



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 11 Del 25-02-19

SEGRETARIO

Reg. generale 161

**Oggetto: REPERIBILITA' SERVIZI TECNICI - LIQUIDAZIONE AL PERSONALE
ADDETTO COMPENSO ANNO 2018**

L'anno duemiladiciannove, il giorno venticinque del mese di febbraio, nel proprio ufficio.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 5/03/1996, esecutiva a termini di legge, con la quale è stato riorganizzato con decorrenza 1° aprile 1996 il servizio di reperibilità per le aree di pronto intervento dei servizi tecnici comunali, individuando gli stessi come segue: servizio cimiteriale, servizio acquedotto, servizio impianti elettrici, servizio manutenzione strade;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 154 dell'8/7/2006, con la quale a seguito dell'entrata in funzione dal 24 giugno 2006 del collegamento meccanizzato tra via Cardinale Cento e Centro Storico mediante due ascensori, è stata individuata l'area di pronto intervento per garantire la perfetta efficienza e sicurezza del nuovo impianto;

Rilevato che con il medesimo atto si disponeva l'immediata attivazione del servizio di reperibilità mediante utilizzo del personale dipendente dell'Ufficio Tecnico Comunale, redigendo nel frattempo una proposta operativa da sottoporre all'esame ed approvazione da parte della Delegazione Trattante;

Accertato che il servizio di reperibilità è stato garantito dai dipendenti esterni del settore tecnico, e che dopo il collocamento a riposo del dipendente Beni Celestino, la problematica è stata oggetto di esame in sede di Delegazione trattante, e le parti hanno determinato congiuntamente di inserire nei turni di reperibilità anche i dipendenti Alfei David e Silenzi Giovanni;

Precisato che, a seguito di pensionamento dei dipendenti Tartabini Raoul e Alfei David, a far data dal mese di marzo 2018 è stato inserito nel servizio di reperibilità

il dipendente a tempo determinato Zitelli Andrea e che dal mese di aprile 2018 è stato anche inserito nel medesimo servizio il dipendente a tempo determinato Cesetti Marco;

Che gli addetti hanno effettivamente garantito il servizio richiesto ed hanno presentato i prospetti di riepilogo del servizio durante il primo e secondo semestre 2018, ai fini della liquidazione dei compensi spettanti;

Visti i prospetti delle presenze e atteso che in ragione di quanto sopra argomentato debba essere riconosciuto al personale il compenso previsto dall'art. 24 del C.C.N.L. per i dipendenti del comparto Funzioni Locali stipulato il 21/05/2018, per tutte le giornate di effettiva reperibilità di ciascuno;

Precisato che il compenso da corrispondere ai dipendenti in reperibilità ammonta ad euro 10,33 per 12 ore giornaliere, raddoppiato in caso di reperibilità cadente in giornata festiva, anche infrasettimanale;

Visto che i compensi spettanti ai singoli dipendenti risultano dal prospetto che segue:

- dipendente Properzi Renato		
reperibilità feriale (21 gg.)	Euro	216,93
reperibilità festiva (50 gg.)	Euro	1.033,00
totale	Euro	1.249,93
 dipendente Platano Graziano		
- reperibilità feriale (16 gg.)	Euro	165,28
reperibilità festiva (47 gg.)	Euro	971,02
totale	Euro	1.136,30
 dipendente Silenzi Giovanni		
- reperibilità feriale (18 gg.)	Euro	185,94
reperibilità festiva (45 gg.)	Euro	929,70
totale	Euro	1.115,64
 - dipendente Maccari Massimo		
reperibilità feriale (22 gg.)	Euro	227,26
reperibilità festiva (48 gg.)	Euro	991,68
totale	Euro	1.218,94
 dipendente Zitelli Andrea		
- reperibilità feriale (18 gg.)	Euro	185,94
reperibilità festiva (38 gg.)	Euro	785,08
totale	Euro	971,02
 dipendente Cesetti Marco		
- reperibilità feriale (12 gg.)	Euro	123,96
reperibilità festiva (30 gg.)	Euro	619,80
totale	Euro	743,76

Ritenuto di dover liquidare ai predetti dipendenti la somma complessiva di euro 6.435,59 relativa al periodo 1/1/2018 – 31/12/2018, ripartita come sopra;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 6 del 29/06/2018 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 17/01/2018, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2018 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2018/2020;
- la delibera di Giunta Comunale n. 10 in data 20/01/2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 70 in data 28/12/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2019 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2019/2021;
- la delibera di Giunta Comunale n. 4 in data 17/01/2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2019;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ed impegnate al Cap. 2446 denominato "Fondo miglioramento efficienza dei servizi" del bilancio di previsione finanziario 2018/2020 – Annualità 2018, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) Di liquidare ai dipendenti di seguito indicati, addetti al servizio di reperibilità per le aree di pronto intervento individuate dal Comune, (impianti elettrici, manutenzione strade, servizi cimiteriali, collegamento meccanizzato via Cento/Centro Storico) l'indennità di reperibilità di cui all'art. 23 del CCNL 14/9/2000, nella misura complessiva sotto indicata per ciascuno di essi, relativamente al periodo 1/1/2018 – 31/12/2018:

- dipendente Properzi Renato	Euro 1.249,93
- dipendente Platano Graziano	Euro 1.136,30
- dipendente Silenzi Giovanni	Euro 1.115,64
- dipendente Maccari Massimo	Euro 1.218,94
- dipendente Zitelli Andrea	Euro 971,02
- dipendente Cesetti Marco	Euro 743,76

2) Di imputare la spesa complessiva di euro **6.435,59** al cap. 2446 denominato "Fondo miglioramento efficienza dei servizi" del bilancio di previsione finanziario 2018/2020 – Annualità 2018, come da impegno n. 1099/2018.

3) Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Appignanesi Giuliana

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

25-02-2019

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 01-03-2019, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza lì

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli