



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 158 Del 09-06-17

SETTORE A - AREA SEGRETERIA

Reg. generale 498

**Oggetto: INTEGRAZIONE SERVIZIO INFERMIERISTICO PRESSO LA CASA DI RIPOSO
- RESIDENZA PROTETTA .IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE FATTURE**

L'anno duemiladiciassette, il giorno nove del mese di giugno, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 185 in data 20/10/2009, modificata con deliberazione di G.C. n. 191 del 28/9/2010, è stata approvata la disciplina per l'attivazione di procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione, dando atto che i responsabili dei settori, avrebbero dovuto attenersi per fare ricorso a tali forme contrattuali, necessarie al perseguimento di determinati obiettivi, individuati in appositi progetti;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 18/05/2010, con la quale venivano date disposizioni a questo ufficio per l'attivazione di procedure idonee a garantire l'integrazione e la continuità del servizio infermieristico presso la casa di riposo e residenza protetta;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 28/7/2014 con la quale si estendeva la proroga degli incarichi di collaborazione già conferiti a seguito di specifico avviso fino al 31 dicembre 2014, autorizzando altresì la proroga delle convenzioni in atto per tale specifica attività;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 230 del 17/11/2014, con la quale si conferma la volontà di avvalersi per l'integrazione del servizio infermieristico presso la casa di riposo – residenza protetta di prestazioni libero professionali e si danno disposizioni a questo ufficio per l'attivazione di procedure idonee a garantire l'integrazione e la continuità del servizio infermieristico presso la casa di riposo e residenza protetta;

Verificato che per dare piena attuazione a quanto stabilito dall'amministrazione, negli atti di programmazione e di pianificazione, questo settore, non essendo in grado di far fronte, con il

personale dipendente, assegnato ed a disposizione, all'esigenza di garantire l'ottimale svolgimento del servizio infermieristico presso la casa di riposo e residenza protetta, ha attivato una procedura comparativa finalizzata al conferimento di incarichi di collaborazione per la somministrazione dei farmaci agli ospiti della struttura a personale qualificato;

Visto l'art. 7 del vigente regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni, avente oggetto "Procedura comparativa", che testualmente recita:

" 1. Gli incarichi di collaborazione devono essere affidati con procedura comparativa.

2. La selezione è indetta con specifici avvisi pubblici approvati dal Dirigente/Responsabile del Servizio/Settore competente.

3. L'avviso di selezione dovrà contenere:

- *l'oggetto della prestazione riferita al progetto, programma, obiettivo o fase di esso esplicitamente indicati;*
- *il termine e le modalità di presentazione delle domande;*
- *i titoli ed i requisiti soggettivi richiesti per la prestazione;*
- *le modalità ed i criteri di scelta comparativa che saranno adottati (es. esame dei curricula; esame dei curricula con successivo colloquio; valutazione dei titoli e successiva verifica delle capacità professionali attraverso test, ecc.);*
- *il compenso complessivo lordo previsto;*
- *ogni altro elemento utile per l'attivazione della forma contrattuale di cui trattasi.*

4. L'avviso per la procedura comparativa sarà reso pubblico mediante:

- a) pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente per un periodo di tempo non inferiore a 6 giorni e non superiore a 30 giorni;*
- b) pubblicazione sul sito Web dell'Ente per lo stesso periodo di pubblicazione all'Albo pretorio;*
- c) altre forme di pubblicizzazione che potranno essere stabilite dal Dirigente/Responsabile del Servizio/Settore competente."*

Richiamata la precedente determinazione n. 735 R.G. del 17/12/2014, con la quale si stabiliva:

- Di approvare, secondo le indicazioni contenute nella deliberazione di Giunta Comunale n. 230 del 17/11/2014, il Progetto di integrazione e potenziamento del servizio infermieristico presso la casa di riposo e residenza protetta, così come riportato nella premessa del presente atto.
- Di avviare, per i motivi indicati in narrativa, una procedura comparativa, secondo lo schema di avviso allegato sotto la lettera "A", per la formulazione di una graduatoria alla quale attingere per il conferimento di incarichi di collaborazione aventi la connotazione di contratto d'opera professionale, di natura occasionale, necessari alla realizzazione del progetto sopra descritto.

Ricordato che l'avviso di cui trattasi è stato pubblicato all'albo on line del Comune in data 9 gennaio 2015, con fissazione del termine di presentazione delle domande al 26 gennaio 2015;

Vista inoltre la determinazione n. 119 R.G. del 25/2/2015, con la quale è stata approvata la graduatoria delle domande per il conferimento di incarichi di collaborazione nel servizio infermieristico presso la casa di riposo e residenza protetta, dando atto che la stessa, come stabilito nell'avviso di selezione, avrebbe dovuto essere utilizzata per l'affidamento degli incarichi seguendo l'ordine della stessa;

Viste le convenzioni sottoscritte, sulla base della graduatoria approvata, con i seguenti professionisti per la prestazione del servizio infermieristico presso la struttura, della durata di anni due dal 1° aprile 2015:

- Rep. 2372 del 10/4/2015 – Quacquarelli Mario
- Rep. 2373 del 10/4/2015 – Fratini Palmiro
- Rep. 2374 del 10/4/2015 – Bonfranceschi Franco
- Rep. 2375 del 10/4/2015 – Moretti Martina

Vista la precedente determinazione n. 286 R.G. del 30/3/2017, con la quale è stata disposta la proroga delle convenzioni in scadenza sino al 30 aprile 2017 e comunque sino al perfezionamento della convenzione con l'APSP IRCR di Macerata per la gestione della struttura;

Viste le seguenti fatture fatte pervenire dai professionisti sotto indicati:

signor Fratini Palmiro di Pollenza:

- Fattura n. 4/PA dell'1/6/2017 relativa al servizio reso nei mesi di aprile e maggio 2017, del complessivo importo di euro 910,86 (corrispondenti ad un totale di 38 ore);

signor Bonfranceschi Franco di Colmurano:

- Fattura n. 00001-2017-PA del 5/6/2017 relativa al servizio reso nei mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile e maggio 2017, del complessivo importo di euro 2.492,88 (corrispondenti ad un totale di 102 ore);

Accertata la regolarità delle prestazioni rese;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 6 del 30/6/2016 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamati:

- la delibera di Giunta Comunale n. 1 in data 05/01/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2017;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 15 in data 28/2/2017, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2017 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2017/2019;
- la delibera di Giunta Comunale n. 49 in data 16/3/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2017;

Ritenuto di provvedere in merito;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali le obbligazioni vengono a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste ed in parte impegnate al Cap. 1833 denominato "Appalto servizi casa di riposo – Infermieri" del bilancio di previsione finanziario 2017/2019 – Annualità 2017;

DETERMINA

1)Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2017
-----------------------	-------------

Cap./Art.	1833	Descrizione	Appalto servizi casa di riposo – Infermieri	
Miss./Progr.	12 - 3	PdC finanz.	12.03-1.03.02.18.999	
Compet. Econ.	2017	CIG	Z80144C112	
Creditore	Fratini Palmiro di Pollenza - Bonfranceschi Franco di Colmurano			
Causale	Servizio infermieristico			
Importo	Euro 3.403,74			

2) Di liquidare ai seguenti professionisti le fatture sotto indicate per attività di collaborazione nel servizio infermieristico presso la casa di riposo:

signor Fratini Palmiro di Pollenza:

- Fattura n. 4/PA dell'1/6/2017 relativa al servizio reso nei mesi di aprile e maggio 2017, del complessivo importo di euro 910,86 (corrispondenti ad un totale di 38 ore);

signor Bonfranceschi Franco di Colmurano:

- Fattura n. 00001-2017-PA del 5/6/2017 relativa al servizio reso nei mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile e maggio 2017, del complessivo importo di euro 2.492,88 (corrispondenti ad un totale di 102 ore).

3) Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL FUNZIONARIO
F.to Biagioli Simonetta

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

09-06-2017

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 14-06-2017, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Dott.ssa Simonetta Biagioli