



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 470 Del 16-11-19

SETTORE B - AREA TECNICA

Reg. generale 1160

Oggetto: GESTIONE ORDINARIA SERVIZI UTC - ACQUISTO MATERIALI AUTOCONSUMO PER LA MANUTENZIONE IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA CON PERSONALE COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO.

L'anno duemiladiciannove, il giorno sedici del mese di novembre, nel proprio ufficio.

Il Funzionario Responsabile

Premesso:

- ✓ che con delibera di consiglio comunale n. 69 del 28/12/2018 è stato approvato il Documento Unico di programmazione relativo al triennio 2019/2021;
- ✓ che con delibera di C.C n. 70 del 28/12/2018 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2019 nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2019/2021;
- ✓ che con delibera di G.C. n. 1 del 08/01/2019 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2019/2021;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011:

Considerato:

- ✓ Che questo ufficio gestisce la manutenzione ordinaria dei servizi viabilità, patrimonio, verde pubblico, nettezza urbana, trasporti;
- ✓ Che l'esecuzione dei lavori inerenti la manutenzione dei suddetti servizi viene in gran parte eseguita in amministrazione diretta, con personale dipendente del comune;
- ✓ Che nella stragrande maggioranza delle situazioni si è costretti ad eseguire lavori con la massima urgenza e tempestività (spesso in giornata) al fine di consentire il regolare uso

delle strutture, evitare pericoli per gli utenti e in generale per la pubblica incolumità, evitare danni maggiori alle strutture interessate dovuti al mancato intervento;

- ✓ Che tale situazione, considerato che il comune di Pollenza non dispone di un apposito magazzino e di personale con funzioni di magazziniere in quanto economicamente non conveniente a causa della modesta entità dei lavori eseguiti, della diversità degli stessi e della variabilità dei materiali di autoconsumo occorrenti, comporta la necessità di acquistare i materiali necessari direttamente da ditte private locali, secondo necessità e anche in base all'ubicazione della zona di intervento;
- ✓ che la legge di stabilità 30 dicembre 2018, n. 145, al comma 130 dell'art. 1, ha modificato il comma 450 dell'articolo 1 della legge 27/12/2006 n. 296, portando da euro 1.000 ad euro 5.000 la soglia oltre la quale vige l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche indicate al comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006 di utilizzare il MEPA ovvero altri mercati elettronici, per gli acquisti di beni e servizi;

Preso atto che è stato necessario procedere con urgenza e in amministrazione diretta a modesti interventi di manutenzione che hanno interessato i servizi comunali e il materiale di autoconsumo è stato acquistato dalla ditta Persichini Stefano srl con sede in Treia, via San Marco Vecchio, 18/B, p. iva 01712120433, per l'importo complessivo, iva compresa, di euro 1.077,12, iva compresa, come da allegati DDT;

Preso atto:

- ✓ che l'importo complessivo contrattuale sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'appalto di lavori sopra specificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- ✓ che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di procedere con urgenza all'acquisto dei materiali necessari per la manutenzione del patrimonio comunale, in amministrazione diretta con personale comunale, al fine di consentire la corretta manutenzione degli edifici ed evitare danni più consistenti, nonché nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 ;
- ✓ che i materiali acquistati sono stati utilizzati nell'ambito di lavori di manutenzione eseguiti in amministrazione diretta con personale comunale;

Accertata la disponibilità dei fondi assegnati;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ai capitoli di seguito indicati presenti nel bilancio di previsione esercizio 2018:

- Cap. 340/1 denominato "spese varie acquisto beni stabili comunali"
- Cap. 734 denominato "spese manutenzione scuola media"

Richiamato quanto disposto dall'art. 9, comma 4, del D. L. n. 66/2014, convertito, con modifiche, dalla Legge n. 89/2014 e dall'art. 23-ter del D. L. 90/2014, convertito, con modifiche, dalla legge n. 114/2014;

Visto:

- ✓ gli artt. 169 "Piano esecutivo di gestione", 177 "Competenze dei responsabili dei servizi", 183 "Impegno di spesa" e 184 "Liquidazione della spesa" del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni e integrazioni
- ✓ lo statuto comunale vigente nonché i regolamenti comunali vigenti in materia di ordinamento generale degli uffici e dei servizi, contabilità, contratti e controlli interni;

- ✓ il vigente regolamento comunale per la disciplina dei lavori e delle forniture di beni e servizi in economia approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 16 del 27/04/2010;
- ✓ il DECRETO LEGISLATIVO 18 aprile 2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Considerato:

- ✓ che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnato con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

Attesa:

- ✓ la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, rientrando lo stesso tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dell'amministrazione comunale;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, il sottoscritto funzionario responsabile:

DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa:

1. di approvare le premesse di cui in narrativa;
2. di approvare l'acquisto di materiale di autoconsumo per la manutenzione dei servizi comunali in amministrazione diretta con personale comunale, confermandone la fornitura, ai sensi della normativa e per le motivazioni richiamate in narrativa, alla ditta Persichini Stefano srl con sede in Treia, via San Marco Vecchio, 18/B, p. iva 01712120433, per il prezzo complessivo netto di euro 1.077,12 iva compresa, come da allegati DDT;
3. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019				
Cap./Art.	340/1	Descrizione	Manutenzione stabili comunali		
Miss./Progr.	01.05	PdC finanz.	1.03.02.09.000		
		CIG	No cig		
Creditore	Persichini stefano srl				
Causale	Acquisto materiali autoconsumo				
		Importo	€ 603,56		

Eserc. Finanz.	2019				
Cap./Art.	734	Descrizione	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO PER SCUOLE MEDIE		
Miss./Progr.	04.02	PdC finanz.	1.03.02.09.000		
		CIG	No cig		
Creditore	Persichini stefano srl				
Causale	Acquisto materiali autoconsumo				
		Importo	€ 473,56		

- Di imputare la spesa complessiva di Euro 1.077,12, in relazione alla esigibilità della

obbligazione come segue:

Esercizio	Cap./art.	Importo	Comp.economica
2019	340/1	603,56	2019
2019	734	473,56	2019
2019			
Totale da imputare		1.077,12	

- Di procedere con successivo atto alla liquidazione della fornitura di che trattasi dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità della stessa;
- Di trasmettere il presente provvedimento:
 - ✓ all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - ✓ all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to CANULLO FEDERICO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

16-11-2019

IL FUNZIONARIO CONTABILE
F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- È stata pubblicata sull'albo pretorio on line del comune di Pollenza in data 25-11-2019, per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Dott.ssa Simonetta Biagioli