



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 150 Del 29-06-20

SETTORE A - AREA SEGRETERIA

Reg. generale 602

**Oggetto: ORGANIZZAZIONE CENTRI ESTIVI LUGLIO 2020 - AFFIDAMENTO
FORNITURE E IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemilaventi, il giorno ventinove del mese di giugno, nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, modificato e integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 4 28/06/2019 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 09/03/2020, esecutiva, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 09/03/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 26/03/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020/2022 (art. 169 D. Lgs. N. 267/2000) e il piano delle performance;

VISTA delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

TENUTO CONTO delle vigenti disposizioni emanate dalla autorità competenti e recanti misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 98 del 04/06/2020 con la quale l'amministrazione autorizza l'organizzazione dei centri estivi per favorire la gestione in sicurezza di opportunità di socializzazione e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 di emergenza Covid 19 e la conciliazione delle dimensioni di cura e lavoro da parte dei genitori;

ATTESO che con il medesimo atto si stabiliva di assumere a carico del Comune le spese relative a fornitura di dispositivi di protezione, locazione bagni chimici ecc...incaricando il Responsabile del Settore "A" a procedere all'impegno di spesa necessario e alle successive liquidazioni, con imputazione della spesa al cap.806 denominato "Spese per interventi estivi di assistenza agli alunni" del bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2020;

VISTO il D.L. 19 maggio 2020, n.34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTE le Linee guida pubblicate sulla pagina internet del Governo italiano: <http://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2020/05/17/20A02717/sg> ;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 655 del 25 maggio 2020, di aggiornamento delle Linee guida contenute nella D.G.R. n. 564/2020 e nella D.G.R. 568/2020 in relazione a quanto previsto con D.P.C.M. del 17 maggio 2020;

RICHIAMATO il decreto del Presidente della Regione Marche n. 184 del 29 maggio 2020, con il quale è stato disposto di consentire, a far data dal giorno 8 giugno, le attività ludico ricreative-centri estivi-per bambini di età superiore ai 3 anni e adolescenti, con la presenza di operatori addetti alla loro conduzione utilizzando le potenzialità di accoglienza di spazi per l'infanzia e delle scuole o altri ambienti simili, nel rispetto delle norme di distanziamento fisico, del lavoro in piccoli gruppi e delle specifiche Linee guida settoriali di cui all'allegato 8 del D.P.C.M. 17 maggio 2020;

DATO ATTO che l' A.T.S. 15 di Macerata e dall'ASUR Area Vasta 3 hanno condiviso la documentazione contenente le indicazioni relative alle modalità per la gestione in sicurezza e il formulario per la presentazione delle domande di organizzazione e gestione di centri estivi nel comune di Pollenza;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 25/06/2020 con la quale si stabilisce:

- Di approvare in quanto risultano essere stati redatti in coerenza sia con le Linee guida di cui all'allegato 8 del D.P.C.M. del 17 maggio 2020 sia con quanto disposto dal decreto del Presidente della Regione Marche n.184 del 29/05/2020 e risultano conformi e corrispondenti al formulario ed allegati del documento condiviso tra l'A.T.S. n. 15 di Macerata e il Dipartimento di Prevenzione-Servizio igiene e sanità pubblica- dell'ASUR AV3 di Macerata i progetti presentati da:
 - Parrocchia Sant'Andrea Apostolo, acquisito al prot. 8927 del 26/06/2020;
 - Le Formiche di Tatanna, acquisito al pro. N. 8872 del 25/06/2020;
 - Associazione Sportiva Dilettantistica la Brigata degli Unicorni, acquisita al prot. 8745 in data 22/06/2020;
 - Fate e Folletti snc, acquisita al prot. n. 8393 del 15/06/2020;
 - Le piccole Canaglie e poi,snc, acquisita al prot. n. 8343 del 13/06/2020;
 - Buffi Puffi sns, acquisita al prot. n. 8340 del 13/06/2020;

RITENUTO necessario provvedere all'acquisto dei materiali necessari ad assicurare il corretto funzionamento dei centri estivi autorizzati con gli atti sopra indicati:

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Dato atto che i beni da acquisire sono di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018;

Ritenuto pertanto necessario acquisire in via autonoma il servizio in oggetto;

Visti i preventivi di spesa fatti pervenire dalle ditte sotto indicate:

- Farmacia Montemilone - euro 575,40 per fornitura presidi sanitari – CIG: ZBC2D79F1A
- CIBIEMME s.r.l. - euro 371,89 per guanti, igienizzanti ecc – CIG: Z8B2D79BB3
- EUROCARTE s.r.l. - euro 350,99 per carta, tempere, pennarelli ecc – CIG: ZBF2D79CF8
- TECNO INSEGNE s.r.l. - euro 23,79 per mascherine – CIG: Z632D79DAA
- SELF - euro 1.190,00 per tavoli e panche – CIG: ZCB2DAA2DA

ACCERTATO che la spesa per l'acquisizione dei beni ammonta a complessivi euro 2.512,07;

Ritenuta la stessa congrua in relazione alle caratteristiche qualitative e quantitative dei beni offerti;

Preso atto della regolarità contributiva degli operatori economici affidatari così come desumibile dai DURC allegati;

Dato atto che per le suddette ditte non sono state individuate annotazioni nell'area riservata dell'ANAC;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 806 denominato “Spese per interventi estivi di assistenza agli alunni” del bilancio di previsione finanziario 2020-2022, annualità 2020, sufficientemente capiente;

Considerato che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrando nel budget assegnato con il citato atto di Giunta, ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i;

Attesa la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi della stessa Giunta Municipale predefiniti;

D E T E R M I N A

- 1) La premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di affidare per le ragioni specificate in premessa alle ditte sotto indicate la fornitura di materiali diversi per i centri estivi a favore dei bambini dai 3 ai 14 anni, mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 1 lett. a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i e del vigente regolamento comunale per l’acquisizione di lavori, servizi e fornitura in economia:
 - Farmacia Montemilone - euro 575,40 per fornitura presidi sanitari – CIG: ZBC2D79F1A
 - CIBIEMME s.r.l. - euro 371,89 per guanti, igienizzanti ecc – CIG: Z8B2D79BB3
 - EUROCARTE s.r.l. – euro 350,99 per carta, tempere, pennarelli ecc – CIG: ZBF2D79CF8
 - TECNO INSEGNE s.r.l. - euro 23,79 per mascherine – CIG: Z632D79DAA
 - SELF – euro 1.190,00 per tavoli e panche – CIG: ZCB2DAA2DA
- 3) Di impegnare, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2020		
Cap./Art.	806	Descrizione	Spese per interventi estivi di assistenza agli alunni
Miss./Progr.	12.01	PdC finanz.	12.01-1.03.02.99.999
Compet. Econ.	2020		
Creditore	- Farmacia Montemilone - euro 575,40 – CIG: ZBC2D79F1A - CIBIEMME s.r.l. - euro 371,89 – CIG: Z8B2D79BB3 - EUROCARTE s.r.l. – euro 350,99 – CIG: ZBF2D79CF8 - TECNO INSEGNE s.r.l. - euro 23,79 - CIG: Z632D79DAA - SELF – euro 1.190,00 – CIG: ZCB2DAA2DA		
Causale	Materiali per centri estivi		
Importo	2.512,07		

- 4) Di procedere con successivo atto alla liquidazione delle forniture di che trattasi dietro presentazione di regolari fatture e previa verifica della regolarità delle stesse.
- 5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 6) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- 8) Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Biagioli Simonetta

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

29-06-2020

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 27-07-2020, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli