



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 223 Del 09-07-19

SETTORE A - AREA SEGRETERIA

Reg. generale 702

Oggetto: REDAZIONE DUVRI PER SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE PASTI ALLE MENSE COMUNALI - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

L'anno duemiladiciannove, il giorno nove del mese di luglio, nel proprio ufficio.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 10/09/2018 con la quale si adottava un atto di indirizzo atto a fornire agli uffici comunali coinvolti nel procedimento in oggetto le necessarie indicazioni per l'affidamento all'esterno dei servizi sotto elencati:

- somministrazione dei pasti nelle mense scolastiche
- assistenza dei bambini della scuola materna durante il trasporto scolastico
- vigilanza pre scuola.

Atteso che con il medesimo atto si dava mandato al responsabile del Settore "A", affinché procedesse a richiedere, secondo economicità ed opportunità, attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, una richiesta d'offerta (RdO) a ditta qualificata nel settore, per il periodo dal 17 settembre 2018 al 28 febbraio 2019;

Richiamata altresì la determinazione n. 738 R.G. del 10/09/2018 con la quale si stabiliva:

1. *Di avviare la procedura finalizzata all'affidamento del servizio di somministrazione pasti alle mense scolastiche e al centro diurno estivo, di assistenza al trasporto scolastico e pre scuola, secondo la procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo 18/4/2016, n. 50 e s.m.i. e con il criterio di cui all'art. 95, comma 4, lettera c) del medesimo Decreto, procedendo a richiedere, secondo economicità ed opportunità, attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, una richiesta d'offerta (RdO) a ditta qualificata nel settore, per il periodo 17 settembre 2018 – 28 febbraio 2019.*
2. *Di approvare il disciplinare del servizio, allegato al presente atto, e di stabilire le seguenti clausole essenziali del servizio:*
 - Luogo di esecuzione: stabili comunali e mezzi di cui all'allegato disciplinare del servizio
 - Natura: somministrazione pasti alle mense scolastiche e al centro diurno estivo, di assistenza al trasporto scolastico e pre scuola
 - Importo: € 32.770,98 compresi oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
 - Durata: 17 settembre 2018 – 28 febbraio 2019
 - Pagamenti: mensilmente dietro presentazione di fattura;

Dato atto che in data 13/09/2018 si è dato avvio alla procedura per l'affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, attraverso la piattaforma Mepa con richiesta di offerta (RdO) alla cooperativa sociale LA GOMENA ONLUS con sede a Macerata, secondo il contenuto del capitolato d'oneri e della documentazione amministrativa allegata;

Vista la precedente determinazione n. 758 R.G. del 17/09/2018 con la quale si stabiliva di aggiudicare il servizio di somministrazione pasti alle mense scolastiche e al centro diurno estivo, di assistenza al trasporto scolastico e pre scuola, alla Società Cooperativa Sociale LA GOMENA ONLUS con sede a Macerata, via Silone, n. 20, n. 45, Partita IVA 01815410434, per il periodo dal 17/09/2018 al 28/02/2019, al prezzo complessivo di euro 30.345,93 oltre IVA al 5% pari ad euro 1.517,30, quindi complessivi euro 31.863,23, con l'osservanza di tutte le norme contenute nel capitolato d'oneri allegato, dando atto che, in considerazione della particolare rilevanza del servizio, la cooperativa dovrà comunque garantire la prosecuzione dello stesso fino a nuovo affidamento;

Vista inoltre la determinazione n. 148 del 21/2/2019 con la quale si è stabilito di prorogare il servizio di somministrazione pasti alle mense scolastiche e al centro diurno estivo, di assistenza al trasporto scolastico e pre scuola, affidato alla Società Cooperativa Sociale LA GOMENA ONLUS con sede a Macerata, con determinazione n. 758 R.G. del 17/9/2018, agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario, per il periodo dall'1/3/2019 al 31/7/2019, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara, precisando che il fine della proroga è quello di garantire la regolare esecuzione e la continuità dei servizi di cui all'oggetto, essenziali al corretto funzionamento delle attività scolastiche;

Precisato che l'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., nel caso in cui siano affidati lavori, servizi o forniture per attività da svolgere all'interno del luogo di lavoro, richiede al committente di predisporre idonee misure per la cooperazione e il coordinamento per la sicurezza e la salute dei lavoratori;

Rilevato che nello specifico l'appalto in argomento riguarda appunto un'attività da svolgere all'interno di locali comunali – mense scolastiche – per cui è stato necessario acquisire il DUVRI – “Documento Unico Di Valutazione dei Rischi Da Interferenza”;

Ricordato che allo scopo è stato conferito specifico incarico alla ditta LAMS di Meschini Giorgio & C. S.a.s. con sede in Macerata, via Lorenzoni, 45 - p. iva 01243680434, già affidataria dell'incarico di “Responsabile del servizio prevenzione e protezione” del Comune di Pollenza e della casa di riposo comunale di cui al D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;

Visto il DUVRI redatto dalla ditta incaricata;

Vista la fattura n. FATTPA 9_19 del 7/6/2019 dell'importo di euro 200,00 oltre IVA al 22%, così per complessivi euro 244,00, relativa alla redazione del documento di cui trattasi;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 28/06/2019 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 70 in data 28/12/2019, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione

dell'esercizio 2019 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2019/2021;

- la delibera di Giunta Comunale n. 4 in data 17/01/2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2019;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 803 denominato "Spese per i servizi scolastici" del bilancio di previsione finanziario 2019/2021 – Annualità 2019, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019		
Cap./Art.	803	Descrizione	Spese per i servizi scolastici
Miss./Progr.	4 - 6	PdC finanz.	04.06-1.03.02.15.006
Compet. Econ.	2019	CIG	Z9928A945D
Creditore	LAMS di Meschini Giorgio & C. S.a.s.		
Causale	Redazione DUVRI		
Importo	244,00		

2) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3) Di liquidare a favore della ditta LAMS di Meschini Giorgio & C. S.a.s. con sede a Macerata la liquidazione della fattura n. FATTPA 9_19 del 7/6/2019 dell'importo di euro 200,00 oltre IVA al 22%, così per complessivi euro 244,00, CIG: Z9928A945D, relativa alla redazione del DUVRI inerente il servizio di cui in premessa.

4) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

5) Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Biagioli Simonetta

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

09-07-2019

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 13-07-2019, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli