



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Ufficio Ragioneria

Cod.Fisc./P.IVA 00224000430

Tel.0733/548714; Telefax 0733/548704

Piazza Libertà n.16 – E.mail: protocollo@comune.pollenza.mc.it -

PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE RdO su MePA
AI SENSI DELL’ART.36, COMMA 2, LETT.B), DEL
SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – PERIODO 01/01/2021 – 31/12/2026
CIG 849317019B

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’aggiudicazione del servizio in oggetto avverrà a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, commi 2, 6 e 12 del D. Lgs. 50/16 e in base agli elementi di seguito indicati, tramite attribuzione di punteggi, secondo i criteri e sub-criteri di valutazione successivamente indicati, per totali 100 punti massimi secondo la seguente ripartizione:

OFFERTA ECONOMICA	max. 30 punti
OFFERTA TECNICA	max. 70 punti

L’aggiudicazione della gara avverrà anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, ove ritenuta conveniente dal punto di vista tecnico-economico.

Ai sensi dell’art. 95, comma 12, del D. Lgs. 20/2016 e ss.mm.ii., non si procederà all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto;

Ai sensi dell’art. 97, comma 6, ultimo periodo, del D. Lgs. 20/2016 e ss.mm.ii., si prevede in ogni caso la facoltà di sottoporre a verifica le offerte che, in base a specifici elementi, appaiano anormalmente basse;

2. VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

In relazione all’offerta tecnica, ai fini della valutazione degli elementi di natura tecnica con attribuzione discrezionale dei punteggi il concorrente, a pena di esclusione dalla gara, dovrà far pervenire alla stazione appaltante una **relazione tecnica**, contenente l’illustrazione delle modalità di gestione del servizio oggetto d’appalto.

La relazione tecnica dovrà essere organizzata puntualmente in paragrafi articolati secondo i criteri di valutazione di seguito riportati, in modo da agevolare la valutazione e l’attribuzione dei singoli punteggi.

Per ragioni di equità, comparazione e snellezza nell’esame delle offerte, la relazione tecnica dovrà consistere in un elaborato redatto secondo le seguenti norme redazionali:

- Formato: A4 solo fronte;
- Margine delle pagine: Normale;
- Carattere: Times New Roman;
- Corpo: 12;



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Ufficio Ragioneria

Cod.Fisc./P.IVA 00224000430

Tel.0733/548714; Telefax 0733/548704

Piazza Libertà n.16 – E.mail:protocollo@comune.pollenza.mc.it -

- Interlinea: 1,15
- Numero massimo di righe per ciascuna pagina: 45;
- Numero massimo di facciate: 8 (otto) facciate, esclusi indice e copertina.

Non saranno oggetto di valutazione le parti eccedenti il limite massimo sopra definito.

Il concorrente potrà presentare, in aggiunta a quanto sopra indicato, ulteriori documenti quali schede tecniche, elaborati grafico-esplicativi etc. Tutti i diagrammi, schemi, tabelle, organigrammi, curriculum vitae etc. che esplicitano criteri e sub-criteri dell'elaborato progettuale non sono inclusi nel predetto numero di fogli e costituiscono nel loro insieme, il fascicolo “**Allegati**”, con richiamo ai sub criteri progettuali cui di volta in volta si riferiscono.

Tali eventuali allegati inseriti nella proposta progettuale verranno considerati esclusivamente come ulteriore ausilio per la maggiore comprensibilità dell'offerta, pertanto dovranno essere esplicativi di quanto già esposto nella relazione, in caso contrario gli stessi non saranno valutati.

La documentazione presentata dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale Rappresentante ovvero da un suo procuratore (in tal caso andrà allegata la relativa procura).

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà ad insindacabile giudizio della commissione di gara, secondo i seguenti criteri e sub-criteri di valutazione e relativi punteggi e sub-punteggi:

CRITERI ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	Punteggio Massimo
1. ESPERIENZA PROFESSIONALE NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO	30
1.1 - Descrizione del team di lavoro messo a disposizione per la gestione del servizio di tesoreria	15
1.2 - Numero di servizi di tesoreria gestiti con buon esito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando. Il punteggio massimo di 15 punti sarà attribuito sulla base dei seguenti scaglioni: - 0-3 servizi di tesoreria: punti 0 - da 4 a 15 servizi di tesoreria: punti 5 - da 16 a 50 servizi di tesoreria: punti 10 - oltre 50 servizi di tesoreria: punti 15 Il numero di servizi di tesoreria gestiti deve essere indicato in cifre ed in lettere. È necessario allegare l'elenco degli Enti gestiti.	15
2. MODALITA' ORGANIZZATIVE DEL SERVIZIO	30
Modalità di fruizione e accessibilità del servizio (es. diffusione degli sportelli in ambito comunale/provinciale che lavorano in circolarità, orari di apertura	10



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Ufficio Ragioneria

Cod.Fisc./P.IVA 00224000430

Tel.0733/548714; Telefax 0733/548704

Piazza Libertà n.16 – E.mail:protocollo@comune.pollenza.mc.it -

dello sportello, messa a disposizione di sistemi e servizi on-line);	
Modalità di Assistenza tecnico-informatica e giuridico-contabile all'ente	10
Organizzazione interna del servizio	10
3. SERVIZI IMPLEMENTARI E COMPLEMENTARI OFFERTI SENZA ONERI AGGIUNTIVI PER L'ENTE	10
sistemi elettronici di pagamento, conservazione sostitutiva dei documenti informatici, formazione e aggiornamento del personale, ecc.	10

Per la valutazione delle caratteristiche tecniche e del progetto, l'apposita Commissione Giudicatrice potrà individuare in seduta riservata, prima dell'esame delle offerte, specifiche articolazioni di valutazione da adottarsi nel rispetto dei fattori e dei punteggi stabiliti dal presente capitolato.

Per l'assegnazione dei punteggi di natura qualitativa ciascun commissario attribuirà discrezionalmente a ogni elemento e sub-elemento un coefficiente di valutazione variabile tra zero e uno, secondo la seguente scala di giudizio:

Coefficienti di giudizio/valutazione

Coefficiente 0,0 = giudizio di inidoneità

Coefficiente 0,2 = giudizio di poco soddisfacente

Coefficiente 0,4 = giudizio sufficiente

Coefficiente 0,6 = giudizio discreto

Coefficiente 0,8 = giudizio di buono

Coefficiente 1,0 = giudizio di ottimo

Il punteggio assegnato all'elemento o sub-elemento considerato sarà ottenuto moltiplicando il relativo punteggio massimo previsto per la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari.

Il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti dal concorrente per ogni elemento di valutazione.

NB: RIPARAMETRAZIONE PUNTEGGI

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari sub-elementi e sub-pesi di valutazione tecnica, se nessun concorrente ottiene il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica, è effettuata la c.d. "riparametrazione": in tal caso, al concorrente che ha ottenuto il punteggio **totale** tecnico più alto sarà assegnato il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

3. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Ufficio Ragioneria

Cod.Fisc./P.IVA 00224000430

Tel.0733/548714; Telefax 0733/548704

Piazza Libertà n.16 – E.mail:protocollo@comune.pollenza.mc.it -

La busta relativa all'offerta economica dovrà contenere, a pena di esclusione, l'indicazione in cifre e in lettere delle condizioni offerte e dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante ovvero da un suo procuratore (in tal caso andrà allegata la relativa procura).

L'offerta economica dovrà riportare l'indicazione dei seguenti fattori:

1. del **ribasso percentuale** sull'importo posto a base di gara, espresso in cifre e in lettere, e del corrispondente **corrispettivo annuo** per la gestione del servizio (al netto di IVA), espresso in cifre ed in lettere.

N.B.1:

Si precisa che **a pena di esclusione**, non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara per servizi, IVA esclusa, pertanto il corrispettivo annuo offerto è onnicomprensivo (salvo eventuali oneri di carattere fiscale) e **non può essere maggiore di €15.000,00** (al netto di IVA).

N.B. 2:

Ai fini dell'attribuzione matematica del punteggio economico relativo al punto a) verranno presi in considerazione **i ribassi percentuali** offerti.

2. del **tasso di interesse attivo lordo applicato sulle giacenze di cassa presso l'Istituto Tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica e su altri conti correnti intestati al Comune:**

Il tasso di interesse offerto deve essere indicato in cifre e in lettere.

3. del **tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria:**

Il tasso di interesse offerto deve essere indicato in cifre e in lettere.

In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere, sarà considerata quella più vantaggiosa per il Comune.

Si precisa che i ribassi percentuali offerti dovranno essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola pari a 2 (due); nel caso in cui tali ribassi percentuali e/o valori dovessero essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2 (due), verrà effettuato l'arrotondamento all'unità superiore o inferiore, qualora la terza cifra decimale risulti pari, superiore o inferiore a cinque.

Non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato. Non sono ammesse offerte alternative, multiple, parziali. Non sono ammesse offerte in aumento.



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Ufficio Ragioneria

Cod.Fisc./P.IVA 00224000430

Tel.0733/548714; Telefax 0733/548704

Piazza Libertà n.16 – E.mail:protocollo@comune.pollenza.mc.it -

La valutazione dell'offerta economica avverrà, secondo i seguenti criteri e sub-criteri di valutazione e relativi punteggi e sub-punteggi quantitativi:

CRITERI	Punteggio Massimo
1. COMPENSO ANNUO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA (ribasso percentuale sul canone a base di gara)	20
2. TASSO INTERESSE ATTIVO LORDO APPLICATO: Nelle giacenze di cassa presso l'Istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica e su altri conti correnti intestati al Comune	5
3. TASSO INTERESSE PASSIVO APPLICATO SU EVENTUALI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	5

I punteggi dell'offerta economica verranno assegnati secondo le seguenti modalità:

CRITERIO	PARAMETRO DI RIFERIMENTO E MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE
1. Compenso annuo per la gestione del servizio di tesoreria (ribasso percentuale sul canone a base di gara)	Valore percentuale del ribasso offerto sul canone posto a base di gara. Al ribasso maggiore sarà attribuito il massimo dei punti previsti. Per le altre offerte il calcolo sarà effettuato secondo la seguente formula: $P1 = \frac{\text{punteggio max} * \text{Ribasso considerato}}{\text{Ribasso più alto (offerta migliore)}}$
2. Tasso interesse attivo lordo applicato sulle giacenze di cassa presso l'Istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica e su altri conti correnti intestati al Comune	$P2 = \frac{\text{punteggio max} * \text{Importo tasso considerato}}{\text{Importo tasso attivo più alto (offerta migliore)}}$
3. Tasso interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria	$P3 = \frac{\text{Punteggio max} * \text{Importo tasso passivo più basso (offerta migliore)}}{\text{Importo tasso considerato}}$

Sia i coefficienti che i punteggi assegnati, ed ogni operazione intermedia, saranno considerati alla **seconda cifra decimale**, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5.



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Ufficio Ragioneria

Cod.Fisc./P.IVA 00224000430

Tel.0733/548714; Telefax 0733/548704

Piazza Libertà n.16 – E.mail:protocollo@comune.pollenza.mc.it -

NB: RIPARAMETRAZIONE PUNTEGGI

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari sub-elementi e sub-pesi di valutazione economia, se nessun concorrente ottiene il punteggio massimo previsto per l'offerta tecnica, è effettuata la c.d. “**riparametrazione**”: in tal caso, al concorrente che ha ottenuto il punteggio **totale** tecnico più alto sarà assegnato il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Non sono richieste cauzioni definitive ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, il Tesoriere in dipendenza del servizio è esonerato dal prestare cauzione ma risponde delle obbligazioni assunte con tutto il patrimonio.