



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 488 Del 26-11-19

SETTORE B - AREA TECNICA

Reg. generale 1194

Oggetto: RIQUALIFICAZIONE BIBLIOTECA COMUNALE. (O.C.R.S. 48/2018 FONDI SMS SOLIDALI SISMA 2016 - ID 4888) COD. 11-2018 - INSTALLAZIONE SISTEMA WIFI, ANTINTRUSIONE E VIDEOSORVEGLIANZA - DETERMINA A CONTRARRE

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventisei del mese di novembre, nel proprio ufficio.

Il Funzionario Responsabile

Premesso:

- ✓ che con l'O.C.S.R. n. 17 del 10/03/2017 sono state disciplinate le modalità di effettuazione delle erogazioni liberali, previste dall'art. 4, comma 3, del decreto-legge n. 189 del 2016 e destinate alla realizzazione di interventi per la ricostruzione e ripresa dei territori colpiti dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016.
- ✓ che con nota prot. 960103 del 29/09/2017 il Vice Commissario per la ricostruzione post sisma delle Marche ha invitato codesto ente ad inviare delle proposte progettuali a valere sui fondi delle donazioni con SMS attinenti specificatamente a strutture culturali, sociali e ricreative;
- ✓ che con nota prot. 13022 del 04/10/2017 codesto ente ha inviato al Vice Commissario per la ricostruzione post sisma delle Marche una proposta di progetto a valere sui fondi delle donazioni con SMS per la riqualificazione funzionale della biblioteca comunale;
- ✓ che con l'O.C.S.R. n. 48 del 10/01/2018 sono state disciplinate le modalità di attuazione degli interventi di ricostruzione e ripresa dei territori colpiti dagli eventi sismici a far data dal 24 agosto 2016 finanziati con le donazioni raccolte mediante il numero solidale 45500, i versamenti sul conto corrente bancario attivato dal Dipartimento della Protezione civile, di trasferimento delle relative risorse finanziarie dalla contabilità speciale del Commissario straordinario alle contabilità speciali dei Vice-commissari e le modalità di comunicazione al Commissario straordinario dello stato di attuazione degli interventi medesimi, anche al fine di fornire al Comitato dei garanti i necessari elementi per l'esercizio dei compiti di vigilanza ad esso attribuiti;
- ✓ che con nota prot.n.808590 del 12/07/2018 il Vice Commissario per la ricostruzione post sisma delle Marche ha comunicato codesto ente l'approvazione da parte del Comitato dei Garanti della proposta di progetto a valere sui fondi delle donazioni con SMS solidali per la

riqualificazione funzionale della biblioteca (ID progetto 4888) e la contestuale assegnazione di euro 42'000,00 per la sua realizzazione dello stesso;

- ✓ che con nota prot.n. 55236 del 30/08/2018 il direttore dell'USR Marche ha comunicato a codesto ente la procedura per l'esecuzione degli interventi di importo a 1'000'000,00 euro a valere sui fondi delle donazioni con SMS solidali;
- ✓ che l'ufficio tecnico comunale ha provveduto a redigere l'apposito progetto di *"Riqualificazione funzionale della biblioteca comunale"* in accordo con le indicazioni riportate nella nota dell'USR Marche pervenuta al Comune di Pollenza ed assunta al prot. 11767 del 30/08/2018;
- ✓ Che al progetto sopra citato è stato assegnato il CUP I82I19000190001;
- ✓ che con Delibera di G.C. n. 178 del 17/09/2018 è stato approvato il suddetto progetto;
- ✓ che a seguito di istruttoria da parte dell'USR e del Commissario Straordinario si è provveduto ad aggiornare il progetto di cui sopra secondo le indicazioni fornite;
- ✓ che l'USR Marche, con propria nota prot. n. 5745 del 12/04/2019 ha inviato il progetto sopra citato al Commissario Straordinario per la definitiva approvazione;
- ✓ che il commissario Straordinario, con propria nota inviata al Comune di Pollenza il 03/10/2019 ed assunta al prot. n. 13742 dell'ente, ha comunicato che con proprio decreto n. 362 del 18/09/2019 aveva approvato in via definitiva il progetto esecutivo di *"Riqualificazione funzionale della biblioteca comunale"* per un importo complessivo di € 42'000,00
- ✓ che con Decreto del Direttore dell'USR Marche n. 2947 del 17/10/2019 è stata liquidata al Comune di Pollenza la somma di € 21'000,00 a titolo di acconto sul finanziamento complessivo del progetto di cui sopra;
- ✓ che per le ragioni sopra esposte è necessario procedere all'acquisto di:
 - un impianto di rete WiFi;
 - un impianto di anti intrusione;
 - un impianto di videosorveglianza;da installare presso il museo/biblioteca comunale avente le caratteristiche meglio esplicitate nel progetto di *"Riqualificazione funzionale della biblioteca comunale"*;
- ✓ la spesa prevista per le forniture sopra richiamate è pari a € 17'700,00 + IVA 22% (€ 3'894,00) per un totale di € 21'594,00;

Considerato:

- ✓ che l'importo complessivo contrattuale delle forniture sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento della fornitura sopra specificata mediante affidamento diretto senza procedimento di gara ex art. 36 D.Lgs. 18 aprile 2016;
- ✓ che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:
 - l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D. L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D. L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
 - l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D. L. n. 95/2012);
 - l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Dato atto:

- ✓ che, ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
 - il fine del contratto è la fornitura di attrezzature per il museo/biblioteca comunale;
 - l'oggetto del contratto è la fornitura di:
 - un impianto di rete WiFi;
 - un impianto di anti intrusione;
 - un impianto di videosorveglianza;
 da installare presso il museo/biblioteca comunale avente le caratteristiche meglio esplicitate nel progetto di *"Riqualificazione funzionale della biblioteca comunale"*;
 - l'affidamento della fornitura sopra specificata avverrà mediante affidamento diretto senza procedimento di gara ex art. 36 D.Lgs. 18 aprile 2016 previa negoziazione dell'offerta tramite RDO sulla piattaforma MEPA di CONSIP spa;
 - la spesa prevista per le forniture sopra richiamate è pari a € 17'700,00 + IVA 22% (€ 3'894,00) per un totale di € 21'594,00;
- ✓ che all'affidamento della fornitura di cui sopra è stato assegnato dall'ANAC il seguente codice CIG: Z1F2ADC171;
- ✓ che il soggetto individuato per la negoziazione dell'offerta è la ditta KREASISTEMI S.r.l. di Corridonia, c.f. 01855310437, con sede legale in via dell'Industria 129, 62014, a Corridonia (MC), regolarmente iscritta all'anagrafe antimafia degli esecutori di cui all'art. 30 comma 6 del D.L. 189/2016;
- ✓ che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- ✓ che il responsabile del procedimento è l'ing. Marco Orazi, istruttore tecnico dell'ufficio tecnico del comune
- ✓ che le apposite dotazioni sono previste nel bilancio di previsione 2019/2021, annualità 2019;

Richiamato:

- ✓ la delibera di consiglio comunale n. 69 del 28/12/2018 con cui è stato approvato il Documento Unico di programmazione relativo al triennio 2019/2021;
- ✓ la delibera di C.C. n. 70 del 28/12/2018 con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2019 nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2019/2021;
- ✓ la delibera di G.C. n. 4 del 17/01/2019 con è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2019/2021;
- ✓ quanto disposto dall'art. 9, comma 4, del D. L. n. 66/2014, convertito, con modifiche, dalla Legge n. 89/2014 e dall'art. 23-ter del D. L. 90/2014, convertito, con modifiche, dalla legge n. 114/2014;

Visto:

- ✓ gli artt. 169 *"Piano esecutivo di gestione"*, 177 *"Competenze dei responsabili dei servizi"*, 183 *"Impegno di spesa"* e 184 *"Liquidazione della spesa"* del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni e integrazioni
- ✓ il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – *codice dei contratti pubblici*;
- ✓ il *"Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»"* approvato con d.P.R. 207 del 05/10/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ lo statuto comunale vigente nonché i regolamenti comunali vigenti in materia di ordinamento generale degli uffici e dei servizi, contabilità, contratti e controlli interni;
- ✓ il vigente regolamento comunale per la disciplina dei lavori e delle forniture di beni e servizi in economia approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 16 del 27/04/2010;

Attesa:

- ✓ la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, rientrando lo stesso tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dell'amministrazione comunale;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, il sottoscritto funzionario responsabile:

DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa:

- ✓ di approvare le premesse di cui in narrativa quale parte integrale e sostanziale del presente atto;
 - ✓ di dare atto che:
 - ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
 - il fine del contratto è la fornitura di attrezzature per il museo/biblioteca comunale;
 - l'oggetto del contratto è la fornitura di:
 - un impianto di rete WiFi;
 - un impianto di anti intrusione
 - un impianto di videosorveglianza
- da installare presso il museo/biblioteca comunale avente le caratteristiche meglio esplicitate nell'allegato progetto di "Riqualificazione funzionale della biblioteca comunale";
- l'affidamento della fornitura sopra specificata avverrà mediante affidamento diretto senza procedimento di gara ex art. 36 D.Lgs. 18 aprile 2016 tramite RDO sulla piattaforma MEPA di CONSIP spa;
 - la spesa prevista per le forniture sopra richiamate è pari a € 17'700,00 + IVA 22% (€ 3'894,00) per un totale di € 21'594,00;
 - all'affidamento della fornitura di cui sopra è stato assegnato dall'ANAC il seguente codice CIG: Z1F2ADC171;
 - che il soggetto individuato per la negoziazione dell'offerta è la ditta KREASISTEMI S.r.l. di Corridonia, c.f. 01855310437, con sede legale in via dell'Industria 129, 62014, a Corridonia (MC), regolarmente iscritta all'anagrafe antimafia degli esecutori di cui all'art. 30 comma 6 del D.L. 189/2016;
 - il responsabile del procedimento è l'ing. Marco Orazi, istruttore tecnico dell'ufficio tecnico del comune
- ✓ Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile;

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to CANULLO FEDERICO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

26-11-2019

IL FUNZIONARIO CONTABILE
F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- È stata pubblicata sull'albo pretorio on line del comune di Pollenza in data 07-12-2019, per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dott.ssa Simonetta Biagioli