



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 58 Del 11-12-18

SEGRETARIO

Reg. generale 1051

Oggetto: SELEZIONE INTERNA PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA PER L'ANNO 2018 - APPROVAZIONE BANDO.

L'anno duemiladiciotto, il giorno undici del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018;

Visto il decreto n. 6 del 29/06/2018 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Premesso inoltre che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 8 in data del 17/01/2018, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018 - 2020;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 17/01/2018, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- con delibera di Giunta Comunale n. 10 in data 20/01/2018, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2018-2020;

Viste le norme che disciplinano la progressione economica interna alla categoria:

- l'art. 16, CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 che prevede, tra l'altro, il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica in godimento per poter partecipare alla selezione;
- l'art. 64 del CCNL 21 maggio 2018 del comparto Funzioni Locali che prevede una ulteriore posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria;
- il CCDI 2018 per l'anno 2018 che prevede, all'articolo 5 le progressioni economiche e nell'allegato A i criteri di selezione per l'attribuzione della progressione economica interna alla categoria;
- l'art. 23, D.Lgs. n. 150/2009;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 197 in data 17/09/2013, con la quale è stato approvato il Regolamento del sistema di valutazione e premialità del personale che prevede, tra l'altro, il processo di valutazione e i punteggi correlati alla graduazione della valutazione;

Viste altresì:

- la determinazione rg n. 955 del 14/11/2018 con la quale è stata approvata la Costituzione delle Risorse decentrate anno 2018, ai sensi del nuovo contratto di lavoro del 21 maggio 2018;
- la deliberazione di G.C. n. 162 del 06/12/2018 con la quale è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del contratto decentrato del Comune di Pollenza per l'anno 2018, a seguito della preintesa del 19/11/2018 della delegazione trattante, con la quale si prevede l'attivazione della procedura delle progressioni economiche orizzontali da attivare nel corso dell'anno corrente, con decorrenza 01/06/2018;

Dato atto che nell'incontro della delegazione trattante del 19/11/2018, sono state concordate le risorse da destinare al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali, a valere sulla parte stabile del fondo anno 2018, per un ammontare complessivo pari ad € 19.000,00;

Visto il CCDI sottoscritto in data 10/12/2018;

Considerato che si prevede la progressione economica, a decorrere dal 01.06.2018, all'interno della categoria, dei dipendenti appartenenti ai seguenti raggruppamenti e corrispondente al 50% del personale di ciascun settore, arrotondato all'unità superiore;

SETTORE "A"	
Cat. B n. 3 dipendenti	€. 950,00
Cat. C n. 3 dipendenti	€. 1.900,00
Cat. D n. 2 dipendenti	€. 2.100,00
Totale assegnato alle progressioni	€
4.950,00	

SETTORE "B"	
Cat. B n. 3 dipendenti	€. 1.350,00
Cat. C n. 1 dipendenti	€. 250,00
Cat. D n. 2 dipendenti	€. 3.750,00
Totale assegnato alle progressioni	€ 5.350,00

SETTORE "C"	
Cat. C n. 3 dipendenti	€. 1.500,00
Cat. D n. dipendenti	€.
Totale assegnato alle progressioni	€ 1.500,00

SETTORE "D"	
Cat. C n. 2 dipendenti	€. 1.350,00
Cat. D n. dipendenti	€.
Totale assegnato alle progressioni	€ 1.350,00

Dato atto che:

- 1) Il principale criterio su cui fondare la progressione economica è fissato nella valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivare l'istituto.
Ai fini dell'attribuzione del punteggio viene utilizzato il seguente criterio di valutazione:
- migliori due anni del triennio in questione.
- 2) A parità di fascia di punteggio attribuito, assume rilievo lo sviluppo delle competenze professionali affidato alla valutazione del responsabile relativo alle schede tipo da regolamento performance.

Visto il parere del Revisore dei conti datato 05/12/2018 in ordine alla compatibilità dei costi della contrattazione decentrata integrativa;

Ritenuto di dover procedere all'indizione della selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali in favore del personale in servizio presso il Comune di Pollenza e per l'effetto di approvare il relativo bando di selezione, allegato alla presente che ne forma parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

- 1) di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto che ne costituisce presupposto e motivazione per l'adozione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1 e 3 della legge n.241/90;
- 2) di indire, per l'anno 2018, la selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale, con decorrenza 01/06/2018, in favore del personale

dipendente del Comune di Pollenza, dei dipendenti appartenenti ai seguenti raggruppamenti e corrispondente al 50% del personale di ciascun settore, arrotondato all'unità superiore:

SETTORE "A"	
Cat. B n. 3 dipendenti	€. 950,00
Cat. C n. 3 dipendenti	€. 1.900,00
Cat. D n. 2 dipendenti	€. 2.100,00
Totale assegnato alle progressioni	€
4.950,00	

SETTORE "B"	
Cat. B n. 3 dipendenti	€. 1.350,00
Cat. C n. 1 dipendenti	€. 250,00
Cat. D n. 2 dipendenti	€. 3.750,00
Totale assegnato alle progressioni	€
5.350,00	

SETTORE "C"	
Cat. C n. 3 dipendenti	€. 1.500,00
Cat. D n. dipendenti	€.
Totale assegnato alle progressioni	€ 1.500,00

SETTORE "D"	
Cat. C n. 2 dipendenti	€. 1.350,00
Cat. D n. dipendenti	€.
Totale assegnato alle progressioni	€
1.350,00	

- 3) di approvare l'allegato avviso comprensivo dello schema di domanda necessario per l'attivazione della suddetta procedura da avviare nel corso dell'anno corrente, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) di dare atto che :
 - le procedure e i criteri per la partecipazione alla presente selezione sono quelli previsti dall'art. 16 del CCNL del 21/05/2018, in particolare "in relazione alle risultanze della valutazione delle performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto";
 - la spesa complessiva per le progressioni economiche è stata inserita tra gli stanziamenti delle risorse stabili del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività con copertura finanziaria nel Bilancio di previsione 2018;
 - di dare atto che i benefici economici delle progressioni avranno decorrenza 01/06/2018;
- 5) di disporre la pubblicazione del bando in oggetto all'Albo Pretorio on-line, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione dedicata in Amministrazione Trasparente

(sottosezione Personale/Contrattazione Integrativa), per la durata di 6 (sei), giorni concessi per la presentazione delle domande e nei luoghi ove sono installati i dispositivi di rilevazione delle presenze.



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Cod.Fisc./P.IVA 00224000430

Tel.0733/548714; Telefax 0733/548704

Piazza Libertà n.16 – E.mail:info@comune.pollenza.mc.it -

BANDO PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2018

Visti:

- l'art. 16, CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 che prevede all'interno di ciascuna categoria una progressione economica, riconosciuta in modo selettivo ai possessori del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento di almeno 24 mesi;
- l'art. 64 del CCNL 21 maggio 2018 del comparto Funzioni Locali che prevede una ulteriore posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria;
- il CCDI 2018 per l'anno 2018 che prevede, all'articolo 5 le progressioni economiche e nell'allegato A i criteri di selezione per l'attribuzione della progressione economica interna alla categoria;
- il vigente contratto decentrato che prevede le modalità e i criteri per le progressioni economiche orizzontali;

In esecuzione:

- della deliberazione di Giunta comunale n. 248 del 06/12/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata autizzata la sottoscrizione definitiva del contratto decentrato del Comune di Pollenza per l'anno 2018,
- alla determinazione rg. n. 1051 del 11/12/2018 ad oggetto "Selezione interna per l'attribuzione della progressione economica all'interno della categoria per l'anno 2018 - approvazione bando.

RENDE NOTO

- 6) è indetta una procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche (PEO) con decorrenza 01/06/2018, ai sensi dell'art. 16 c. 2 del CCNL 21/05/2018, a favore dei dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Pollenza alla data del 01/01/2018, nelle categorie B, C e D, appartenenti ai seguenti raggruppamenti e corrispondente al 50% del personale di ciascun settore, arrotondato all'unità superiore:

SETTORE "A"	
Cat. B n. 3 dipendenti	€. 950,00
Cat. C n. 3 dipendenti	€. 1.900,00
Cat. D n. 2 dipendenti	€. 2.100,00
Totale assegnato alle progressioni	€ 4.950,00

SETTORE "B"	
Cat. B n. 3 dipendenti	€. 1.350,00
Cat. C n. 1 dipendenti	€. 250,00
Cat. D n. 2 dipendenti	€. 3.750,00
Totale assegnato alle progressioni	€ 5.350,00

SETTORE "C"	
Cat. C n. 3 dipendenti	€. 1.500,00
Cat. D n. dipendenti	€.
Totale assegnato alle progressioni	€ 1.500,00

SETTORE "D"	
Cat. C n. 2 dipendenti	€. 1.350,00
Cat. D n. dipendenti	€.
Totale assegnato alle progressioni	€ 1.350,00

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Concorrono alla selezione per l'attribuzione della posizione economica superiore tutti i dipendenti in servizio presso l'Ente che alla data 1° gennaio 2018 risultano inquadrati nella posizione in godimento da almeno 24 mesi. Ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato rapporto di lavoro a tempo pieno.

Il personale trasferito da altro Ente per mobilità non interrompe il proprio rapporto di lavoro che continua con il nuovo ente, pertanto nell'anzianità di servizio si considera anche quella pregressa.

SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

L'attribuzione delle progressioni orizzontali avverrà attraverso la predisposizione di una graduatoria, realizzata a seguito della valutazione dei dipendenti aventi diritto, suddivisa per ciascun Settore:

- Settore "A";
- Settore "B";
- Settore "C"
- Settore "D".

La valutazione è fissata sulla performance individuale del triennio 2015/2017.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio viene utilizzato il seguente criterio di valutazione:

- *migliori due anni del triennio in questione.*

A parità di fascia di punteggio attribuito, assume rilievo lo sviluppo delle competenze professionali affidato alla valutazione del responsabile relativo alle schede tipo da regolamento performance.

Vengono prese in esame le schede di valutazione redatte negli anni 2015, 2016 e 2017, secondo lo schema approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 17/09/2013 ad oggetto "Approvazione regolamento per il sistema di misurazione e valutazione del personale" che prendono in considerazione i seguenti parametri:

Per i dipendenti non titolari di posizione organizzativa:

Raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali

Qualità del contributo individuale assicurato alla performance organizzativa dell'ente

- a. Ambito gestionale
 - Impegno e affidabilità;
 - Capacità di mantenere aggiornate le conoscenze professionali;
 - Capacità di applicare correttamente le conoscenze tecniche necessarie;
- b. Ambito innovativo
 - Adattamento ai cambiamenti organizzativi;
 - Capacità di utilizzare efficacemente gli strumenti operativi;
 - Capacità di proporre soluzioni migliorative o innovative;

Comportamenti organizzativi e competenze dimostrate

- a. Ambito relazionale
 - Capacità di coinvolgimento attivo nelle esigenze della struttura;
 - Capacità di operare in gruppo e di stabilire un clima di collaborazione attiva;
 - Capacità di rispondere alle esigenze degli organi politici e di altri enti;
- b. Orientamento alla performance:
 - Attenzione alla qualità per la soddisfazione dell'utente;
 - Grado di autonomia e capacità di organizzazione del proprio lavoro;
 - Capacità di dare risposta alle specifiche esigenze;

Per i dipendenti titolari di posizione organizzativa:

Raggiungimento di specifici obiettivi legati al servizio;

Qualità del contributo individuale alla performance organizzativa dell'ente:

- Rilevanza degli obiettivi rispetto al contesto di attuazione e capacità di proporre obiettivi impegnativi e sfidanti;
- Capacità di proporre agli organi politici progetti ed obiettivi innovativi;
- Capacità di soddisfare le esigenze e le aspettative dell'organo politico di riferimento e di conformarsi efficacemente ed in tempi ragionevoli alle direttive

e alle disposizioni emanate dagli organi di indirizzo;

Capacità di valutare i collaboratori e di attuare il sistema di valutazione:

- Indice di varianza delle valutazioni;
- Rispetto delle scadenze del sistema di valutazione e documenti di programmazione e di controllo;
- Benessere organizzativo del servizio o unità;

Competenze manageriali e professionali:

- Orientamento del risultato;
- Capacità organizzative, di coordinamento e di collaborare con gli altri servizi e unità dell'Ente;
- Capacità di individuare le soluzioni migliori anche in condizioni di incertezza e di adattarsi alle situazioni;
- Capacità gestire le risorse finanziarie con criteri di economicità ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità;

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla selezione i dipendenti interessati debbono presentare domanda al Comune di Pollenza, da consegnare a mano all'ufficio Protocollo, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno ____ 17/12/2018 utilizzando il modello di domanda sotto riportato.

Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi rispetto a quella approvata con determina.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria personale responsabilità, a pena di esclusione:

- Cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- Categoria e posizione economica di appartenenza;
- Anzianità di servizio maturata alla data del 01/06/2018 (riferita alla specifica categoria giuridica di appartenenza per la quale si concorre alla progressione economica);
- Di aver maturato alla data del 01/01/2018 almeno due anni di servizio nell'ultima posizione economica acquisita nella specifica categoria di appartenenza;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla selezione si ritengono rilasciate ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

Il Responsabile del procedimento si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione.

GRADUATORIA E INQUADRAMENTO

A conclusione della selezione si provvederà alla redazione della graduatoria, per ogni settore, come sopra specificati, secondo il punteggio riportato da ciascun candidato.

La graduatoria potrà essere utilizzata solo per la procedura di progressione all'interno della categoria prevista per l'anno 2018 ed esaurirà i suoi effetti con la sua conclusione.

AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a

suo insindacabile giudizio. Il presente avviso di Selezione costituisce lex specilis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Giuliana Appignanesi.

NORME FINALI

Per tutto e per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia a quanto contenuto nella normativa vigente in materia.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online, sul sito Internet Istituzionale del Comune di Pollenza e nei luoghi ove sono installati i dispositivi di rilevazione delle presenze e per la durata di 6 (sei) giorni concessi per la presentazione delle domande.

Pollenza, 11/12/2018

	Il	Responsabile	Servizio
Personale			
		Dott.ssa	Giuliana
Appignanesi			

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER
L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE
ANNO 2018.**

AL COMUNE DI
POLLENZA
Ufficio Personale
Sede

Il/La sottoscritto/a

nato/a _____ il _____,
residente in _____ codice fiscale _____
_____;

Visto l'avviso di selezione per l'attribuzione di Progressioni Economiche Orizzontali
indetto dal Comune di Pollenza con determinazione n. _____ del _____

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'attribuzione della seguente
posizione economica _____ (specificare categoria e posizione economica);

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni e delle
conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, quanto segue:

- di essere inquadrato/a nella Categoria _____, posizione economica _____;
- di essere assegnato/a al Settore _____;
- di aver maturato alla data del 1° gennaio 2018, minimo 24 mesi nella posizione
economica in godimento;

Allegati:

- copia del documento di identità in corso di validità;

Pollenza, li _____

(firma) _____

(Si specifica che la domanda priva di firma è considerata inammissibile)

IL FUNZIONARIO
F.to Appignanesi Giuliana

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

11-12-2018

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 11-12-2018, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza lì

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli