



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 122 Del 16-04-18

SETTORE B - AREA TECNICA

Reg. generale 306

Oggetto: ASCENSORI IN SERVIZIO PUBBLICO DELL'ATTRACCO MECCANIZZATO TRA VIA CENTO E IL CENTRO STORICO. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE.

L'anno duemiladiciotto, il giorno sedici del mese di aprile, nel proprio ufficio.

Il Funzionario Responsabile

Premesso:

- ✓ che con delibera di consiglio comunale n. 8 del 17/01/2018 è stato approvato il Documento Unico di programmazione relativo al triennio 2018/2020;
- ✓ che con delibera di C.C n. 9 del 17/01/2018 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018 nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2018/2020;
- ✓ che con delibera di G.C. n. 10 del 20/01/2018 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2018/2020;

Premesso altresì:

- ✓ Che a far data dal mese di maggio 2005 è in funzione l'attracco meccanizzato di collegamento tra via Cento e il centro storico del capoluogo mediante due ascensori in servizio pubblico;
- ✓ Che per ultimo con determina n. 103/283RG del 23/04/2015 si è determinato di affidare alla ditta OTIS Servizi srl con sede legale e amministrativa in Cassina De' Pecchi (Mi), Via Roma, n.108 e filiale in Ancona via Rodi n. 5/b - p. iva 01729590032, il servizio di controllo con manutenzione integrale dei due ascensori matricola 54NN0303 e 54NN0304 in servizio pubblico dell'attracco meccanizzato di collegamento tra via Cento e il centro storico, per la durata di anni 3 (01/05/2015 - 30/04/2018) e per il prezzo complessivo di euro di euro 7.200,00 più iva al 22% per un totale di euro 8.784,00, corrispondente ad un importo netto annuale di euro 2.400,00, più iva come per legge (euro 1.200,00 ad ascensore);
- ✓ Che successivamente con determina n. 120/300RG del 04/04/2017 si è determinato di affidare alla ditta Otis servizi srl con sede legale e amministrativa in via Roma, 108 –

Cassina de Pecchi (MI) – p. iva 01729590032, il servizio di assistenza H24, mediante dispositivi di allarme remoto RAD GSM installati presso i due ascensori comunali in servizio pubblico matricola 54NN0303/54NN0304 dell'attracco meccanizzato tra via Cento e il centro storico (funzionanti con rete GSM, certificati e conformi alla normativa EN81-28) che consentono ad eventuali passeggeri intrappolati in cabina il collegamento viva voce con il personale del centro assistenza OTIS LINE, fino alla data del 30/04/2018 e a partire dalla data di attivazione e per il canone annuale di euro 160,00 (euro 80,00 per ogni ascensore) più iva per complessivi euro 195,20, come da allegata offerta OTIS servizi srl n. ITT09457/01 del 30/03/2017 e alle seguenti condizioni:

- ✓ Che l'affidamento della manutenzione degli impianti di sollevamento a persona munita di certificato di abilitazione ai sensi degli articoli 6,7,8 e 10 del decreto del Presidente della Repubblica n. 24 dicembre 1951, n. 1767, o a ditta abilitata ai sensi della legge 5 marzo 1990, n. 46, che deve provvedervi a mezzo di personale abilitato, è disposta dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 9 marzo 2015 (Disposizioni relative all'esercizio degli ascensori in servizio pubblico destinati al trasporto di persone) e dallo stesso regolamento di esercizio dell'impianto;
- ✓ Che l'affidamento del servizio di manutenzione è altresì necessario ai fini dell'esercizio dell'impianto;

Considerato:

- ✓ Che, in relazione alla prossima scadenza del contratto di manutenzione dei due ascensori Otis matricola 54NN0303 e 54NN0304 in servizio pubblico, con l'amministrazione comunale si è determinato di riunire il contratto di manutenzione e di assistenza h 24 e di ampliare le prestazioni contrattuali, prevedendo i seguenti servizi minimi:
 - ✓ *programma di assistenza e manutenzione con minimo 6 visite annue.*
 - ✓ *fornitura e installazione di materiali di consumo e dei ricambi di normali usura.*
 - ✓ *intervento operatore su chiamata, 24 ore su 24 per 365 giorni l'anno.*
 - ✓ *intervento operatore per fermo impianto 24 ore su 24 per 365 giorni l'anno.*
 - ✓ *specifico programma ricambi;*
 - ✓ *tempo massimo di intervento operatore in caso di chiamata di emergenza con passeggero bloccato in cabina: 1 (una) ora.*
 - ✓ *assistenza di personale durante le visite periodiche di verifica e controllo previste dalla normativa specifica.*
 - ✓ *servizio sim – gsm - servizio di assistenza telefonica h 24 365 giorni l'anno con collegamento telefonico delle cabine dei due ascensori al centro servizi del manutentore, al fine di consentire la comunicazione con le persone intrappolate in cabina e l'attivazione del pronto intervento.*
 - ✓ *polizza assicurativa*
 - ✓ *addestramento personale comunale sulla manovra da eseguirsi in caso di emergenza*
- ✓ che rientrando l'affidamento di che trattasi nei limiti di cui all'art. 36, comma 1, lettera "a)", del codice appalti d.lgs. 50/2016, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2, del decreto legge 52/2012, convertito in legge 94/2012, si può procedere all'acquisto del servizio di che trattasi attraverso una richiesta di offerta diretta tramite lo strumento telematico di negoziazione "MEPA", gestito da CONSIP;
- ✓ che, in ordine a quanto previsto dall'art. 192 del d.lgs. 267/2000, circa la necessità, prima di concludere un affidamento, di adottare una determinazione a contrattare indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base, ci si possa avvalere delle considerazioni contenute nel presente atto;

- ✓ che in proposito, in considerazione degli ottimi rapporti sempre avuti e della professionalità della ditta Otis servizi srl, con l'amministrazione comunale si è concordato di procedere all'affidamento del contratto di che trattasi per la durata di anni due, individuando nella ditta OTIS Servizi srl con sede legale a amministrativa in Cassina De' Pecchi (Mi), Via Roma , n.108 e filiale in Ancona via Rodi n. 5/b - p. iva 01729590032, l'azienda alla quale richiedere una offerta, che preveda i servizi minimi sopra individuati, attraverso il portale acquisti in rete della P.A. utilizzando lo strumento del MEPA;

Costatato:

- ✓ che il comune di Pollenza è qualificato, ai sensi del primo comma dell'art. 37 del d.lgs. 50/2016, a svolgere procedure di affidamento dei lavori di importo inferiore a € 150.000,00 e di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa mediante anche gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Dato atto:

- ✓ che ai sensi della vigente normativa in materia di conflitto di interessi:
 - art 6 bis legge 241/1990: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
 - art. 6 d.P.R. 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
 - art. 7 d.P.R. 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."

il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Accertata l'urgenza di procedere all' affidamento del servizio di che trattasi;

Richiamato:

- ✓ il decreto del Sindaco n. 3 del 30/06/2017 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Preso atto inoltre:

- ✓ della disponibilità dei fondi assegnati;
- ✓ che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnato con il citato atto di giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000;

Visto:

- ✓ lo statuto comunale vigente nonché i regolamenti comunali vigenti in materia di ordinamento generale degli uffici e dei servizi, contabilità, contratti e controlli interni;
- ✓ gli artt. 36, commi 2, lettera "a)", e 9, nonché 37, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

- ✓ per quanto ancora in vigore il d.P.R. 207 del 05/10/2010 recante "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»" e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare in virtù delle disposizioni contenute nell'art. 216 del d.lgs. 50/2016;

Attesa:

- ✓ la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, rientrando lo stesso tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dell'amministrazione comunale;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, il sottoscritto funzionario responsabile:

DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa:

1. di approvare le premesse di cui in narrativa;
2. di approvare l'allegata scheda tecnica inerente i servizi minimi del contratto di assistenza e manutenzione dei due ascensori matricola 54NN0303 e 54NN0304 in servizio pubblico dell'attracco meccanizzato di collegamento tra via Cento e il centro storico;
3. di procedere quindi, per le ragioni espresse in narrativa e qui approvate, all'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione dei due ascensori matricola 54NN0303 e 54NN0304 in servizio pubblico dell'attracco meccanizzato di collegamento tra via Cento e il centro storico, per la durata di anni due, mediante richiesta di offerta, da effettuarsi sul portale Acquisti in Rete della P.A. utilizzando lo strumento telematico di negoziazione "MEPA", gestito da CONSIP, alla ditta OTIS Servizi srl con sede legale e amministrativa in Cassina De' Pecchi (Mi), Via Roma, n.108 e filiale in Ancona via Rodi n. 5/b - p. iva 01729590032, già in precedenza affidataria del servizio;
4. di trasmettere copia della presente determinazione ai responsabili dei vari settori per i provvedimenti di rispettiva competenza.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to CANULLO FEDERICO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

16-04-2018

IL FUNZIONARIO CONTABILE
F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ❑ È stata pubblicata sull'albo pretorio on line del comune di Pollenza in data 24-04-2018, per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dott.ssa Simonetta Biagioli