



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 133 Del 24-05-18

SETTORE A - AREA SEGRETERIA

Reg. generale 427

Oggetto: REGOLAMENTO UE 679/2016 - AFFIDAMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP)

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventiquattro del mese di maggio, nel proprio ufficio.

Premesso:

- che Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

RILEVATO:

- Che le norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali devono, fin da subito, considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy entro il 25 maggio 2018;

- Che si è reso necessario stabilire modalità organizzative, misure procedurali e regole di dettaglio, finalizzate anche ad omogeneizzare questioni interpretative, che permettano a questo Ente di poter agire con adeguata funzionalità ed efficacia nell'attuazione delle disposizioni introdotte dal nuovo Regolamento UE;

- che allo scopo con deliberazione consiliare n. 27 dell'11/05/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, si è stabilito:

- *Di approvare il Regolamento attuativo del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dati personali, che consta di n.11 articoli che viene allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale che sostituisce integralmente il regolamento approvato con deliberazione n. 59 del 30/11/2005, che viene abrogato con l'entrata in vigore di quello approvato con il presente atto.*

- *Di dare atto che con successivi provvedimenti, adottati dai soggetti competenti di questa Amministrazione, si procederà secondo la disciplina contenuta nel presente atto ed in conformità a quanto stabilito nel regolamento UE 2016/679 ed in particolare:*

- alla nomina dei Responsabili del trattamento;
- alla designazione del Responsabile della Protezione Dati;
- all'istituzione dei registri delle attività di trattamento;
- a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che i trattamenti dei dati personali vengono effettuati in conformità alla disciplina europea;
- all'aggiornamento della documentazione in essere nell'Ente in relazione ai trattamenti dei dati personali;

PRECISATO che il Comune di Pollenza, rappresentato ai fini previsti dal RGPD dal Sindaco pro tempore, è il Titolare del trattamento dei dati personali raccolti o meno in banche dati, automatizzate o cartacee;

CONSIDERATO CHE:

- Il predetto Regolamento UE 2016/679 prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, par. 1, lett. a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, par. 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, par. 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

Verificato che nell'organigramma dell'Ente non esistono figure professionali con specifica professionalità ed in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per assolvere alle funzioni di Responsabile della Protezione dei Dati (RDP);

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 7/5/2018, con la quale si approvava il seguente atto di indirizzo:

- La designazione del Responsabile della Protezione Dati (RPD) di questo Comune, dovrà essere effettuata a favore di ditta in possesso di specifica professionalità e del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del Regolamento UE 2016/679.
- L'individuazione della ditta dovrà seguire le procedure previste dall'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, Codice dei Contratti, con mandato al responsabile del Settore "A" di richiedere, secondo economicità ed opportunità, attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, una richiesta d'offerta (RdO) a ditta qualificata nel settore, per il periodo di anni uno.
- Le risorse economiche necessarie sono disponibili al cap. 82/2, denominato "Prestazione servizi Ufficio Segreteria" del bilancio di previsione 2018/2020, annualità 2018, con incarico al responsabile del settore interessato di provvedere all'impegno della spesa necessaria e alla successiva liquidazione.
- Autorizzare la predisposizione della documentazione necessaria per il pieno adempimento delle disposizioni in oggetto.

Dato atto che in data 21/02/2018 si è dato avvio alla procedura per l'affidamento diretto dell'incarico di RDP, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, attraverso la piattaforma Mepa, tramite trattativa diretta con la società NEW SYSTEM s.r.l. con sede in via Brodolini, n. 58/b – 63837 Falerone (FM), per i seguenti servizi e per la durata di anni uno:

- Licenza d'uso software privacy, redazione del documento di responsabilità, redazione personalizzata di informativa e consenso, lettera di incarico e manuale informativo per dipendenti e collaboratori, fornitura del registro delle attività di trattamento, notifica delle violazioni dei dati, sopralluogo tecnico/sistemistico del sistema informatico

Rilevato che ai fini della codifica della procedura, nonché in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche ed integrazioni, si è provveduto ad acquisire il codice CIG **Z6A23B19C1** con procedura telematica presso il sito dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione;

Vista l'offerta economica prodotta, dalla la società NEW SYSTEM s.r.l., attraverso il portale Mepa (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione) che ha offerto, per la trattativa n. 503268 il prezzo complessivo di euro 1.400,00, oltre IVA al 22%, per la durata di anni uno;

Ritenuta congrua l'offerta presentata;

Ritenuto pertanto di dover affidare l'incarico di RDP ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, alla società NEW SYSTEM s.r.l. con sede a Falerone (FM), per i servizi sopra elencati e per la durata di anni uno;

Dato atto che, nei confronti della ditta aggiudicataria si è proceduto alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati ai sensi dell'art. 36, comma 6, primo periodo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC emesso in data 16/04/2018;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 9 in data 17/01/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2018 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2018/2020;
- la delibera di Giunta Comunale n. 10 in data 20/02/2018, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018;

Richiamato:

- ✓ il Decreto del Sindaco n. 3 del 30/06/2017 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Preso atto inoltre:

- ✓ che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget in corso di assegnazione da parte della giunta comunale, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000;

Visto:

- ✓ gli artt. 169 "*Piano esecutivo di gestione*", 177 "*Competenze dei responsabili dei servizi*", 183 "*Impegno di spesa*" e 184 "*Liquidazione della spesa*" del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni e integrazioni
- ✓ gli artt. 36, lettera "a)", comma 2, e 37, comma 1, e 216 del decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 recante "*Codice dei contratti pubblici*" come da ultimo modificato ed integrato con decreto legislativo n. 56 del 19/04/2017 recante "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*";
- ✓ per quanto ancora in vigore il "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*" approvato con d.P.R. 207 del 05/10/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ lo statuto comunale vigente nonché i regolamenti comunali vigenti in materia di ordinamento generale degli uffici e dei servizi, contabilità, contratti e controlli interni;

Attesa:

- ✓ la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, rientrando lo stesso tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dell'amministrazione comunale;

DETERMINA

1. Di approvare le premesse della presente determinazione.
2. Di affidare l'incarico di Responsabile della Protezione Dati (RPD) di questo Comune, come previsto dall'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, alla società NEW SYSTEM s.r.l. con sede in via Brodolini, n. 58/b – 63837 Falerone (FM), Partita IVA 01153990443, per il periodo di anni uno dal 25/05/2018, al prezzo complessivo di euro 1.400,00 oltre IVA al 22% pari ad euro 308,00, quindi complessivi euro 1.708,00, dando atto che, in considerazione della particolare rilevanza del servizio, la società dovrà comunque garantire la prosecuzione dello stesso fino ad eventuale nuovo affidamento.
3. Di dare atto che l'incarico conferito comprende le seguenti attività:
 - Licenza d'uso software privacy, redazione del documento di responsabilità, redazione personalizzata di informativa e consenso, lettera di incarico e manuale informativo per dipendenti e collaboratori, fornitura del registro delle attività di trattamento, notifica delle violazioni dei dati, sopralluogo tecnico/sistemistico del sistema informatico.
4. Di approvare lo schema di contratto di servizio da sottoscrivere con la società incaricata, allegato alla presente determinazione.
5. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2018		
Cap./Art.	82/2	Descrizione	Spese prestazione di servizi ufficio segreteria
Miss./Progr.	1.2	PdC finanz.	01.02-1.03.02.99.000
Compet. Econ.	2018		
Creditore	NEW SYSTEM s.r.l. di Falerone		
Causale	Incarico RDP		
Importo	1.708,00		

6. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
7. Di dare atto che il rapporto contrattuale con la società incaricata si formalizzerà mediante sottoscrizione della presente determina di affidamento.
8. Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Biagioli Simonetta

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

24-05-2018

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 31-05-2018, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli