

COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

**CONTRATTO PER L'ADEGUAMENTO AI REQUISITI RICHIESTI DAL
REGOLAMENTO UE 679/2016 (G.D.P.R) IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI
PERSONALI E CONFERIMENTO INCARICO DPO/RPD (DATA PROTECTION
OFFICER / RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI). CIG. N. Z6A23B19C1**

tra

Il Responsabile del Settore "A" d.ssa Biagioli Simonetta, nata a Montecassiano (MC) l'11/12/1958, C.F. BGLSNT58T51F454F, che quale interviene al presente atto e stipula, non in proprio, ma in rappresentanza del Comune di Pollenza (MC) - C.F. e P.I.: 0022400043041, nonché in esecuzione della deliberazione di Giunta n. 88 del 7/5/2018 e della determinazione n. 427 R.G. del 24/05/2018, esecutive ai sensi di legge;

e

il Sig. CRUCIANI Alberto, nato a, il e residente a in via n., il quale interviene al presente atto, nella sua dichiarata qualità di legale rappresentante della New System srl con sede legale in Falerone (FM), via Brodolini n. 58/B, C.F. e Partita IVA 01153990443, iscritta presso la C.C.I.A.A. di Fermo (FM) al n. del R.E.A.,.

PREMESSO che:

Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

➤ Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo

pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lettera a);

➤ Le predette disposizioni prevedono che il RPD *«può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi»* (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato *«in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39»* (art. 37, paragrafo 5) e *«il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento»* (considerando n. 97 del RGPD);

Considerato che il Comune di Pollenza (MC):

- ✓ è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- ✓ non dispone di personale in possesso della conoscenza specialistica richiesta dall'art. 37, par. 5, del Regolamento UE n. 679/2016, per cui si rende necessario individuare un data protection officer - DPO/RPD.

Tenuto presente che il soggetto esterno:

- rivestirà l'incarico di DPO/RPD del Comune di Pollenza (MC);
- dovrà fornire al Comune di Pollenza (MC) un supporto specialistico per l'adeguamento Privacy in linea con il nuovo regolamento Europeo sulla protezione dei dati GDPR UE 2016/679;
- dovrà provvedere alla gestione delle misure di sicurezza obbligatorie previste per la protezione dei dati personali (GDPR) del Comune di Pollenza (MC);
- dovrà provvedere alla gestione e all'aggiornamento del registro delle attività di trattamento.

Tutto ciò premesso,

tra le parti si conviene e si stipula quanto segue:

ARTICOLO 1

1. Il responsabile del Settore "A" d.ssa Biagioli Simonetta, in esecuzione degli atti sopra citati e del Decreto del Sindaco n. 4 del 24/05/2018, conferisce alla ditta News System con sede in Falerone (FM) in Via Brodolini n. 58/B C.F. e Partita IVA 01153990443, l'incarico di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)/DPO del Comune di Pollenza (MC).

ARTICOLO 2 -

La ditta New System di Falerone, quale RPD/DPO del Comune di Pollenza (MC), nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 39, par. 1, del RGPD è incaricata di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile ed attenendosi alle istruzioni impartite.

I compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Pollenza (MC).

Il Comune di Pollenza (MC) si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD/DPO le *dotazioni logistiche e le risorse umane* necessarie al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD/DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD/DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

Il nominativo e i dati di contatto del RPD/DPO (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili nella intranet dell'Ente (url...., ovvero bacheca) e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.

ARTICOLO 3

Il presente incarico di "Data Protection Officer"/RPD ha la durata di anni 1 (uno) dalla sua sottoscrizione.

ARTICOLO 4

Alla ditta New System quale corrispettivo per l'incarico come conferito al precedente articolo 2, verrà corrisposto un compenso annuale pari ad € 1.400,00 oltre all'IVA.

Il predetto corrispettivo comprende anche la licenza d'uso al software privacy e gli altri servizi meglio specificati nell'offerta del 23/5/2018 relativa alla trattativa n. 503268 sul Mercato Elettronico della P.A..

ARTICOLO 5

Le fatture elettroniche dovranno essere intestate ed inviate al Comune di Pollenza (MC) –Piazza

della Libertà, n. 16 – 62010 Pollenza (MC) – CIG: Z6A23B19C1 (codice univoco UFNLEP).

ARTICOLO 6

La ditta New System di Falerone ai sensi dell'articolo 3 della legge 136/2010 e s.m.i, si obbliga a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari collegati al presente contratto, utilizzando esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente incarico dovranno avvenire esclusivamente nelle forme previste dall'articolo 3 della citata legge. La ditta New System di Falerone comunica i dati del predetto conto corrente nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il mancato utilizzo da parte della società incaricata dei conti correnti dedicati e comunque il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari sono causa di risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del Codice Civile nonché di applicazione delle sanzioni amministrative di cui all'art. 6 della legge n.136/2010. Il CIG da riportare nelle fatture, è quello riportato nell'oggetto del presente atto.

ARTICOLO 7

Le parti si obbligano a mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione e di trasmissione dati, di cui vengano in possesso e, comunque, a conoscenza, a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

ARTICOLO 8

Le Parti non potranno essere considerate responsabili per ritardi o mancata esecuzione di quanto stabilito nel contratto, qualora ciò sia dipeso esclusivamente da eventi al di fuori della sfera di controllo della Parte e la Parte non adempiente abbia agito con il massimo impegno per prevenire i suddetti eventi e/o risolverne le conseguenze. L'onere di provare che il verificarsi di tali eventi impedisce la tempestiva esecuzione, o l'esecuzione stessa, grava sulla parte inadempiente.

La Parte che abbia avuto notizia di un evento che possa considerarsi di forza maggiore ne darà immediata comunicazione all'altra e le Parti si incontreranno immediatamente al fine di concordare insieme gli eventuali rimedi per ripristinare quanto prima la normale funzionalità dei servizi.

ARTICOLO 9

Di fronte all'inadempimento di una parte, l'altra parte potrà intimare per iscritto, mediante una comunicazione non generica corredata di adeguata documentazione tecnica, di porre rimedio a tale inadempimento entro il termine di 30 giorni, avvertendo esplicitamente la controparte che, decorso inutilmente tale termine, la parte intimante potrà dichiarare per iscritto la risoluzione del contratto o della sola parte cui è relativo l'inadempimento.

Clausola risolutiva espressa

Il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. quando l'inadempienza riguardi una delle seguenti obbligazioni:

- mancata esecuzione delle obbligazioni di risultato previste dal presente contratto;
- caso di subappalto non autorizzato;
- violazione del segreto aziendale e della riservatezza di cui all'art. 7 del presente contratto;
- violazione tutela della proprietà intellettuale.

ARTICOLO 10

Il cliente può recedere dal presente contratto dando un preavviso di 30 gg a mezzo PEC o r.a.r.

In tal caso il cliente pagherà comunque l'importo della rata relativa alla fase in corso.

ARTICOLO 11

Per tutti gli effetti del presente atto la società incaricata elegge domicilio c/o la propria sede legale sita a Falerone (FM), Via Brodolini n. 58/B.

ARTICOLO 12

Per qualsiasi controversia, sarà competente esclusivamente il Foro di Macerata (MC).

ARTICOLO 13

Ai sensi dell'articolo 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001, la ditta New System di Falerone sottoscrivendo il presente contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

La ditta New System di Falerone, nell'esecuzione dell'incarico, per quanto compatibili, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 ed a quello del Comune di Pollenza (MC) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 25/02/2014, esecutiva ai sensi di legge. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà, per il Comune di Pollenza (MC), la facoltà di risolvere il contratto, qualora in relazione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

ARTICOLO 14

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che il titolare del trattamento è il Comune di Pollenza (MC) e che i dati personali saranno trattati, con o senza ausilio dei mezzi elettronici, per finalità connesse all'espletamento delle fasi di gara nonché per la stipula ed esecuzione del contratto.

Per quanto riguarda i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati trattati, si fa espresso riferimento agli articoli 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003.

ARTICOLO 15

Per quanto non espressamente previsto in questo contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute:

- nel D.Lgs. 50/2016 "Codice contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e successive modifiche e integrazioni;
- nel DPR 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006 "Codice contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" per le norme attualmente in vigore;

- il Regolamento UE 2016/679.

ARTICOLO 13

Ai fini fiscali si precisa che il corrispettivo di cui al presente contratto, è soggetti ad IVA e, pertanto tale contratto sarà registrato solo in caso d'uso a tassa fissa ai sensi del combinato disposto degli articoli 5, comma 2 e 40 del D.P.R. 131/1986.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1341 cod. civ. il legale rappresentate della ditta New System di Falerone, dichiara di approvare espressamente il contenuto delle clausole degli articoli dal numero 1 al numero 10 del presente contratto.

Letto approvato e sottoscritto.

Pollenza, ... maggio 2018

PER IL COMUNE DI POLLENZA (MC)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE "A"

D.ssa Simonetta Biagioli

PER LA DITTA NEW SYSTEM

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Alberto Cruciani