



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 91 Del 10-04-18

SETTORE A - AREA SEGRETERIA

Reg. generale 291

Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA SEDE COMUNALE E CASA DI RIPOSO - RESIDENZA PROTETTA - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE FATTURE MESE DI MARZO 2018

L'anno duemiladiciotto, il giorno dieci del mese di aprile, nel proprio ufficio.

Vista la propria determinazione n. 552 R.G. dell'1/8/2015 con la quale era stata disposta l'aggiudicazione del servizio di pulizia degli immobili comunali alla società cooperativa Il Sentiero di Montecassiano per la durata di un anno e che il relativo contratto di appalto Rep. 2149 del 20/10/2015 ha decorrenza dal 1° ottobre 2015;

Vista la determinazione n. 869 R.G. del 10/10/2016, con la quale è stato disposto il rinnovo, ai sensi dell'art. 4 del capitolato d'appalto e dell'art. 2 del contratto Rep. n. 2419 del 20/10/2016, dell'appalto del servizio di pulizia della casa di riposo/residenza protetta, della sede comunale e di altri stabili comunali, per la durata di ulteriori anni uno, dal 1° ottobre 2016 al 30 settembre 2017, a favore della Cooperativa Sociale "IL SENTIERO";

Visto che con convenzione Rep. n. 2521 del 31/5/2017 è stato affidato all'APSP – IRCR di Macerata il servizio di gestione della casa di riposo – residenza protetta dal 1 Giugno 2017 al 31 dicembre 2019 e che ai sensi dell'art.1 della stessa l'Azienda è subentrata in pari data nei contratti in essere limitatamente ai servizi svolti all'interno della struttura, e quindi anche nel servizio di pulizia della struttura;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 21/9/2017 con la quale si stabiliva:

1. di confermare, quale atto di indirizzo, l'affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali (sede comunale, museo – biblioteca, ascensori pubblici, infopoint Centro Storico) a cooperative sociali di tipo B), di cui alla Legge n. 381/1991;
2. di stabilire che l'individuazione della cooperativa aggiudicataria del servizio in oggetto avvenga mediante la procedura di cui all'art. 36 del Decreto Legislativo 18/4/2016, n. 50 e s.m.i. e con il criterio di cui all'art. 95, comma 4, lettera c) del medesimo Decreto, con affidamento a operatore inquadrabile nell'ambito della normativa di cui alla legge n. 381 del 08/11/1991 recante "Disciplina delle cooperative sociali", alla legge regionale n. 34 del 18/12/2001 recante "Promozione e sviluppo della cooperazione sociale" ed alla DGR n. 569

del 12/5/2014;

Vista la nota prot. n. 14443 del 31/10/2017 con la quale, facendo seguito alla precedente nota di pari oggetto prot. n. 12718 del 28/09/2017, e in relazione a nuove e maggiori valutazioni del servizio, contenute nella deliberazione di Giunta Comunale n. 224 del 30/10/2017, si chiedeva alla cooperativa Il Sentiero la disponibilità alla prosecuzione del servizio agli stessi prezzi, patti e condizioni, per l'ulteriore il periodo di un mese, e comunque per il tempo necessario al nuovo affidamento con la procedura di cui all'art. 36, comma 2 lettera a);

Preso atto che durante il periodo di proroga del servizio la cooperativa Il Sentiero non ha adempiuto alle obbligazioni assunte, per cui, a seguito di ripetute diffide ad adempiere, con nota prot. n. 1860 del 5/2/2018 si comunicava la risoluzione della proroga del contratto, ai sensi dell'art. 15 del capitolato d'oneri;

Considerato che nel frattempo, in occasione degli incontri periodici con i responsabili dell'APSP IRCR, l'Amministrazione aveva espresso la volontà (nota del 01/02/2018 prot. 1650) di gestire direttamente a mezzo di specifico appalto di servizio, la pulizia dei locali della struttura, appalto che integrerebbe quello di altri immobili di proprietà comunale;

Che inoltre si è manifestata la disponibilità alla riassunzione immediata del servizio, considerato che la mancata esecuzione dello stesso proprio presso la casa di riposo/residenza protetta, dove l'igiene degli ambienti è indispensabile, può essere causa di gravi problematiche per gli ospiti e gli operatori.

Considerato che nel contempo, onde evitare gravi pregiudizi di ordine igienico sanitario per gli ospiti e per gli operatori, derivanti dalla mancata esecuzione del servizio giornaliero di pulizia, con nota del 5/1/2018, prot. n. 1812 si richiedeva alla cooperativa Ricina di Macerata la presentazione di un preventivo di spesa per l'esecuzione del servizio per un periodo di giorni quindici, in attesa di affidare lo stesso con le procedure ordinarie previste dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Richiamata inoltre la determinazione n. 157 R.G. del 23/02/2018 con la quale, a seguito di procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, attraverso la piattaforma Mepa con richiesta di offerta (RdO), si aggiudicava il servizio di pulizia della sede comunale, della casa di riposo – residenza protetta e di altri immobili comunali, alla RICINA Società Cooperativa con sede a Macerata, via Giovanni XXIII, n. 45, Partita IVA 01748470430, per il periodo dal 01/03/2018 al 31/08/2018, al prezzo complessivo di euro 16.500,00 oltre IVA al 22% pari ad euro 3.630,00, quindi complessivi euro 20.130,00, con l'osservanza di tutte le norme contenute nel capitolato d'oneri allegato, dando atto che, in considerazione della particolare rilevanza del servizio, la cooperativa dovrà comunque garantire la prosecuzione dello stesso fino a nuovo affidamento;

Viste le seguenti fatture fatte pervenire dalla cooperativa Ricina per il servizio svolto nel mese di marzo 2018:

- Fattura n. 29/PA/2018 del 31/03/2018 – euro 2.174,04 IVA compresa – pulizia casa di riposo-residenza protetta
- Fattura n. 30/PA/2018 del 31/03/2018 – euro 785,07 IVA compresa – pulizia sede comunale e altri immobili

Preso atto della regolarità delle fatture e ritenuto doversi procedere alla relativa liquidazione;

Vista la necessità di impegnare la spesa necessaria ed accertata la disponibilità delle risorse ai capitoli 89 denominato “servizi di pulizia uffici comunali” e 1826/1 denominato “Servizio pulizia casa di riposo” del bilancio di previsione 2018/2020, annualità 2018;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 17/01/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2018 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2018/2020;
- la delibera di Giunta Comunale n. 10 in data 20/02/2018, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018;

Richiamato:

- ✓ il decreto del Sindaco n. 3 del 30/06/2017 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Preso atto inoltre:

- ✓ che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget in corso di assegnazione da parte della giunta comunale, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000;

Attesa:

- ✓ la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, rientrando lo stesso tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dell'amministrazione comunale;

DETERMINA

1. Di approvare le premesse della presente determinazione.
2. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018		
Cap./Art.	89	Descrizione	Servizio pulizia uffici comunali
Miss./Progr.	1.3	PdC finanz.	01.03-1.03.02.13.002
Compet. Econ.	2018	CIG	Z50223C0AC
Creditore	Ricina Soc. Coop. - Macerata		
Causale	Pulizia immobili		
Importo	5.000,00		

Eserc. Finanz.	2018		
Cap./Art.	1826/1	Descrizione	Servizio pulizia casa di riposo
Miss./Progr.	12.3	PdC finanz.	12.03-1.03.02.13.002
Compet. Econ.	2018	CIG	Z50223C0AC
Creditore	Ricina Soc. Coop. - Macerata		
Causale	Pulizia casa di riposo residenza protetta		
Importo	14.000,00		

3. Di liquidare a favore della società cooperativa Ricina di Macerata le fatture di seguito indicate:
Fattura n. 29/PA/2018 del 31/03/2018 – euro 2.174,04 IVA compresa – pulizia casa di riposo-residenza protetta
Fattura n. 30/PA/2018 del 31/03/2018 – euro 785,07 IVA compresa – pulizia sede comunale e altri immobili

4. Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Biagioli Simonetta

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

10-04-2018

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 14-04-2018, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli