



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 286 Del 29-07-20

SETTORE B - AREA TECNICA

Reg. generale 714

Oggetto: GESTIONE DEI SERVIZI INFORMATICI NELL'ANNO 2020. FORNITURA ED INSTALLAZIONE NUOVO PC PER IL SEGRETARIO COMUNALE. LIQUIDAZIONE FATTURA

L'anno duemilaventi, il giorno ventinove del mese di luglio, nel proprio ufficio.

Il Funzionario Responsabile

Premesso:

- ✓ che la giunta comunale con proprio atto n. 11 del 23/01/2020 ha deliberato:
- 1) di dichiarare le premesse e l'istruttoria tecnica allegata parte integrante e sostanziale del presente atto;
 - 2) di confermare, anche per l'anno 2020, quale referente dell'amministrazione per il sistema informatico degli uffici il funzionario responsabile del settore B ufficio tecnico comunale, coadiuvato dal tecnico specializzato, ing. Marco Orazi, istruttore tecnico, provvedendo a darne notizia alle ditte interessate;
 - 3) di confermare altresì, alla luce delle valutazioni di cui in narrativa, la complessiva attuale architettura del sistema informatico comunale anche per il corrente anno;
 - 4) di approvare espressamente, ai fini del rinnovo delle convenzioni per l'anno 2020 relative alle procedure gestionali ed al sistema di continuità operativa e disaster recovery, le nuove
 - "Convenzione per assistenza software", assunta al prot. 582 del 13/01/2020, per un importo netto annuo di € 14.281,70, oltre I.V.A. al 22% come per legge (così ridotto su espressa richiesta degli uffici prot. UTC 014/18/B del 17/01/2020);
 - "Convenzione Halley Sistemi" (ex Black box, hardware, disaster recovery, continuità operativa) assunta al prot. 582 del 13/01/2020, per un importo netto annuo di € 10.204,26, oltre I.V.A. al 22% come per legge;con la ditta HALLEY Informatica S.r.l. di Matelica per un importo complessivo di netti € 24.485,96, oltre I.V.A., con un aumento di € 352,58 (pari al 1,46%) rispetto alle condizioni offerte nell'anno precedente;
 - 5) di approvare inoltre lo schema di convenzione con la ditta "NELLARETE di Castagna Roberto & C. S.a.s." di Monte San Giusto, part.IVA e cod.fisc. 01494790437, con sede in via Purità 82, 62015, a Monte San Giusto, per l'assistenza tecnica alla rete LAN ed ai personal computer in dotazione agli uffici comunali per il prossimo anno 2020, per un monte ore di 60 unità al prezzo netto di € 3.050,00, unitamente alla fornitura dell'aggiornamento antivirus per due anni sui PC degli uffici comunali, per un importo netto di ulteriori € 570,00, per un totale di netti € 3.620,00 oltre I.V.A. al 22% come per legge, così per complessivi € 4.416,40;
 - 6) di dare quindi atto che, ai fini della gestione dei servizi informatici per l'anno 2020, la somma ritenuta complessivamente necessaria di € 44.000,00, troverà copertura nel budget assegnato allo scopo al sottoscritto responsabile del settore B sul cap. 84 recante "SERVIZI INFORMATICI" del bilancio comunale 2020/2022, annualità 2020, in corso di formazione;
 - 7) di dare comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, primo comma, del d.lgs. 267 del 18/08/2000;

- 8) di rendere, con separata e palese votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgenza della sua applicazione, ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del d.lgs. 267 del 18/08/2000.

Rilevato:

- ✓ che, al fine di avviare allo scopo l'adeguamento delle attrezzature in dotazione al personale degli uffici, ci si può riferire alle risorse rese disponibili in attuazione degli indirizzi assunti con atto di cui in premessa, immediatamente esecutivo, tra le quali risultano comprese anche quelle necessarie all'aggiornamento dei sistemi hardware e software in dotazione agli uffici comunali per un importo complessivo di € 4.459,93 dei quali ancora effettivamente disponibili per € 2.709,23;
- ✓ che la postazione di lavoro del segretario comunale risulta essere dotata di un PC ormai ampiamente datato e che presenta numerosi e tali problemi di funzionamento da renderne oltremodo faticoso l'utilizzo corrente;
- ✓ che allo scopo si è quindi contattata la ditta ABACUS Informatica S.r.l. di Macerata, part.IVA 01130830431, con sede in via G.Natali 29-31, 62100, a Macerata, già in precedenza fornitrice di altre attrezzature hardware per gli uffici comunali, la quale, sulla base delle indicazioni fornite dall'ing. Orazi dell'ufficio tecnico, ha presentato in data 25/06/2020 un preventivo di spesa per la fornitura di un PC ACER VERITON S2665G, completo della licenza Office 2019 Home&Business e di display ACER V277BMIX per un importo complessivo di € 900,00, oltre I.V.A. come per legge, assunto al prot. 9474 del 06/07/2020, cui ha fatto seguito una comunicazione informale di richiesta di installazione della nuova apparecchiatura e messa in funzione;
- ✓ che conseguentemente con precedente determina n. 258/630 del 07/07/2020 si era provveduto a stabilire:

1. di approvare le premesse di cui in narrativa;
2. di affidare conseguentemente alla ditta ABACUS Informatica S.r.l. di Macerata, part.IVA 01130830431, con sede in via G.Natali 29-31, 62100, a Macerata, la "Fornitura ed installazione nuovo PC del segretario comunale", al prezzo complessivo di € 990,00, oltre I.V.A. al 22% per € 217,80, per la quale vige il meccanismo della scissione del pagamento (split payment), così per complessivi € 1.207,80, precisando che per il medesimo si è provveduto ad acquisire il prescritto codice CIG ZD22D8E2B4;
3. di impegnare allo scopo, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all'4/2 al d.lgs. 118/2011, la somma complessiva di € 1.207,80 sul cap. 84 recante "SERVIZI INFORMATICI", del bilancio comunale 2020/2022, annualità 2020, corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020		
Cap./Art.	84	Descrizione	SERVIZI INFORMATICI
Miss./Progr.	01.08	PdC finanz.	1.08.03.02.19.000
Compet. Econ.	2019	CIG	ZD22D8E2B4
Creditore	ABACUS Informatica S.r.l. di Macerata, part.IVA 01130830431, con sede in via G.Natali 29-31, 62100, a Macerata		
Causale	Fornitura ed installazione nuovo PC del segretario comunale		
Importo	€ 1.207,80		
		Frazionabile in 12	NO

che allo scopo presenta attualmente adeguata disponibilità con un margine residuo di € 7.864,95;

4. di imputare la spesa complessiva di € 1.207,80, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come di seguito specificato:

Esercizio	Cap./art.	Importo	Comp.economica
2020	84	€ 1.207,80	2020
			2021
			2022
Totale da imputare		€ 1.207,80	

dando atto che, in conseguenza dell'adozione del presente provvedimento, risultano ancora disponibili complessivamente € 6.657,15 per l'attuazione dell'intervento di cui in oggetto nel corrente anno;

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di accertare altresì, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti relativo all'intervento di cui al titolo è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
7. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.lgs. n. 33/2013;
8. di dare atto inoltre che, anche in attuazione della delibera di giunta comunale n. 11 del 23/01/2020, il responsabile

del procedimento è il sottoscritto funzionario responsabile del settore B, ing. Federico Canullo, che allo scopo si avvale della competenza specifica dell'ing. Marco Orazi, istruttore tecnico del settore B;

9. di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Considerato:

- ✓ che, in esito all'affidamento effettuato, la ditta ABACUS Informatica S.r.l. di Macerata, part.IVA 01130830431, con sede in via G.Natali 29-31, 62100, a Macerata ha provveduto a consegnare ed installare l'apparecchiatura richiesta inviando successivamente la propria fattura elettronica n. 1/711 del 20/07/2020, assunta al prot. 10358 del 24/07/2020, per l'importo netto di € 990,00, oltre I.V.A. al 22% per € 217,80, per la quale vige comunque la scissione dei pagamenti (split payment), così per complessivi € 1.207,80;
- ✓ che ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva l'ufficio ha provveduto a richiedere per l'impresa appaltatrice, per via telematica, l'emissione del Documento Unico di Regolarità Contributiva - D.U.R.C. - rilasciato con esito favorevole con prot. INAIL_22602609 del 18/06/2020 (scadenza 16/10/2020), con report assunto al prot.UTC 204/20/B del 07/07/2020;
- ✓ che esaminati, per quanto di stretta competenza, gli atti contabili sopra descritti gli stessi risultano regolari sia in via formale sia sostanziale e relativi ad interventi in linea con le finalità di cui all'intervento approvato dall'amministrazione comunale;

Preso atto:

- ✓ che la spesa complessiva di € 1.207,80, derivante dall'adozione del presente atto, può essere imputata **a saldo** dell'impegno n. 579/2020 del 10/07/2020 assunto con determina n. 258/630 del 07/07/2020 per pari importo sul cap. 84 recante "SERVIZI INFORMATICI", del bilancio comunale di previsione 2020/2022, annualità 2020, che allo scopo presenta pertanto adeguata disponibilità;

Tenuto conto:

- ✓ che con delibera di Consiglio Comunale n. 17 in data 09/03/2020, immediatamente esecutiva, è stata approvata, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. 267/2000, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione DUP 2020/2022;
- ✓ che con delibera di Consiglio Comunale n. 18 in data 09/03/2020, immediatamente esecutiva, è stato approvato, ai sensi dell'art. 174, comma 3, del d.lgs. 267/2000 e degli articoli 10 e 11 del d.lgs. 118/2011, il bilancio di previsione finanziaria 2020-2022, redatto secondo lo schema all. 9 al d.lgs. 118/2011 come variato con delibere di consiglio comunale nn. 29 30 del 07/05/2020 e n. 50 del 27/07/2020;
- ✓ che con delibera di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2020, immediatamente esecutiva, era già stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2020 nelle more di approvazione del nuovo bilancio di previsione finanziaria 2020/2022;

Richiamato:

- ✓ il decreto del Sindaco n. 6 del 30/06/2020 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Preso atto inoltre:

- ✓ della disponibilità dei fondi assegnati ai capitoli di seguito indicati presenti nel bilancio di previsione finanziaria 2020-2022:
 - Cap. 84 recante "SERVIZI INFORMATICI", allo scopo sufficientemente capiente (stanziamento iniziale € 44.000,00, elevato a € 46.500,00, somma disponibile alla data odierna € 6.657,15;
- ✓ che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget assegnato da parte della giunta comunale, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000;

Visto:

- ✓ lo statuto comunale vigente nonché i regolamenti comunali vigenti in materia di ordinamento generale degli uffici e dei servizi, contabilità, contratti e controlli interni;
- ✓ gli artt. 43, 44bis e 50bis del Codice dell'Amministrazione Digitale - C.A.D. - approvato con decreto legislativo n. 82 del 07/03/2005 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ gli artt. 151 *"Principi in materia di contabilità"*, 169 *"Piano esecutivo di gestione"*, 177 *"Competenze dei responsabili dei servizi"*, 183 *"Impegno di spesa"* e 184 *"Liquidazione della spesa"* del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni e integrazioni
- ✓ gli artt. 36, 37 e 216, primo comma, del decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 recante *"Codice degli appalti pubblici"* come da ultimo modificato ed integrato con decreto legislativo n. 57 del 19/04/2017;
- ✓ per quanto ancora applicabile il *"Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»"* approvato con d.P.R. 207 del 05/10/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

Attesa:

- ✓ la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, rientrando lo stesso tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dell'amministrazione comunale;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, il sottoscritto funzionario responsabile:

DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa:

1. di approvare le premesse di cui in narrativa;
2. di dare atto che la ditta ABACUS Informatica S.r.l. di Macerata, part.IVA 01130830431, con sede in via G.Natali 29-31, 62100, a Macerata ha regolarmente effettuato la fornitura affidata con precedente determina n. 258/630 del 07/07/2020;
3. di liquidare pertanto alla medesima ditta ABACUS Informatica S.r.l. di Macerata, part.IVA 01130830431, con sede in via G.Natali 29-31, 62100, a Macerata, il compenso spettante per la "Fornitura ed installazione nuovo PC del segretario comunale" CIG ZD22D8E2B4, per l'importo netto di € 990,00, oltre I.V.A. al 22% per € 217,80, per la quale vige il meccanismo della scissione del pagamento (split payment), così per complessivi € 1.207,80, mediante pagamento della fattura elettronica n. 1/711 del 20/07/2020, acquisita al prot. 10358 del 24/07/2020 allegata in copia al presente atto a formarne parte integrale e sostanziale;
4. di imputare la spesa complessiva di € 1.207,80, necessaria all'applicazione del presente provvedimento, **a saldo** dell'impegno n. 579/2020 del 10/07/2020 assunto con determina n. 258/630 del 07/07/2020 per pari importo sul cap. 84 recante "SERVIZI INFORMATICI", del bilancio comunale di previsione 2020/2022, annualità 2020, che allo scopo presenta pertanto adeguata disponibilità;
5. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente dedicato 1876 presso la Unione Banche Italiane S.p.A. (in forma abbreviata UBI Banca S.p.A.), filiale 13406 di Nazionale, 37/41 a Macerata, identificato con IBAN IT55H0311113406000000001876, nonché agli altri servizi interessati per l'adozione dei rispettivi provvedimenti di competenza.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to CANULLO FEDERICO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

29-07-2020

IL FUNZIONARIO CONTABILE
F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ❑ È stata pubblicata sull'albo pretorio on line del comune di Pollenza in data 03-09-2020, per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Ing. Federico Canullo