



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Ufficio Ragioneria

Cod.Fisc./P.IVA 00224000430

Tel.0733/548714; Telefax 0733/548704

Piazza Libertà n.16 – E.mail:protocollo@comune.pollenza.mc.it -

Avviso pubblico

di cui alla Determinazione registro generale n.1014 del 29/10/2020

(Art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs n. 50/2016)

OGGETTO:	INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI FINI DI EVENTUALE PROCEDURA PER AFFIDAMENTO tramite RdO su MePA AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2, LETT.B) DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – PERIODO 01/01/2021 – 31/12/2023 C.I.G. 849317019B Importo a base di gara: €. 45.000,00 oltre IVA Importo complessivo dell'appalto: €. 90.000,00 oltre IVA Scadenza presentazione domande: 12/11/2020 ore 13:00
-----------------	---

Il Responsabile della Stazione Appaltante RENDE NOTO

È indetta una indagine di mercato riservata ai soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e 2, del D.Lgs 50/2016, per la scelta degli operatori economici da invitare mediante RdO su MePA, per l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii, del servizio di **“SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – PERIODO 01/01/2021 – 31/12/2023” – C.I.G. 849317019B**

- 1. AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE:** Comune di Pollenza, P.I. 00224000430 - Piazza Libertà n.16 – 62010 Pollenza (MC) – tel. 0733/548714 - fax 0733/548704 – e-mail: protocollo@comune.pollenza.mc.it – pec : comune.pollenza.mc@legalmail.it
- 2. RUP:** Rosanna Giannandrea, e-mail responsabileragionaria@comune.pollenza.mc.it .
- 3. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO:** Comune di Pollenza.
- 4. OGGETTO DELL'APPALTO:** La presente procedura ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell'art. 209 e seguenti del D.Lgs. 18/08/2000, n.267, intendendosi per servizio di tesoreria il complesso delle operazioni riguardanti la gestione finanziaria dell'ente con riguardo, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori e agli adempimenti connessi previsti dalle disposizioni legislative, statutarie, regolamentari e convenzionali.
- 5. IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO:** il contratto ha un valore di **€. 45.000,00** (quarantacinquemila/00) per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2023. Il servizio è remunerato con un canone annuo, previsto dall'articolo 18 della convenzione, posto a base di gara pari a **€ 15.000,00** fissi,

oltre IVA a norma di legge se dovuta. Oneri della sicurezza complessivi non soggetti a ribasso pari a €. 0,00, non essendo previsti rischi di natura interferenziale;

6. OPZIONE DI RINNOVO: è prevista l'opzione di rinnovo dell'appalto, alle medesime condizioni contrattuali, d'intesa tra le parti e per non più di una volta, ai sensi del combinato disposto dall'art. 210 del D.Lgs. 267/2000, per un importo pari a €. **45.000,00** (quarantacinquemila/00), oltre IVA a norma di legge se dovuta. Oneri della sicurezza complessivi non soggetti a ribasso pari a €. 0,00, non essendo previsti rischi di natura interferenziale;

7. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO: l'importo complessivo dell'appalto, comprensivo di opzione di rinnovo, è di €. **90.000,00** (euro novantamila/00). Oneri della sicurezza complessivi non soggetti a ribasso pari a €. 0,00, non essendo previsti rischi di natura interferenziale;

8. DURATA DELL'APPALTO: la durata del servizio oggetto d'appalto è prevista in 3 (tre) anni + opzione di rinnovo per ulteriori 3 (tre) anni;

9. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: RdO su MePA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

10. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI ALLA GARA: Sono ammessi a partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di tesoreria i soggetti indicati dall'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/2000, ovvero:

- le banche autorizzate a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- la società Poste Italiane spa (art. 40, legge 23 dicembre 1998, n. 448);
- le società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a 516.457,00 euro e, comunque, non inferiore a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi locali che, alla data del 25 febbraio 1995, erano incaricate allo svolgimento del servizio medesimo (ad esclusione dei comuni capoluogo di provincia, delle province e delle città metropolitane);
- altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del servizio di tesoreria;

11. REQUISITI DI AMMISSIONE:

1. Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione all'indagine di mercato di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 159/2011;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 D.L. 3 maggio 2010, n. 78.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete), ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale

qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) (consorzi tra società cooperative, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice e alle imprese indicate per l'esecuzione dall'aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice, **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima indagine.

2. Requisiti di idoneità professionale:

- a) Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice), per il tipo di attività inerente l'oggetto della presente gara;
- b) Autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'articolo 13 del d.Lgs. n. 385/1993 ovvero, per le imprese di altro Stato membro non residenti in Italia, autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. L'autorizzazione non è necessaria per i soggetti diversi dagli istituti bancari autorizzati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per conto degli enti locali;
- c) Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile) ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza
- d) **Iscrizione e abilitazione sulla piattaforma digitale del Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione (MePA) alla categoria "Servizi – Servizi Bancari", alla data di presentazione dell'istanza;**

3. Requisiti di capacità tecnico – professionale

- a) Avere in corso di gestione il servizio di tesoreria in almeno tre enti locali;
- b) avere uno sportello attivo nel territorio comunale ovvero impegnarsi ad attivarlo entro due mesi dall'assunzione del servizio;
- c) disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria e il collegamento diretto on-line tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione;
- d) essere in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001/2015 per i servizi di tesoreria;

Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi

- *In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE:*
 - i requisiti di idoneità professionale di cui al precedente paragrafo 2, lett. a), b), c) e d), e il requisito di capacità tecnico-professionale di cui al precedente paragrafo 3, lett. d) devono essere posseduti da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti o aderenti al contratto di rete;
 - i requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al precedente paragrafo 3, lett. a), b), c) devono essere soddisfatti complessivamente dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;

- *In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), e lett. c) (consorzi stabili) del Codice:*
 - i requisiti di idoneità professionale di cui al precedente paragrafo 2, lett. a), b), c) e d), e il requisito di capacità tecnico-professionale di cui al precedente paragrafo 3, lett. d), devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici;
 - i requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al precedente paragrafo 3, lett. a), b), c) devono essere posseduti dal consorzio e/o dalle imprese consorziate per le quali il consorzio partecipa;

NB:

Per i consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f) valgono le disposizioni di cui all'art. 47, comma 2 e 2-bis del Codice.

- 12. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata ai sensi dell'art. 95, commi 2), 6 e 12 del D.lgs. 50/2016 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i seguenti criteri e pesi:

	Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
1	Offerta tecnica	70
2	Offerta economica	30
	TOTALE	100

L'aggiudicazione avverrà anche in caso di presentazione di una sola offerta valida purchè ritenuta congrua e conveniente.

- 13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:**

chiunque sia interessato ad essere invitato alla procedura negoziata dovrà far pervenire, **esclusivamente per posta elettronica alla PEC:** comune.pollenza.mc@legalmail.it l'istanza redatta in conformità al modello **allegato A** al presente avviso **entro il giorno 12/11/2020 alle ore 13:00.**

Il termine entro il quale le richieste dovranno pervenire è **perentorio.**

Le richieste che perverranno successivamente a detto termine non saranno ammesse.

- 14. CRITERI DI SELEZIONE DELLE DOMANDE:**

L'affidamento avverrà, a seguito di indagine preliminare effettuata nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo la procedura concorrenziale prevista dall'art. 36, comma 2, lettera b) di cui al D.Lgs. 50/2016.

Saranno invitati a partecipare a tale procedura **tutti gli Operatori Economici che avranno manifestato interesse**, una volta valutato il possesso dei requisiti minimi per la partecipazione alla gara in base alle istanze pervenute.

Gli operatori economici selezionati saranno contemporaneamente invitati a presentare le offerte mediante RdO su MePA.

La lettera di invito conterrà:

- gli elementi essenziali costituenti l'oggetto della prestazione;
- il relativo importo;
- il termine per la ricezione delle offerte;
- il tempo massimo per l'espletamento del servizio;
- ogni altro ulteriore elemento ritenuto utile per la presentazione dell'offerta.

15. **ALTRE INFORMAZIONI:** Eventuali richieste di informazioni sulla procedura oggetto del presente avviso, potranno essere inoltrate all'Ufficio Ragioneria del Comune di Pollenza all'indirizzo Pec: responsabileraigionaria@comune.pollenza.mc.it

L'Ente si riserva in ogni momento di non procedere all'affidamento del servizio senza che gli operatori partecipanti alla preselezione abbiano nulla a pretendere.

Pollenza, 29/10/2020

Il Responsabile Unico Del Procedimento
Rag. Rosanna Giannandrea

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n.82/2005, modificato ed integrato dal D.Lgs. n.235/2010 e dal D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.