MAURO	VICE SINDACO	P
PRIMUCCI ANDREA	ASSESSORE	P
LANZI MARIANGELA	ASSESSORE	P
RICOTTA ALESSANDRA	ASSESSORE ESTERNO	P

presenti n. 5 assenti n. 0.

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO Appignanesi Giuliana.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sig MONTI LUIGI, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- ✓ Che il comune di Pollenza è proprietario di un immobile ubicato in via Roma n. 73/75, catastalmente identificato al foglio n. 21 con la particella n. 141 sub. 6 e n. 141 sub 7 (categoria C/1 – negozi e botteghe) della superficie complessiva di mq 30,00, confinante con via Roma, altra proprietà comunale e con un locale, ubicato in via Roma n. 71 e catastalmente identificato al foglio n. 21 con la particella n. 141 sub 14 (categoria C/1 – negozi e botteghe) della superficie di mq 38,00 di proprietà della sig.ra Marinozzi Adua nata a Pollenza il 18/10/1935 ed ivi residente in via Mons. Marinozzi n. 78;
- ✓ Che con contratto n. 196 di rep. del 10/05/1988 e successivo n. 1025 di rep. del 01/12/1999, il Comune di Pollenza aveva ceduto in locazione alla ditta Maurelli Antonio e C. snc di Maurelli Antonio il suddetto immobile di proprietà comunale sito in via Roma n. 73/75 di Pollenza costituito da un locale al piano terra distinto al catasto urbano con le particelle n. 141 sub 6 e 7 del foglio n. 21 ad uso di esercizio di rivendita di elettrodomestici e materiale elettrico;
- ✓ che con delibera di giunta comunale n. 9 del 13/01/2001 il comune di Pollenza ha preso atto del subentro della sig.ra Bonfigli Giuliana nel rapporto di locazione n. 10255 di rep. del 01/12/1999 stipulato con il sig. Maurelli Antonio e relativo ai locali comunali ubicati in via Roma n. 73/75 da utilizzarsi come esercizio di rivendita di elettrodomestici e materiale elettrico ;
- ✓ che con nota in data 30/07/2016, acquisita al n. 10370 di protocollo del comune in pari data, la ditta Bonfigli Giuliana con sede in via Roma n. 71 ha comunicato la cessazione dell'attività e la riconsegna del locale in locazione dal Comune entro il mese di Agosto 2016;
- ✓ che la suddetta ditta Bonfigli Giuliana era altresì locataria, ad uso di esercizio di rivendita di elettrodomestici e materiale elettrico, del locale di proprietà della sig.ra Marinozzi Adua ubicato in via Roma n. 71 e adiacente all'immobile comunale sopra descritto;
- ✓ Che al momento del sopralluogo sul posto per la riconsegna delle chiavi dell'immobile di proprietà comunale è stato accertata la necessità di procedere al ripristino della parete divisoria tra il locale di proprietà del Comune ed il locale di proprietà della sig.ra Marinozzi Adua, entrambi utilizzati dalla ditta Bonfigli Giuliana;

Considerato:

- ✓ Che in data 12/10/2017 la sig.ra Marinozzi Adua, con nota acquisita al n. 13620 di protocollo del comune in data 16/10/2017, ha comunicato il proprio interesse alla ricostruzione del muro divisorio che separa il locale di proprietà della medesima da quello di proprietà comunale ed ha inviato la seguente documentazione:
 - Relazione tecnico illustrativa;
 - Computo metrico estimativo per la realizzazione della parete divisoria;
 - Elaborati tecnici: inquadramento estratti cartografici;
 - Elaborati tecnici: stato di fatto e di progetto;
 - Durc impresa edile;
 - Certificato di iscrizione alla CCIAA dell'impresa edile;
- ✓ Che dall'esame degli elaborati tecnici trasmessi dalla sig.ra Marinozzi, a firma dell'ing. Giuliano Visinoni della TEKN&CO srl, si evince che la realizzazione della nuova parete divisoria è stata prevista in lastre di cartongesso (due lastre

per lato della parete) tipo “acquapannel” o similare, con inserimento di isolante in lana minerale e che la spesa complessiva dell'intervento, come da computo metrico, ammonta ad euro 2.800,00, più iva come per legge;

- ✓ Che in merito alla ricostruzione della suddetta parete divisoria il comune di Pollenza, in data 20/10/2017, ha acquisito al n. 13928 di protocollo il preventivo della ditta Tartabini Samuele che per l'intervento di che trattasi, mantenendo sostanzialmente la tipologia costruttiva prevista nel progetto presentato dalla sig.ra Marinozzi, prevede una spesa complessiva di euro 1.760,00 oltre iva come per legge;

Preso atto:

- ✓ della necessità di procedere con urgenza alla ricostruzione della suddetta parete divisoria tra le due diverse proprietà, con divisione della spesa in parti uguali tra il comune di Pollenza e la sig. Marinozzi Adua, al fine di poter riutilizzare in maniera autonoma gli stessi;
- ✓ della comunicazione della sig.ra Marinozzi Adua del 21/10/2017, acquisita in pari data al n. 14004 di protocollo del comune, con la quale la medesima comunica di accettare il preventivo acquisito dall'amministrazione comunale, si impegna a pagare la propria quota ed autorizza l'inizio dei lavori;

Rilevato:

- ✓ che ai fini della realizzazione dell'intervento l'amministrazione comunale si è espressa favorevolmente affinché lo stesso venga eseguito direttamente dal comune, specificando comunque che prima dell'inizio delle opere la sig.ra Marinozzi dovrà versare al Comune la quota di competenza, quantificata, sulla base del preventivo della ditta Tartabini Samuele, in euro 880,00 (euro 1.760,00/2) più iva al 22% per un totale di euro 1.073,60;

Visti:

- ✓ il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- ✓ lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
- ✓ la documentazione trasmessa dalla sig.ra Marinozzi Adua e assunta al n. 13620 di protocollo del comune in data 16/10/2017;
- ✓ il preventivo della ditta Tartabini Samuele di Pollenza acquisito al n. 13928 di protocollo del comune in data 20/10/2017;

Preso atto infine:

- ✓ che sulla presente proposta deliberazione sono stati favorevolmente espressi gli allegati pareri richiesti dall'art. 49, primo comma, del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con d.lgs. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese dai componenti la giunta comunale presenti alla seduta:

DELIBERA

per i motivi di cui in narrativa, quanto segue:

- 1) di approvare i lavori di ricostruzione di una parete divisoria, del tipo in doppia lastra di cartongesso per ciascun lato ed isolamento interno, tra il locale di proprietà comunale ubicato in via Roma n. 73/75 e catastalmente identificato al foglio n. 21 con la particella n. 141 sub. 6 e n. 141 sub 7 e il locale di proprietà della sig.ra Marinozzi Adua, ubicato in via Roma n. 71 e catastalmente identificato al foglio n. 21 con la particella n. 141 sub 14;
- 2) di approvare altresì l'allegato preventivo di spesa della ditta Tartabini Samuele con sede in Pollenza, Rione Pollenza Scalo n. 59, acquisito al n. 13928 di protocollo del comune in data 20/10/2017, inerente la realizzazione di una parete divisoria in cartongesso tra i suddetti locali di proprietà del comune di Pollenza e della sig.ra Marinozzi Adua, dell'importo complessivo netto di euro 1.760,00 più iva al 22% per un totale di euro 2.147,20;
- 3) di approvare che le spese necessarie per la costruzione della nuova parete divisoria saranno sostenute in parti uguali dalla sig.ra Marinozzi Adua e dal comune di Pollenza;
- 4) di approvare, vista la nota della sig.ra Marinozzi Adua acquisita al n. 14004 di protocollo del comune in data 21/10/2017, che i lavori di ricostruzione della parete divisoria siano eseguiti direttamente dal Comune, dando comunque atto che gli stessi saranno iniziati dopo che il privato abbia versato al Comune la propria quota parte, quantificata, iva al 22% compresa, in euro 1.073,60;
- 5) di dare atto che trattandosi della ricostruzione di una parete interna in precedenza esistente non necessita acquisire autorizzazioni da parte della Soprintendenza ai beni architettonici delle Marche;
- 6) di dare altresì atto infine che la presente deliberazione di giunta comunale, ai sensi della lettera "c" del primo comma dell'art. 7 del T.U. dell'edilizia D.P.R. 380 del 06/06/2001 e successive modifiche ed integrazioni, sostituisce anche il permesso di costruire;
- 7) di riconoscere infine che per l'intervento di che trattasi sarà previsto idoneo stanziamento in bilancio;
- 8) di dare comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, primo comma, del d.lgs. 267 del 18/08/2000;
- 9) di rendere, con separata e palese votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgenza della sua applicazione, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del d.lgs. 267 del 18/08/2000.

PARERI DI REGOLARITA'
(Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

PARERE: REGOLARITA' TECNICA del 23-10-2017: Favorevole

Il Responsabile del servizio interessato F.to CANULLO FEDERICO

PARERE: REGOLARITA' CONTABILE del 23-10-2017: Favorevole

Il Responsabile del servizio interessato F.to Giannandrea Rosanna
--

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il SEGRETARIO
F.to Appignanesi Giuliana

Il SINDACO
F.to MONTI LUIGI

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 11-11-17, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).
- ☐ E' stata trasmessa con elenco n. _____, in data _____, ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. 18.8.2000, n. 267).
- ☐ E' stata trasmessa al Prefetto (art. 135, del T.U. 18.8.2000, n. 267).con lettera n. _____, in data _____.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
F.to Appignanesi Giuliana

○ _____

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- ☐ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:
- ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3, T.U. n. 267/2000)
- ☐ Ha acquistato efficacia il giorno _____, avendo il Consiglio confermato l'atto con deliberazione n. _____ del _____ (art. 127, c. 2, del T.U. n. 267/2000);
- ☐ E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line, come prescritto dall'art. 124, c. 2, del T.U. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, per quindici giorni consecutivi dal 11-11-17, al 26-11-17,

Dalla residenza comunale, li

Il Responsabile del Servizio
F.to Appignanesi Giuliana

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario