



# **COMUNE DI POLLENZA**

**Provincia di Macerata**

## **COPIA DI DETERMINAZIONE**

**Numero 211 Del 07-08-18**

**SETTORE A - AREA SEGRETERIA**

**Reg. generale 665**

**Oggetto: PULIZIE STRAORDINARIE MUSEO BIBLIOTECA - LIQUIDAZIONE FATTURA**

L'anno duemiladiciotto, il giorno sette del mese di agosto, nel proprio ufficio.

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 17/01/2018 è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 20/01/2018 è stato approvato il piano esecutivo di gestione del bilancio 2018/2020;
- che con decreto sindacale n. 3 del 30/06/2017 è stata attribuito al sottoscritto l'incarico di responsabile del servizio;

Richiamata la determinazione n. 157 R.G. del 23/02/2018 con la quale, a seguito di procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, attraverso la piattaforma Mepa con richiesta di offerta (RdO), si aggiudicava il servizio di pulizia della sede comunale, della casa di riposo – residenza protetta e di altri immobili comunali, alla RICINA Società Cooperativa con sede a Macerata, via Giovanni XXIII, n. 45, Partita IVA 01748470430, per il periodo dal 01/03/2018 al 31/08/2018, al prezzo complessivo di euro 16.500,00 oltre IVA al 22% pari ad euro 3.630,00, quindi complessivi euro 20.130,00, con l'osservanza di tutte le norme contenute nel capitolato d'oneri allegato all'atto;

Considerato che, in prossimità dell'avvio della XXVII esposizione dell'antiquariato, restauro e artigianato artistico, che prevede anche l'apertura al pubblico del museo civico con notevole affluenza di visitatori, con nota del 13/06/2018, prot. n. 18258 si richiedeva alla cooperativa Ricina di Macerata, affidataria del servizio di pulizia degli immobili comunali, la presentazione di un preventivo di spesa per l'esecuzione del servizio di pulizia straordinario della struttura;

Visto il preventivo di spesa della cooperativa Ricina di Macerata, acquisito al prot. n. 8280 del 14/06/2018, con il quale si propone di eseguire il servizio richiesto al prezzo complessivo di euro 390,00 oltre IVA come per legge;

Vista la precedente determinazione n. 159 (R.G. 521) del 26/06/2018 con la quale si affidava, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, alla ditta Ricina Soc. Coop. con sede a Macerata, via Giovanni XXIII, n. 45, partita IVA 01748470430, il servizio di pulizia straordinaria dei

locali del museo civico – biblioteca comunale, al prezzo complessivo di euro 390,00 oltre IVA come per legge, così per complessivi euro 475,80, assumendo il conseguente impegno di spesa sul cap. 89 del bilancio di previsione – impegno n. 521/2018;

Visto che la ditta incaricata ha provveduto ad eseguire il lavoro affidato ed ha fatto pervenire al riguardo la fattura n. 74/PA/2018 del 31/07/2018 dell'importo di euro 475,80 IVA compresa;

Ritenuto pertanto di procedere alla richiesta liquidazione;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ed impegnate al Cap. 89 denominato "Servizio pulizia uffici comunali" del bilancio di previsione finanziario 2018/2020 – Annualità 2018, sufficientemente capiente;

#### D E T E R M I N A

1. Di liquidare a favore della ditta Ricina Soc. Coop. con sede a Macerata, via Giovanni XXIII, n. 45, partita IVA 01748470430, la fattura n. 74/PA/2018 del 31/07/2018, dell'importo complessivo di euro 390,00 oltre IVA come per legge, così per complessivi euro 475,80, CIG: Z202423335, per il servizio di pulizia straordinaria dei locali del museo civico – biblioteca comunale.

2. Di imputare la spesa al cap. 89 denominato "Servizio pulizia uffici comunali" del bilancio di previsione finanziario 2018/2020 – Annualità 2018, come da impegno 522/2018 assunto con determinazione n. 159 (R.G. 521) del 26/06/2018.

3. Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO  
F.to Biagioli Simonetta

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

07-08-2018

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

---

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 14-08-2018, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario  
Dott.ssa Simonetta Biagioli