



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 91 Del 30-12-19

SEGRETARIO

Reg. generale 1371

Oggetto: CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 18 ORE SETTIMANALI DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C. ADDETTO AI SERVIZI CULTURA/TURISMO SETTORE "A" - AFFARI GENERALI. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

L'anno duemiladiciannove, il giorno trenta del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso:

- che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

- che l'art. 89 , comma 5°, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 stabilisce che ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti pubblici dissestati e strutturalmente deficitari, i Comuni, le Province e gli Enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla legge, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché alla organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

- che l'art. 39, comma 1° della legge 27 dicembre 1997 n. 449 - legge finanziaria 1998 - e l'art. 6 del T.U. 30 marzo 2001 n. 165 affermano la prima il principio e l'obbligo , valido per tutte le amministrazioni pubbliche , della programmazione triennale del fabbisogno del personale, la seconda attribuisce efficacia di legge alla normale prassi aziendale del

periodico (triennale dice la legge, ma anche e con più breve cadenza ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni) monitoraggio della funzionalità della struttura organizzativa e della consistenza quali-quantitativa degli organici per verificarne l'adeguatezza e programmare la gestione;

- che l'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, testualmente recita: "Le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base di programmazione triennale del fabbisogno del personale deliberata ai sensi dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n.449 e successive modificazioni ed integrazioni....";

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 214 del 12/09/2019 con oggetto:" Modifica programma triennale 2019/2021" con la quale si dispone , tra l'altro, di procedere all'assunzione mediante concorso di n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo indeterminato part-time 18 ore settimanali, addetto a Servizi Cultura/Turismo Settore "A" - Affari Generali;

- la propria determinazione n. 1100 R.G. del 31/10/2019 successivamente modificata con propria determinazione n. 1261 del 10/12/2019 con la quale è stato approvato il relativo bando di concorso pubblico per titoli ed esami;

Dato atto:

- che il Bando è stato pubblicato sul sito del Comune, all'albo pretorio on line e sulla Gazzetta Concorsi;

Ritenuto di provvedere alla nomina della commissione giudicatrice nelle persone di:

- ✓ D.ssa Simonetta Biagioli – Istruttore Direttivo Amministrativo – Responsabile Settore "A" Affari Generali – Presidente;
- ✓ D.ssa Giuliana Appignanesi – Segretario Comunale – Commissario;
- ✓ D.ssa Bisello Roberta – Segretario comunale della Segreteria convenzionata dei Comuni di Castelraimondo e Fiastra – Commissario;
- ✓ Rag. Maria Pia Ribichini – Istruttore Amministrativo - Settore "A" Affari Generali

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento dei concorsi e delle procedure di assunzione, per quanto applicabile;

D E T E R M I N A

- Di nominare la commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo indeterminato part-time 18 ore settimanali addetto a Servizi Cultura/Turismo Settore "A" - Affari Generali;
i Sign.ri;

- ✓ D.ssa Simonetta Biagioli – Istruttore Direttivo Amministrativo – Responsabile Settore "A" Affari Generali – Presidente;
- ✓ D.ssa Giuliana Appignanesi – Segretario Comunale – Commissario;

- ✓ D.ssa Bisello Roberta – Segretario comunale della Segreteria convenzionata dei Comuni di Castelraimondo e Fiastra – Commissario;
- ✓ Rag. Maria Pia Ribichini – Istruttore Amministrativo - Settore “A” Affari Generali

IL FUNZIONARIO
F.to Appignanesi Giuliana

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

30-12-2019

Il Funzionario Contabile
F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 11-01-2020, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza lì

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli