



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 406 Del 14-12-19

SETTORE A - AREA SEGRETERIA

Reg. generale 1287

Oggetto: GESTIONE ORDINARIA SERVIZI DEMOGRAFICI - RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE FATTURA

L'anno duemiladiciannove, il giorno quattordici del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 28/06/2019 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 70 in data 28/12/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2019 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2019/2021;
- la delibera di Giunta Comunale n. 4 in data 174/01/2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2019;

Accertato che con la legge di stabilità per il 2016 – Legge n. 208/2015, come da ultimo modificata dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018, è venuto a cadere l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di procedere all'approvvigionamento di beni e servizi tramite il mercato elettronico qualora si tratto di affidamenti al di sotto della soglia di euro 5.000,00 ;

Rilevato che al fine di dotare gli uffici segreteria e demografici dei supporti operativi e del materiale necessario allo svolgimento dei compiti d'istituto si è proceduto ad affidare alla ditta sotto indicata l'incarico della rilegatura dei registri di stato civile dell'anno precedente e vista al riguardo la seguente fattura fatta pervenire dalla ditta medesima:

- GRAFICHE GASPARI s.r.l. – fattura n. 20459 del 30/11/2019 – euro 450,18 – CIG: Z9529FF82F

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai capitoli 244 e 244/1 del bilancio di previsione finanziario 2019/2021 – Annualità 2019, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) La premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019		
Cap./Art.	244/1	Descrizione	"Spese generali funz. Ufficio servizi demografici – prestazione servizi"
Miss./Progr.	1 - 7	PdC finanz.	01.07-1.03.02.16.999
Compet. Econ.	2019	CIG	Z9529FF82F
Creditore	Grafiche Gaspari s.r.l.		
Causale	Rilegatura registri stato civile		
Importo	100,00		

3) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

4) Di liquidare a favore della seguente ditta la fattura sotto indicata:

- GRAFICHE GASPARI s.r.l. – fattura n. 20459 del 30/11/2019 – euro 450,18 – CIG: Z9529FF82F

5) Di imputare la spesa ai seguenti capitoli del bilancio di previsione 2019/2021, annualità 2019:

- cap. 244 – euro 350,18 – impegno n. 14/2019 – determinazione 140 del 20/02/2019
- cap. 244/1 - euro 100,00 – impegno assunto con il presente atto

6) Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Biagioli Simonetta

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

14-12-2019

Il Funzionario Contabile
F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 17-12-2019, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza lì

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli