

COPIA



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 25-10-18 Numero 213

Oggetto: CASTAGNATA E CANTINE APERTE - EDIZIONE 2018 - PROVVEDIMENTI

L'anno duemiladiciotto, il giorno venticinque del mese di ottobre alle ore 11:00, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
MONTI LUIGI	SINDACO	P
ROMOLI MAURO	VICE SINDACO	P
PRIMUCCI ANDREA	ASSESSORE	P
LANZI MARIANGELA	ASSESSORE	P
RICOTTA ALESSANDRA	ASSESSORE ESTERNO	P

presenti n. 5 assenti n. 0.

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO Appignanesi Giuliana.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sig MONTI LUIGI, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la Pro Loco “Corporazione del Melograno” di Pollenza organizza da nove edizioni la manifestazione “Castagnata e cantine aperte” con la collaborazione di alcune associazioni locali;

Rilevato il successo crescente della manifestazione che nel tempo si è qualificata come momento fortemente aggregativo per la cittadinanza sia sotto il profilo aggregativo, sia sotto il profilo della partecipazione alle fasi organizzative e gestionali;

Visto il programma della manifestazione che si terrà dal 9 all’11 novembre 2018;

Vista la richiesta di Patrocinio da parte della Pro Loco “Corporazione del Melograno” acquisita al prot. n. 14260 del 19/10/2018, e le varie richieste avanzate di supporto logistico e promozionale con mezzi e personale dipendente comunale;

Ritenuto di dover sostenere l’iniziativa;

Valutata l’organizzazione generale dell’evento, la sua articolazione in molteplici attività collaterali e il coinvolgimento di diversi soggetti privati e di associazioni, si ritiene opportuno, ai fini del miglior coordinamento dell’evento, individuare un soggetto unico che funga da referente per ogni attività di somministrazione di alimenti e bevande nel periodo della manifestazione e in tutto il centro storico, non rilasciando pertanto autorizzazioni temporanee in materia se non al soggetto organizzatore e sospendendo per i tre giorni della manifestazione quelle già autorizzate;

Ritenuto a tal fine di individuare nella Pro Loco “Corporazione del Melograno” tale referente unico per la somministrazione temporanea di alimenti e bevande;

Ritenuto opportuno per l’occasione rivedere i normali limiti ai rumori di cui al “Regolamento comunale di disciplina delle attività rumorose” nonché limitare la somministrazione al pubblico di alcolici ad una fascia oraria ridotta rispetto all’orario generale della manifestazione;

Vista la necessità di agevolare il flusso di accesso di autoveicoli al centro storico nei tre giorni della manifestazione, vista la presenza di parcheggi nella immediata periferia e considerati i positivi risultati conseguiti con il servizio navetta organizzato nelle precedenti edizioni;

Vista la necessità di regolare l’utilizzo degli ascensori in servizio pubblico presso il centro storico, specie nella fascia oraria notturna;

Visto che per l’edizione in corso la manifestazione sarà arricchita da un convegno dal titolo “Il benessere a tavola” che si terrà sabato 10 Novembre ore 18,00 presso il teatro “Giuseppe Verdi”, per il quale si ritiene di dover concedere Patrocinio non oneroso nonché l’apertura a titolo gratuito del suddetto teatro;

Ritenuto di dover contribuire economicamente alla realizzazione della manifestazione con un importo complessivo di Euro 300,00 da destinare alla copertura del servizio di soccorso sanitario tramite ambulanza;

Accertato che detta spesa è stata prevista e risulta disponibile al corrente bilancio;

Visto l'art. 13 comma 1 del Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la Legge del 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo" e s.m.i.;

Vista la Legge Regione Marche del 3 aprile 2009 n. 11 "Disciplina degli interventi regionali in materia di spettacolo";

Vista la Legge Regione Marche del 9 febbraio 2010 n. 4 "Norma in materia di beni e attività culturali";

Visto lo Statuto Comunale;

Preso atto che sulla proposta di deliberazione sono stati favorevolmente espressi gli allegati pareri richiesti dall'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267;

Ad unanimità di voti verbalmente espressi;

DELIBERA

Per i motivi di cui in narrativa:

1. Di concedere Patrocinio all'iniziativa "Castagnata e cantine aperte" – edizione 2018 organizzata dal 9 all'11 novembre 2018 a cura della Pro Loco "Corporazione del Melograno", con la collaborazione di alcune associazioni locali.
2. Di individuare inoltre nella Pro Loco "Corporazione del Melograno" il soggetto che fungerà da referente unico per le attività temporanee di somministrazione di alimenti e bevande in tutto il centro storico nel periodo 9/11 novembre 2018 e che conseguentemente nello stesso periodo non dovranno essere rilasciate altre autorizzazioni temporanee in materia, e saranno sospese quelle eventualmente in corso.
3. Di concedere altresì alla Pro Loco "Corporazione del Melograno" l'uso gratuito dell'intero suolo pubblico del centro storico, richiedendo all'associazione la consegna agli uffici competenti della planimetria relativa agli spazi che verranno effettivamente utilizzati.
4. Di concedere altresì Patrocinio non oneroso al convegno dal titolo "Il benessere a tavola" previsto per sabato 10 Novembre alle ore 18.00 presso il teatro "Giuseppe Verdi" di Pollenza e di concedere altresì l'apertura a titolo gratuito del teatro;

5. Di stabilire che con successivo atto debba essere concessa una deroga ai limiti dei rumori di cui al “Regolamento comunale di disciplina delle attività rumorose” per un periodo limitato alla manifestazione e che lo stesso atto disponga in senso restrittivo dell’orario di autorizzazione alla somministrazione al pubblico di bevande alcoliche rispetto all’orario generale della manifestazione.
6. Di dare atto che in occasione della manifestazione il Comune di Pollenza assuma in carico l’organizzazione di un servizio navetta gratuito da svolgersi con propri mezzi e proprio personale e che lo stesso verrà gestito dall’Ufficio Lavori Pubblici secondo quanto definito nel corso delle riunioni già tenute sul tema, nonché sulla base del servizio svolto negli anni precedenti.
7. Di stabilire che in occasione della manifestazione gli ascensori in servizio pubblico di via Leopardi e dell’attracco meccanizzato saranno chiusi seguendo gli orari già definiti nelle precedenti edizioni.
8. Di partecipare alla spesa inerente l’iniziativa mettendo a disposizione una somma di € 300,00 da destinare al pagamento del servizio di soccorso sanitario tramite ambulanza e di stabilire che all’impegno di spesa e successiva liquidazione provvederà con successivo specifico atto il Responsabile del Settore “A” mediante imputazione al corrente bilancio.
9. Di collaborare all’organizzazione dell’evento mettendo a disposizione mezzi e personale comunali per adempiere ad alcune esigenze logistiche quali montaggio palco, messa a disposizione della Sala Convegni comunale, affissione manifesti, redazione di comunicati stampa, promozione pubblicitaria, ecc..
10. Di incaricare i competenti uffici comunali della corretta esecuzione del presente atto.
11. Di dare comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell’art. 125, comma 1, del Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267.
12. Di rendere, con separata votazione unanime e palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, 4° comma del Decreto Legislativo del 18 agosto 2000 n. 267.

PARERI DI REGOLARITA'
(Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

PARERE: REGOLARITA' TECNICA del 24-10-2018: Favorevole
Il Responsabile del servizio interessato F.to Biagioli Simonetta

PARERE: REGOLARITA' CONTABILE del 24-10-2018: Favorevole
Il Responsabile del servizio interessato F.to Giannandrea Rosanna

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il SEGRETARIO
F.to Appignanesi Giuliana

Il SINDACO
F.to MONTI LUIGI

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 02-11-18, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).
- ☐ E' stata trasmessa con elenco n. _____, in data _____, ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. 18.8.2000, n. 267).
- ☐ E' stata trasmessa al Prefetto (art. 135, del T.U. 18.8.2000, n. 267). con lettera n. _____, in data _____.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
F.to Appignanesi Giuliana

○ _____

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- ☐ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:
- ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3, T.U. n. 267/2000)
- ☐ Ha acquistato efficacia il giorno _____, avendo il Consiglio confermato l'atto con deliberazione n. _____ del _____ (art. 127, c. 2, del T.U. n. 267/2000);
- ☐ E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line, come prescritto dall'art. 124, c. 2, del T.U. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, per quindici giorni consecutivi dal 02-11-18, al 17-11-18,

Dalla residenza comunale, li

Il Responsabile del Servizio
F.to Appignanesi Giuliana

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario