



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 335 Del 07-12-18

SETTORE A - AREA SEGRETERIA

Reg. generale 1047

Oggetto: GESTIONE SERVIZI SEGRETERIA E DEMOGRAFICI - IMPEGNO DI SPESA - LIQUIDAZIONE FATTURE

L'anno duemiladiciotto, il giorno sette del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 6 del 29/06/2018 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 17/01/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2018 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2018/2020;
- la delibera di Giunta Comunale n. 10 in data 20/01/2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018;

Accertato che con la legge di stabilità per il 2016 – Legge n. 208/2015, è venuto a cadere dal 1° gennaio 2016 l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di procedere all'approvvigionamento di beni e servizi tramite il mercato elettronico qualora si tratti di affidamenti al di sotto della soglia di euro 1.000,00;

Rilevato che al fine di dotare gli uffici segreteria e demografici dei supporti operativi e del materiale necessario allo svolgimento dei compiti d'istituto si è proceduto all'acquisto delle

necessarie dotazioni presso le ditte sotto indicate e viste al riguardo le seguenti fatture fatte pervenire dalle ditte medesime:

- MAGGIOLI S.p.A. – fattura n. 0002138762 del 30/09/2018 – euro 103,70 – CIG: Z1D24DEC98 (copertine per allegati stato civile)
- Task S.R.L. – fattura n. FATTPA 97_18 del 08/10/2018 – euro 24,40 – CIG: Z722630174 (casella PEC)
- Task S.R.L. – fattura n. FATTPA 130_18 del 08/11/2018 – euro 30,50 – CIG: Z722630174 (manten. casella PEC)
- GRAFICHE GASPARI s.r.l. – fattura n. 18379 del 14/11/2018 – euro 88,40 – CIG: ZD925B152C (relazione illustrativa on line)
- GRAFICHE GASPARI s.r.l. – fattura n. 18659 del 22/11/2018 – euro 150,00 – CIG: Z82240AAF6 (corso on line anticorruzione)

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai capitoli 82/2 e 244 del bilancio di previsione finanziario 2018/2020 – Annualità 2018, sufficientemente capienti;

DETERMINA

1) La premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018		
Cap./Art.	82/2	Descrizione	"Spese prestazione servizi Ufficio segreteria"
Miss./Progr.	1 - 2	PdC finanz.	01.02-1.03.02.99.000
Compet. Econ.	2018	CIG	Z722630174 ZD925B152C Z82240AAF6
Creditore	TASK s.r.l. Grafiche Gaspari s.r.l.		
Causale	Servizi per ufficio segreteria		
Importo	293,30		

Eserc. Finanz.	2018		
Cap./Art.	244	Descrizione	"Spese generali funz. Ufficio servizi demografici"
Miss./Progr.	1 - 7	PdC finanz.	01.07-1.03.01.02.000
Compet. Econ.	2018	CIG	Z1D24DEC98
Creditore	MAGGIOLI S.p.A.		
Causale	Materiale per servizi demografici		
Importo	103,70		

3) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

4) Di liquidare a favore delle seguenti ditte le fatture sotto indicate:

- MAGGIOLI S.p.A. – fattura n. 0002138762 del 30/09/2018 – euro 103,70 – CIG: Z1D24DEC98 (copertine per allegati stato civile)
- Task S.R.L. – fattura n. FATTPA 97_18 del 08/10/2018 – euro 24,40 – CIG: Z722630174 (casella PEC)
- Task S.R.L. – fattura n. FATTPA 130_18 del 08/11/2018 – euro 30,50 – CIG: Z722630174 (manten. casella PEC)
- GRAFICHE GASPARI s.r.l. – fattura n. 18379 del 14/11/2018 – euro 88,40 – CIG: ZD925B152C (relazione illustrativa on line)
- GRAFICHE GASPARI s.r.l. – fattura n. 18659 del 22/11/2018 – euro 150,00 – CIG: Z82240AAF6 (corso on line anticorruzione)

5) Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Biagioli Simonetta

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

07-12-2018

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 15-12-2018, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli