



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 139 Del 10-05-17

SETTORE A - AREA SEGRETERIA

Reg. generale 415

**Oggetto: FORNITURA MATERIALE MONOUSO PER LA CASA DI RIPOSO -
RESIDENZA PROTETTA. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemiladiciassette, il giorno dieci del mese di maggio, nel proprio ufficio.

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto prot. n. 6 del 30/06/2016 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 15 in data 28/2/2017, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2017 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2017/2019;
- la delibera di Giunta Comunale n. 49 in data 16/3/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2017;

Ravvisata la necessità di procedere all'acquisto di materiale monouso per gli ospiti della locale casa di riposo e residenza protetta;

Accertato che con la legge di stabilità per il 2016 – Legge n. 208/2015 , è venuto a cadere dal 1° gennaio 2016 l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di procedere all'approvvigionamento di beni e servizi tramite il mercato elettronico qualora si tratti di affidamenti al di sotto della soglia di euro 1.000,00;

Rilevato che la ditta GOLMAR ADRIATICA s.r.l., con sede a Camerano (AN) è ditta qualificata per la fornitura di prodotti per l'igiene idonei alla casa di riposo - residenza protetta, le cui caratteristiche soddisfano pienamente le esigenze della struttura di che trattasi;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Attesa la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, rientrando lo stesso tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dell'amministrazione comunale;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 1826/3, denominato "Spese per ospiti casa di riposo" del bilancio di previsione finanziario 2017/2019 – Annualità 2017;

DETERMINA

- 1) La premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di procedere all'acquisto dalla ditta GOLMAR ADRIATICA s.r.l. con sede a Camerano dei seguenti prodotti per un importo complessivo di euro 215,94 IVA compresa:
 - SOFFIPUR BABY – n. 4 conf. da 6 flaconi cad. -€ 39,06 cad
 - NOVALCOL - n. 12 pezzi - € 1,73 cad
- 3) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2017		
Cap./Art.	1826/3	Descrizione	Spese per ospiti casa di riposo
Miss./Progr.	12.3	PdC finanz.	12.03-1.03.01.02.000
Compet. Econ.	2017	CIG	Z171E77D52
Creditore	GOLMAR ADRIATICA s.r.l.		
Causale	Acquisto materiale monouso		
Importo	215,94		

- 4) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

ESERCIZIO	CAPITOLO	IMPORTO	COMPETENZA
2017	1826/3	215,94	2017

5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) Di procedere con successivo atto alla liquidazione delle forniture di che trattasi dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità della stessa.

7) Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Biagioli Simonetta

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

10-05-2017

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 12-05-2017, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli