



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 14 Del 06-02-18

SETTORE C - AREA FINANZIARIA

Reg. generale 79

Oggetto: FORNITURA CARTA PER FOTOCOPIE E ALTRI MATERIALI DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI. LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

L'anno duemiladiciotto, il giorno sei del mese di febbraio, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamata la propria determinazione R.G. n. 1082 del 16/12/2017, ad oggetto: "Acquisto carta per fotocopie e altri materiali di cancelleria per gli uffici comunali. Impegno di spesa.", con la quale si è provveduto ad assumere l'impegno di spesa n. 1100/17, sull'apposito capitolo del Bilancio di Previsione finanziario 2017/2019;

Considerato che:

- la fornitura è stata regolarmente effettuata, secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuite;
- la ditta Eurocarta Srl, P. Iva 01529220434, ha rimesso la fattura n. 14642/D del 20/12/2017 dell'importo di Euro 693,55 iva compresa, onde conseguire il pagamento;

Dato atto altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta REGOLARE, per le ditte sopra indicate;

Accertato che l'obbligazione giuridica risulta esigibile alla data del 31 dicembre 2017, in quanto non sospesa da termini o condizione e che pertanto la liquidazione può essere disposta sull'impegno a residuo;

Ritenuto opportuno di provvedere in merito;

Considerato che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnato con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi della stessa Giunta Municipale predefiniti;

DETERMINA

- La premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di liquidare la spesa complessiva di Euro 693,55 a favore dei creditori di seguito indicati:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Cap.	Impegno n. e anno	CIG
EUROCARTA SRL - P.IVA 01529220434	14642/D	20/12/17	693,55	91/0	1100/17	Z5221589B6

- di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi come segue:
 - ✓ Ditta Eurocarta S.r.l., P. Iva 01529220434, mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato (IBAN: IT54R0311168890000000010859).

IL FUNZIONARIO
F.to Giannandrea Rosanna

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

06-02-2018

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 09-02-2018, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli