



# **COMUNE DI POLLENZA**

**Provincia di Macerata**

## **COPIA DI DETERMINAZIONE**

**Numero 40 Del 15-02-20**

**SETTORE A - AREA SEGRETERIA**

### **Reg. generale 144**

**Oggetto: SERVIZIO DI TRASCRIZIONE DISCUSSIONE CONSIGLIO COMUNALE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE FATTURA**

L'anno duemilaventi, il giorno quindici del mese di febbraio, nel proprio ufficio.

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 28/06/2019 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

#### **Richiamati:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 70 in data 28/12/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2019 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2019/2021;
- la delibera di Giunta Comunale n. 4 in data 17/01/2019, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2019;
- la delibera di Giunta Comunale n. 3 in data 9/1/2020, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2020, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione finanziario 202/2022;

#### **Ricordato:**

- Che per evitare agli uffici comunali l'onere di procedere alla trascrizione delle sedute del Consiglio Comunale già dal 2012 veniva affidato tale servizio al ditta esterna;
- che con questo sistema si è stati in grado di garantire la pubblicazione degli atti consiliari nell'arco di pochi giorni dalla data della seduta, consentendo agli addetti dell'ufficio segreteria di dedicare il loro tempo lavorativo alle altre attività assegnate all'ufficio;

**Vista:**

- la propria determinazione n. 160 R.G. del 25/02/2019 con la quale si stabiliva di affidare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 del codice d.lgs. 50/2016 e dal vigente regolamento comunale per la disciplina dei lavori e delle forniture in economia approvato con delibera di C.C. n. 16/2010, alla ditta RICINA società cooperativa con sede a Macerata, via Giovanni XXIII, n. 45, il servizio di trascrizione delle sedute del Consiglio Comunale per l'anno 2019;

**Considerato:**

- che con il medesimo atto si impegnava la somma di euro 500,00 sul cap. 82/2 denominato "Spese prestazione servizi ufficio segreteria" del bilancio di previsione finanziario 2019/2021 - impegno n. 219/2019;

Vista la seguente fattura relativa a servizi svolti dalla cooperativa suddetta e ritenuto doversi procedere alla relativa liquidazione:

- fattura n. 95/FE del 30/01/2020 – euro 55,69 – seduta del 27/12/2019

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 82/2 denominato "Spese prestazione servizi ufficio segreteria" del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 – Annualità 2020, in corso di formazione;

Attesa la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, rientrando lo stesso tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dell'amministrazione comunale;

**DETERMINA**

1) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

|                       |                                |                    |                                              |
|-----------------------|--------------------------------|--------------------|----------------------------------------------|
| <b>Eserc. Finanz.</b> | 2020                           |                    |                                              |
| <b>Cap./Art.</b>      | 82/2                           | <b>Descrizione</b> | Spese prestazione servizi ufficio segreteria |
| <b>Miss./Progr.</b>   | 1 - 2                          | <b>PdC finanz.</b> | 01.02-1.03.02.99.000                         |
| <b>Compet. Econ.</b>  | 2020                           | <b>CIG</b>         | Z77226E84E                                   |
| <b>Creditore</b>      | RICINA società cooperativa     |                    |                                              |
| <b>Causale</b>        | Trascrizione sedute consiliari |                    |                                              |
| <b>Importo</b>        | 55,69                          |                    |                                              |

2) Di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti, al netto delle spese già impegnate e del fondo pluriennale vincolato.

3) Di disporre la liquidazione a favore della ditta RICINA società cooperativa con sede a Macerata, via Giovanni XXIII, n. 45, per il servizio di trascrizione delle sedute del Consiglio Comunale, della sotto indicata fattura – CIG: Z77226E84E:

- fattura n. 95/FE del 30/01/2020 – euro 55,69 – seduta del 27/12/2019

4) Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO  
F.to Biagioli Simonetta

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

15-02-2020

Il Funzionario Contabile  
F.to Giannandrea Rosanna

---

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente determinazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 04-03-2020, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza lì

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario  
Dott.ssa Simonetta Biagioli