



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 242 Del 06-10-20

SETTORE A - AREA SEGRETERIA

Reg. generale 889

Oggetto: EMERGENZA COVID 19 - AFFIDAMENTO FORNITURE PER MENSE SCOLASTICHE - IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventi, il giorno sei del mese di ottobre, nel proprio ufficio.

Premesso:

- Che a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid 19 ed alle linee guida ministeriali relative all'inizio del nuovo anno scolastico 2020/2021 con didattica in presenza l'amministrazione comunale ha svolto diversi incontri e sopralluoghi nei vari plessi scolastici con il dirigente dell'istituto comprensivo V. Monti, coadiuvato dal responsabile del servizio di protezione e prevenzione, al fine di organizzare la ripresa delle lezioni in sicurezza;
- Che relativamente alla mensa scolastica, nel corso delle riunioni svoltesi anche con il supporto della dott.ssa Maria Elena Telloni, incaricata della sorveglianza del servizio, si è concordato di organizzare lo stesso come di seguito indicato:
 - ✓ Scuole dell'infanzia Arcobaleno e Andersen: è prevista la consumazione del pasto all'interno delle aule didattiche; al fine di consentire la sanificazione delle aule stesse dopo la consumazione del pasto, è prevista inoltre l'installazione di un gazebo esterno della superficie di circa 36 mq dove accogliere temporaneamente i bambini di una sezione della scuola;
 - ✓ Scuola primaria A. Frank e media V. Monti: per le classi delle due scuole, ubicate in parte presso la scuola primaria A. Frank, in parte presso l'oratorio parrocchiale (sede provvisoria convenzionata) e in parte presso l'edificio della Fondazione Marinozzi (sede provvisoria convenzionata) è prevista la consumazione del pasto in unico turno presso il locale mensa al piano seminterrato del plesso A. Frank/Andersen (di superficie non sufficiente ad ospitare tutti gli utenti) e presso una tensostruttura esterna da installare nella corte del fabbricato;
 - ✓ Scuola primaria C. Urbani: per le classi scuola primaria C. Urbani è prevista la consumazione del pasto in unico turno presso il locale mensa esistente (di superficie non sufficiente ad ospitare tutti gli utenti) e presso una tensostruttura esterna da installare nel giardino esterno del plesso scolastico;

- che per la realizzazione del programma sopra descritto si rende necessario prevedere le risorse necessarie all'acquisto di materiali, al nolo delle attrezzature e al potenziamento del servizio di somministrazione dei pasti, in considerazione della necessità di assicurare il necessario distanziamento degli alunni;
- che, sebbene ad oggi non si sia in grado di conoscere l'evoluzione dell'emergenza sanitaria in corso, si intende attivare ogni iniziativa utile per la ripresa delle attività scolastiche in presenza, applicando tutte le misure di sicurezza necessarie a tutela della salute;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 17/09/2020 con la quale si formulava agli uffici interessati il seguente atto di indirizzo finalizzato alla ripresa delle attività scolastiche in presenza, applicando tutte le misure di sicurezza necessarie a tutela della salute:

- Predisposizione di locali idonei per l'attuazione del servizio di refezione scolastica, utilizzando oltre i locali mensa esistenti anche delle tensostrutture esterne da posizionare nei plessi del Capoluogo e di Casette Verdini, allo scopo di assicurare il necessario distanziamento degli alunni;
- Acquisto di stoviglie, vassoi e carelli chiusi per la distribuzione in sicurezza dei pasti;
- Incarico di collaborazione per la somministrazione dei pasti mediante affidamento a ditta esterna

Atteso che con il medesimo atto sono state apportate al bilancio di previsione 2020/2022 le necessarie variazioni finalizzate al reperimento delle risorse finanziarie necessarie;

Richiamata la precedente determinazione n. 853/2020 con la quale si affidava la fornitura di materiali quali carrelli chiusi e vassoi che permettano il trasporto in sicurezza dei pasti agli alunni che usufruiscono del servizio;

Accertata, da ulteriori verifiche effettuate in relazione all'aumento dei punti di distribuzione, la necessità di procedere all'acquisto di altro materiale per lo scodellamento, nonché alla fornitura di acqua in bottiglie da ½ l. da distribuire quotidianamente a ciascun bambino, allo scopo di evitare ogni possibile rischio di contatto;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Dato atto che i beni da acquisire sono di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018;

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma il servizio in oggetto;

Visti i preventivi di spesa fatti pervenire dalla ditta Angeletti s.r.l. di Macerata per la fornitura di stoviglie e dalla ditta e dalla ditta IBALT s.r.l. di Treia per la fornitura di acqua minerale;

Ritenute le offerte congrue in relazione alle caratteristiche qualitative e quantitative dei beni offerti;

Preso atto della regolarità contributiva degli operatori economici affidatari così come desumibile dal DURC allegato;

Dato atto che per le suddette ditte non sono state individuate annotazioni nell'area riservata dell'ANAC;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 805 denominato "Acquisto beni e attrezzature per servizio mensa" del bilancio di previsione finanziario 2020-2022, annualità 2020, sufficientemente capiente;

Visto il decreto del Sindaco n. 5 del 30/06/2020 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 in data 09/03/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2020/2022 e la relativa nota di aggiornamento;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 09/03/2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 26/03/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione 2020/2022 ed assegnate le risorse ai responsabili dei servizi;

Considerato che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnato con il citato atto di Giunta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi della stessa Giunta Comunale predefiniti;

D E T E R M I N A

- 1) La premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 1 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i e del vigente regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e fornitura in economia, alla

ditta Angeletti srl di Macerata , partita IVA 01717430431, la fornitura di piatti e stoviglie, per consentire il corretto funzionamento del servizio mensa scolastica nei plessi del Capoluogo e di Casette Verdini, al prezzo complessivo di euro 970,98 IVA compresa.

2) Di affidare altresì ai sensi dell'art. 36, comma 1 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i e del vigente regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e fornitura in economia, alla ditta IBALT srl di Treia, partita IVA 01300850433, la fornitura di acqua minerale in bottiglie da ½ l. da distribuire giornalmente ai bambini frequentanti la mensa scolastica, al prezzo complessivo di euro 2.000,00 IVA compresa.

3) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020		
Cap./Art.	805	Descrizione	Acquisto beni e attrezzature per servizio mensa
Miss./Progr.	04.06	PdC finanz.	04.06-1.03.01.02.000
Compet. Econ.	2020		
Creditore	Angeletti srl - CIG: Z6D2E82B01 IBALT srl - CIG: ZEC2E839A0		
Causale	Forniture per mense scolastiche		
Importo	2.970,98		

4) Di procedere con successivi atti alla liquidazione delle forniture di che trattasi dietro presentazione di regolari fatture e previa verifica della regolarità delle stesse.

5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

7) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

8) Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Biagioli Simonetta

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

06-10-2020

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 13-10-2020, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli