



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 211 Del 02-11-20

SETTORE C - AREA FINANZIARIA

Reg. generale 1019

Oggetto: DETERMINAZIONE N. 210/1014 DEL 29/10/2020 - RETTIFICA ERRORE MATERIALE

L'anno duemilaventi, il giorno due del mese di novembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, modificato e integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto del Sindaco n. 3 del 14/04/2020 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 09/03/2020, esecutiva, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 09/03/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 26/03/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020/2022 (art. 169 D. Lgs. N. 267/2000) e il piano delle performance;

Premesso che con precedente determinazione registro generale n. 1014 del 29/10/2020, ad oggetto “Affidamento servizio di tesoreria comunale ai sensi dell’art. 210 e seguenti del d.lgs 18/08/2000, n.267. determina a contrattare. approvazione secondo avviso manifestazione interesse.” si stabiliva quanto segue:

1. di approvare le premesse della presente determinazione;
2. di stabilire che per l’affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Pollenza, le cui clausole contrattuali sono riportate nel nuovo schema di convenzione contenente le modifiche approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 14/10/2020, si procederà mediante RdO su MePA ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, con l’individuazione dei soggetti da invitare mediante indagine di mercato, consistente nell’acquisizione di manifestazione di interesse;
3. di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’articolo 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
4. di approvare l’avviso pubblico di manifestazione di interesse per l’individuazione dei soggetti da invitare alla procedura di che trattasi, nonché il relativo modello di istanza, allegati alla presente determinazione;
5. di dare atto che detto avviso di manifestazione di interesse ed il relativo modello di istanza saranno pubblicati all’albo on-line, sul sito istituzione del Comune di Pollenza e sull’Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Marche per il periodo di giorni 15 (quindici) consecutivi;
6. di dare atto che il finanziamento della spesa è previsto nella prossima variazione del bilancio 2020/2022 che verrà presentata al Consiglio Comunale entro il prossimo mese di novembre e che per le successive annualità saranno previsti appositi stanziamenti;
7. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la rag. Giannandrea Rosanna, responsabile del Settore “C”, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;
8. di trasmettere il presente provvedimento all’Ufficio segreteria per l’inserimento nella raccolta generale

Riscontrato che a seguito di successivo controllo dell’atto e dei relativi allegati è stato rilevato che l’avviso di manifestazione di interesse per l’individuazione dei soggetti da invitare alla procedura contiene un errore materiale al punto “11 REQUISITI DI AMMISSIONE – 3. Requisiti di capacità tecnico – professionale”, mentre il relativo modello di istanza contiene un errore materiale al punto 4 “di possedere i seguenti Requisiti di capacità tecnico – professionale”;

Vista la necessità di riformulare correttamente l’avviso di manifestazione di interesse eliminando la lettera “b) avere uno sportello attivo nel territorio comunale ovvero impegnarsi ad attivarlo entro due mesi dall’assunzione del servizio” dal punto “11 REQUISITI DI AMMISSIONE – 3. Requisiti di capacità tecnico – professionale”;

Preso atto che a seguito delle modifiche apportate il punto “11 REQUISITI DI AMMISSIONE – 3. Requisiti di capacità tecnico – professionale” dell’avviso di manifestazione di interesse risulta avere il seguente contenuto:

3. Requisiti di capacità tecnico – professionale

- a) Avere in corso di gestione il servizio di tesoreria in almeno tre enti locali;
- b) disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria e il collegamento diretto on-line tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione;
- c) essere in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001/2015 per i servizi di tesoreria;

Vista altresì la necessità di riformulare correttamente il relativo modello di istanza eliminando la lettera “b) avere uno sportello attivo nel territorio comunale ovvero impegnarsi ad attivarlo entro due mesi dall’assunzione del servizio” dal punto 4 “di possedere i seguenti Requisiti di capacità tecnico – professionale” ;

Preso atto altresì che a seguito delle modifiche apportate il punto 4 “di possedere i seguenti Requisiti di capacità tecnico – professionale” del relativo modello di istanza risulta avere il seguente contenuto:

4. di possedere i seguenti *Requisiti di capacità tecnico – professionale*

- a) Avere in corso di gestione il servizio di tesoreria in almeno tre enti locali;
- b) disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria e il collegamento diretto on-line tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione;
- c) essere in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001/2015 per i servizi di tesoreria.

DETERMINA

1. di approvare le premesse della presente determinazione;

2. di approvare le modifiche apportate al punto “11 REQUISITI DI AMMISSIONE – 3. Requisiti di capacità tecnico – professionale” dell’avviso di manifestazione di interesse che viene riformulato come segue:

3. *Requisiti di capacità tecnico – professionale*

- a. Avere in corso di gestione il servizio di tesoreria in almeno tre enti locali;
- b. disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria e il collegamento diretto on-line tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione;
- c. essere in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001/2015 per i servizi di tesoreria;

3. di approvare le modifiche apportate al punto 4 “di possedere i seguenti Requisiti di capacità tecnico – professionale” del relativo modello di istanza che viene riformulato come segue:

4. di possedere i seguenti *Requisiti di capacità tecnico – professionale*

- d) Avere in corso di gestione il servizio di tesoreria in almeno tre enti locali;
- e) disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria e il collegamento diretto on-line tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione;
- f) essere in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001/2015 per i servizi di tesoreria.

4. di dare atto che l’avviso di manifestazione di interesse ed il relativo modello di istanza, con le modifiche approvate con il presente atto, allegati alla presente determinazione, saranno

pubblicati all'albo on-line, sul sito istituzione del Comune di Pollenza e sull'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Marche per il periodo di giorni 15 (quindici) consecutivi;

5. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

IL FUNZIONARIO
F.to Giannandrea Rosanna

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma, 147 bis, 1° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

02-11-2020

Il Funzionario Contabile

F.to Giannandrea Rosanna

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente determinazione:

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 03-11-2020, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).

Pollenza li

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Dott.ssa Simonetta Biagioli

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
Rag. Rosanna Giannandrea