



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 20 Del 21-02-20

SEGRETARIO

Reg. generale 169

**Oggetto: CORRESPONSIONE ALLA DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO
CAPOMAGI EMANUELA INDENNITA' SOSTITUTIVA FERIE NON GODUTE E
RETRIBUZIONE PERIODO 1-26 FEBBRAIO 2020**

L'anno duemilaventi, il giorno ventuno del mese di febbraio, nel proprio ufficio.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 18/5/2017 con la quale, attesa la necessità di procedere al potenziamento del servizio di polizia municipale durante il periodo estivo, si autorizzava il Responsabile del servizio personale a procedere all'assunzione a tempo determinato per la durata di mesi quattro di un "Agente di Polizia Municipale", autorizzando il servizio personale a richiedere l'utilizzo di graduatoria valida attinente lo stesso profilo professionale ad altro Ente che avesse dato il proprio consenso espresso;

Ricordato che con determinazione n. 485 Reg. Gen. del 5/6/2017 è stata disposta l'assunzione a tempo determinato per il periodo di mesi QUATTRO dal 10 giugno al 9 ottobre 2017, con rapporto di lavoro a tempo pieno, della signora CAPOMAGI EMANUELA nata a Recanati il 24/10/1975 e residente a Porto Recanati, via Leopardi, n. 28, codice fiscale CPMNML75R64H211J, in qualità di "Agente di Polizia Municipale" – Cat. C1;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 206 del 2/10/2017, con la quale si autorizzava il Servizio Personale a disporre la proroga dell'assunzione a tempo determinato di cui sopra sino al 31/12/2017, con lo stesso inquadramento economico e giuridico di cui al contratto originario;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 282 del 28/12/2017, con la quale si autorizzava il Servizio Personale a disporre la seconda proroga dell'assunzione a tempo determinato di cui sopra sino al 15/11/2018, con lo stesso inquadramento economico e giuridico di cui al contratto originario;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 227 dell'8/11/2018 con la quale si autorizza il Responsabile del Servizio Personale a provvedere all'ulteriore proroga del contratto di lavoro a tempo determinato, già stipulato con la signora Capomagi Emanuela per il periodo 16/11/2018 – 31/01/2020, con il seguente inquadramento professionale:
Agente di Polizia Municipale
 - inquadramento retributivo Categoria "C.1"

- Posizione economica "C.1" del vigente CCNL per i dipendenti degli Enti Locali
- Tipo contratto: a tempo DETERMINATO
- Orario di lavoro: a tempo pieno (36 ore settimanali);

Ricordato che in data 21 dicembre 2019 la dipendente è stata vittima di un infortunio sul lavoro, a seguito del quale l'INPS ha certificato la malattia che si protrarrà fino al 26 febbraio 2020;

Visti gli articoli 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., che attribuiscono ai dirigenti e ai responsabili dei servizi tutti compiti che la legge o lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa l'adozione di atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 28/06/2019, con il quale sono state attribuite al Segretario Comunale le funzioni di cui al combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, riguardanti il "Servizio Personale";

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 70 in data 28/12/2018, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2019 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2019/2021;
- la delibera di Giunta Comunale n. 4 in data 17/01/2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2019;
- la delibera di Giunta Comunale n. 3 in data 9/1/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2020, nelle more dell'approvazione del bilancio per l'esercizio finanziaio 2020/2022;

Visto l'art. 38 del CCNL dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali che riconosce al dipendente, in caso di assenza dovuta ad infortunio sul lavoro, il diritto alla conservazione del posto fino alla guarigione clinica, certificata dall'Ente istituzionalmente proposto;

Visto l'art. 28, comma 11, del medesimo CCNL che, recependo quanto indicato all'art. 18 del CCNL del 6/7/1995, prevede che le ferie maturate e non godute per esigenze di servizio sono monetizzabili solo all'atto della cessazione del rapporto, nei limiti delle vigenti norme di legge e delle relative disposizioni applicative;

Che, durante l'assenza dal lavoro per ferie, al lavoratore compete lo stesso trattamento economico che gli sarebbe spettato se avesse fornito la propria prestazione, comprensivo di tutti gli elementi che abbiano carattere di obbligatorietà, continuità, determinatezza o determinabilità;

Visto in particolare il contenuto dell'art. 28, comma 18, del CCNL 2018, che testualmente recita: "Il compenso sostitutivo delle ferie non fruito, nei casi in cui la monetizzazione ancora possibile, ai sensi del comma 11, è determinato, per ogni giornata, con riferimento all'anno della mancata fruizione, prendendo a base di calcolo la nozione di retribuzione di cui all'art. 10, comma 2, lettera c), del CCNL del 9/5/2006;

Ritenuto pertanto di dover monetizzare le ferie non usufruite dalla dipendente a tempo determinato Capomagi Emanuela ed inoltre riconoscere alla stessa la retribuzione relativa al periodo 1 – 26 febbraio 2020;

Visto il prospetto di calcolo redatto dal Servizio finanziario da cui risulta che le ferie da monetizzare sono pari a n. 22,83 giorni, per cui la spesa complessiva ammonta ad euro 2.281,30, di cui euro 1.724,34 per monetizzazione ferie ed euro 556,96 per oneri;

D E T E R M I N A

1. Di prendere atto di quanto specificato nelle premesse.
2. Di liquidare in favore della dipendente a tempo determinato Capomagi Emanuela nata a Recanati il 24/10/1975 e residente a Porto Recanati, via Leopardi, n. 28, codice fiscale CPMMNL75R64H211J, la somma di euro 1.724,34, a titolo di pagamento sostitutivo delle ferie maturate e non godute sino al 26 febbraio 2020.
3. Di liquidare inoltre alla medesima dipendente la retribuzione relativa al periodo 1° febbraio 2020 – 26 febbraio 2020, nel quale la stessa ha mantenuto il diritto alla conservazione del posto, a causa di assenza dovuta ad infortunio sul lavoro, certificato dall'INPS.
4. Di imputare la spesa ai capitoli del bilancio di previsione previsti per retribuzione personale Polizia Locale e oneri previdenziali e contributivi.
5. Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Appignanesi Giuliana

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

21-02-2020

Il Funzionario Contabile
F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 16-03-2020, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza lì

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli