



# COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

## COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 106 Del 01-04-19

**SETTORE B - AREA TECNICA**

**Reg. generale 287**

**Oggetto: ESERCITAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO FORNITURA MANIFESTI**

L'anno duemiladiciannove, il giorno uno del mese di aprile, nel proprio ufficio.

### **Il Funzionario Responsabile**

#### **Premesso:**

- ✓ che con delibera di consiglio comunale n. 69 del 28/12/2018 è stato approvato il Documento Unico di programmazione relativo al triennio 2019/2021;
- ✓ che con delibera di C.C n. 70 del 28/12/2018 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2019 nonché la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2019/2021;
- ✓ che con delibera di G.C. n. 1 del 08/01/2019 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2019/2021;

**Dato atto** che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**Richiamato** l'articolo 10 del D. Lgs. n. 118/2011:

#### **Premesso altresì:**

- ✓ che nell'ambito dell'esercitazione di protezione civile del 30/03/2019, organizzata dal Comune di Pollenza e dall'associazione Macerata Soccorso, al fine di dare conoscenza dell'evento alla cittadinanza, sono stati fatti predisporre e stampare n. 30 manifesti cm 70\*100 dalla ditta Tipografia San Giuseppe srl di Pollenza, per una spesa complessiva, iva compresa, di euro 110,00 come da preventivo del 27/03/2019;

#### **Preso atto:**

- ✓ che l'importo complessivo contrattuale dei lavori sopra specificato è inferiore ad euro 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'appalto di lavori sopra specificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.

50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

- ✓ che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di procedere con urgenza alla acquisizione dei manifesti di che trattasi, nonché nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 ;

**Accertata** la disponibilità dei fondi assegnati;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste ai capitoli di seguito indicati presenti nel bilancio di previsione esercizio 2019, sufficientemente capienti:

- ✓ Cap. 199 : SPESE VARIE PER MATERIALI ED ALTRO SERVIZIO UFFICIO TECNICO

**Richiamato** quanto disposto dall'art. 9, comma 4, del D. L. n. 66/2014, convertito, con modifiche, dalla Legge n. 89/2014 e dall'art. 23-ter del D. L. 90/2014, convertito, con modifiche, dalla legge n. 114/2014;

#### **Visto:**

- ✓ gli artt. 169 "*Piano esecutivo di gestione*", 177 "*Competenze dei responsabili dei servizi*", 183 "*Impegno di spesa*" e 184 "*Liquidazione della spesa*" del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni e integrazioni
- ✓ lo statuto comunale vigente nonché i regolamenti comunali vigenti in materia di ordinamento generale degli uffici e dei servizi, contabilità, contratti e controlli interni;
- ✓ il vigente regolamento comunale per la disciplina dei lavori e delle forniture di beni e servizi in economia approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 16 del 27/04/2010;
- ✓ il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

#### **Considerato:**

- ✓ che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget assegnato con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

#### **Attesa:**

- ✓ la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, rientrando lo stesso tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dell'amministrazione comunale;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, il sottoscritto funzionario responsabile:

### **DETERMINA**

per i motivi di cui in narrativa:

- di approvare le premesse di cui in narrativa;
- di confermare alla ditta Tipografia San Giuseppe srl con sede in Pollenza, via Nazionale n. 59, la fornitura di n. 30 manifesti cm 70\*100 inerenti l'esercitazione di protezione civile organizzata dal comune di Pollenza e dall'associazione Macerata Soccorso, per una spesa complessiva di euro 110,00, iva compresa;
- Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

|                       |                                                |                    |                                                             |  |  |
|-----------------------|------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------|--|--|
| <b>Eserc. Finanz.</b> | 2019                                           |                    |                                                             |  |  |
| <b>Cap./Art.</b>      | 199                                            | <b>Descrizione</b> | SPESE VARIE PER MATERIALI ED ALTRO SERVIZIO UFFICIO TECNICO |  |  |
| <b>Miss./Progr.</b>   | 01.06                                          | <b>PdC finanz.</b> | 1.03.01.02.000                                              |  |  |
|                       |                                                |                    |                                                             |  |  |
|                       |                                                | <b>CIG</b>         | ZB327D2DD9                                                  |  |  |
| <b>Creditore</b>      | <b>TIPOGRAFIA SAN GIUSEPPE</b>                 |                    |                                                             |  |  |
| <b>Causale</b>        | FORNITURA MANIFESTI ESERCITAZIONE PROT. CIVILE |                    |                                                             |  |  |
|                       |                                                |                    |                                                             |  |  |
|                       |                                                | <b>Importo</b>     | € 110,00                                                    |  |  |

- Di imputare la spesa complessiva di Euro 110,00, in relazione alla esigibilità della obbligazione come segue:

| <b>Esercizio</b>          | <b>Cap./art.</b> | <b>Importo</b> | <b>Comp.economica</b> |
|---------------------------|------------------|----------------|-----------------------|
| 2019                      | 199              | 110,00         | 2019                  |
|                           |                  |                |                       |
|                           |                  |                |                       |
|                           |                  |                |                       |
| <b>Totale da imputare</b> |                  | <b>110,00</b>  |                       |
|                           |                  |                |                       |

- Di procedere con successivo atto alla liquidazione della fornitura di che trattasi dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolarità della stessa;
- Di trasmettere il presente provvedimento:
  - ✓ all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - ✓ all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
F.to CANULLO FEDERICO

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

01-04-2019

IL FUNZIONARIO CONTABILE  
F.to Giannandrea Rosanna

---

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente determinazione:

- ❑ È stata pubblicata sull'albo pretorio on line del comune di Pollenza in data 06-04-2019, per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza,

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

---

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale,

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Dott.ssa Simonetta Biagioli