



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA

Registro Generale n. 241

COPIA CONFORME DELLA ORDINANZA DEL SINDACO

N. 170 DEL 04-07-2018

Ufficio: LAVORI PUBBLICI

Oggetto: XXVII ESPOSIZIONE DI ANTIQUARIATO, RESTAURO, ARTIGIANATO ARTISTICO DAL 07/07/2018 AL 22/07/2018 APERTURA C.O.C. DI PROTEZIONE CIVILE
--

L'anno duemiladiciotto addì quattro del mese di luglio, il SINDACO MONTI LUIGI

Premesso:

- che dal 7/07/2018 al 22/07/2018 nel centro storico del capoluogo si svolgerà la XXVII Esposizione di Antiquariato, Restauro, Artigianato Artistico, organizzata dal Comune di Pollenza, nell'ambito della quale sono previsti anche diversi spettacoli serali di intrattenimento che si svolgeranno in piazza Libertà e in piazza Ricci;
- Che in relazione a tale manifestazione, con delibera di giunta comunale n. 137 del 02/07/2018 è stata approvata una relazione con i dati significativi dell'evento e le misure e i provvedimenti di sicurezza adottati;

Richiamati:

- La Legge n. 225 del 24 febbraio 1992: istituzione del Servizio Nazionale della Protezione Civile;
- L'articolo 14 della Legge regionale 11 dicembre 2001, n. 32 (Sistema regionale di protezione civile) che prevede la istituzione con ordinanza Sindacale del Centro Operativo Comunale (C.O.C.), quale componente essenziale della struttura comunale di protezione civile, al verificarsi di situazioni di criticità;
- La nota della regione Marche – dipartimento per le politiche integrate di sicurezza per la protezione civile n. 0686806 di protocollo del 05/10/2012 nella quale viene chiarito che, in caso di realizzazione di eventi che possono determinare un grave rischio per la pubblica e privata incolumità in considerazione dell'afflusso di un gran numero di persone, è possibile impiegare il volontariato di protezione civile per lo svolgimento dei compiti previsti nel piano e di altre attività ritenute necessarie per l'ordinata gestione dell'evento;
- La delibera di Giunta Comunale n. 102 del 04/06/2018 avente per oggetto "approvazione programma esposizione antiquariato – edizione 2018";
- La delibera di Giunta Comunale n. 102 del 04/06/2018 avente per oggetto "XXVII esposizione antiquariato, restauro, artigianato artistico, 7 - 22 luglio 2018 - approvazione relazione contenente i dati significativi della manifestazione e le misure di sicurezza adottate.";

Ritenuto opportuno per quanto sopra esposto procedere all'attivazione del C.O.C., costituito e aggiornato con delibere di G.C. 131/2008 – 194/2011 e 125/2013, per la gestione delle attività necessarie ad assicurare il normale svolgimento della manifestazione e coordinare le problematiche inerenti la sicurezza;

Richiamata la convenzione n. 2560 di rep. stipulata in data 02/10/2017 con l'associazione volontaria onlus "Macerata Soccorso";

VISTA la legge del 24 febbraio 1992, n. 225;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112;

VISTA la legge regionale 11 dicembre 2001 n. 32 "Sistema regionale di protezione civile";

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il DPR 6 febbraio 1981 n. 66 – regolamento di esecuzione della legge 8 dicembre 1970 n. 996;

O R D I N A

- l'attivazione dal giorno 02/07/2018 e fino al giorno 22/07/2018, presso la sede di via Cardarelli del capoluogo, del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) di protezione civile, al fine di assicurare la direzione ed il coordinamento dei servizi di assistenza, supporto e soccorso nell'ambito della XXVII Esposizione di Antiquariato, Restauro , Artigianato Artistico;
- di attivare le seguenti funzioni di emergenza in seno al Centro Operativo Comunale e di individuare quali referenti responsabili delle stesse i funzionari e/o impiegati indicati per ciascuna di esse:

Responsabile C.O.C. e sala operativa	
Ing. Federico Canullo responsabile ufficio Tecnico Comunale - settore B	
<u>RESPONSABILI FUNZIONI DI SUPPORTO</u>	

F/1 - Funzione tecnica e di pianificazione	
Ing. Federico Canullo	resp. UTC settore B
Geom. Roberto Del Savio	Ist. Tec. dirett. Utc settore B

F/2 - Funzione sanità, assistente sociale e veterinaria <i>Mantiene i rapporti con i responsabili del servizio sanitario nazionale. La C.R.I. e eventuali organizzazioni di volontari. Coordina le componenti sanitarie locali al fine di organizzare adeguata assistenza alla popolazione gestione problematiche sociali, sanitarie, veterinarie</i>	
Luciana Pigliapoco	ass. sociale del Comune
Maria Pia Ribichini (collaboratrice/sostituta)	Ufficio segreteria

F/3 - Funzione volontariato	
<i>Redige un quadro sinottico delle risorse, in termini di mezzi, uomini e professionalità specifiche disponibili al fine di coordinare le attività dei volontari in sintonia con le altre strutture operative organizzazione servizi di assistenza e centri di raccolta popolazione</i>	
Adriano Salvucci	Responsabile "Macerata Soccorso" o suo delegato

F/4 - Funzione materiali e mezzi	
<i>Censisce e gestisce i materiali e i mezzi disponibili, appartenenti al comune, altri enti locali, volontariato, privati.</i>	
Maccari Massimo	dipendente comunale UTC-B
Properzi Renato	dipendente comunale UTC-B

F/7 - Funzione strutture operative locali e viabilità	
<i>Predisposizione viabilità alternativa - individua i cancelli e vie di fuga, predisponendo quanto necessario per il deflusso della popolazione da evacuare ed il suo trasferimento nei centri di accoglienza. Mantiene i contatti con le varie componenti preposte alla viabilità, alla circolazione, al presidio dei cancelli di accesso alle zone interessate, alla sorveglianza degli edifici evacuati - Mantenimento ordine pubblico</i>	
David Rocchetti	Comandante polizia locale
Agente di turno	polizia locale

F/9 - Funzione assistenza alla popolazione	
<i>Raccolta segnalazioni - Aggiorna la stima della popolazione residente nelle zone a rischi, distinguendo tra coloro che necessitano di alloggio presso i centri di accoglienza, coloro che usufruiscono di seconda casa e coloro che saranno ospitati presso altre famiglie. Individua gli alunni che hanno residenza nelle zone a rischio e provvede alle procedure di attivazione delle ordinanze di protezione civile, quale ad esempio, la procedura per l'erogazione del contributo di autonoma sistemazione</i>	
Luciana Pigliapoco	ass. sociale del Comune
agente di turno P.M.	Polizia Municipale
Ribichini M. Pia	ufficio segreteria

- Le attività di sovrintendenza, coordinamento e raccordo all'interno delle funzioni attivate e tra i singoli referenti, nonché i contatti con gli organi istituzionali interessati, faranno capo al SINDACO, direttamente ed attraverso personale comunale che all'occorrenza si rendesse necessario;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Pollenza, 04-07-2018

IL SINDACO
F.to MONTI LUIGI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa ordinanza viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 04-07-2018 al 19-07-2018
Lì 04-07-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to

Copia conforme all'originale
Lì 04-07-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO