

COPIA



COMUNE DI POLLENZA

Provincia di Macerata

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 02-07-18 Numero 134

Oggetto: MODIFICA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 119 DEL 18/06/2018 AVENTE AD OGGETTO: "DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO ING. FEDERICO CANULLO - NULLA OSTA EX ART. 53, COMMA 7. DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 E S.M.I."

L'anno duemiladiciotto, il giorno due del mese di luglio alle ore 09:00, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
MONTI LUIGI	SINDACO	P
ROMOLI MAURO	VICE SINDACO	A
PRIMUCCI ANDREA	ASSESSORE	A
LANZI MARIANGELA	ASSESSORE	P
RICOTTA ALESSANDRA	ASSESSORE ESTERNO	P

presenti n. 3 assenti n. 2.

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO Appignanesi Giuliana.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sig MONTI LUIGI, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con nota acquisita al prot. n. 8325 in data 15/06/2018 a forma del Sindaco il Comune di Castel Sant'Angelo sul Nera chiede l'autorizzazione per il dipendente del Comune di Pollenza, ing. Federico Canullo, Responsabile del Settore "B" - Urbanistica – Lavori Pubblici, a svolgere, al di fuori dell'orario di lavoro alle dipendenze di questo Ente, l'incarico di collaborazione con l'Ufficio Sisma, assumendo anche il ruolo di RUP, nell'ambito di alcuni interventi di ricostruzione pubblica post sisma del 24 agosto 2006, e nello specifico:

- ✓ Delocalizzazione casa di riposo "A. Paparelli"
- ✓ Impianti sciistici Monte Prata
- ✓ Ristorante Nido delle Aquile
- ✓ Cimitero via Roma

Vista la precedente deliberazione n. 119 del 18/06/2018, con la quale, ai sensi dell'art. 53, comma 7, del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i. la Legge 23/12/1996, n. 662, e s.m.i., si autorizzava il dipendente a tempo indeterminato, ing. Federico Canullo, Responsabile del Settore "B" - Urbanistica – Lavori Pubblici, a svolgere, al di fuori dell'orario di lavoro alle dipendenze di questo Ente, l'incarico di collaborazione con l'Ufficio Sisma del Comune di Castel Sant'Angelo sul Nera, assumendo anche il ruolo di RUP, nell'ambito di alcuni interventi di ricostruzione pubblica post sisma del 24 agosto 2016, come sopra specificati;

Preso atto che:

- l'art.31 del codice 50/2016 dispone al primo comma che *"...il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima"* con l'ulteriore precisazione che *"...laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio"*;
- il comma 5 del medesimo articolo sopra citato rimanda alle Linee Guida da emanarsi a cura dell'ANAC la definizione di una "disciplina di maggiore dettaglio sui compiti specifici del RUP, sui presupposti e sulle modalità di nomina, nonché sugli ulteriori requisiti di professionalità rispetto a quanto disposto dal presente codice, in relazione alla complessità dei lavori";
- in tal senso le Linee Guida n. 3 approvate inizialmente in materia con deliberazione del Consiglio n. 1096 del 26 ottobre 2016 e successivamente aggiornate con nuova deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, stabiliscono al paragrafo 4. i requisiti di professionalità specifica del RUP in relazione alla natura e consistenza dell'intervento da realizzarsi (relativamente ai quali il sottoscritto possiede i requisiti per interventi anche superiori alla soglia comunitaria, cfr p.to 4.1.2 lettera d) e ribadiscono al punto 2.4 che "nel caso in cui sia individuato un RUP carente dei requisiti richiesti, la stazione appaltante affida lo svolgimento delle attività di supporto al RUP ad altri dipendenti in possesso dei requisiti carenti in capo al RUP o, in mancanza, a soggetti esterni aventi le specifiche competenze richieste dal codice e dalle Linee guida, individuati secondo le procedure e con le modalità previste dalla parte II, titolo I e titolo III, sez. II, capo III del Codice";
- il comma 11 dell'art. 31 prevede infatti che, in caso di carenza di adeguate competenze professionali in materia nell'ambito del personale in servizio, "i compiti di supporto all'attività del RUP possono essere affidati, con le procedure previste dal presente codice, ai soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale, dotati di adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali come previsto dall'articolo 24, comma 4, assicurando comunque il rispetto dei principi di pubblicità e di trasparenza";
- evidentemente il legislatore ha voluto inquadrare le attività di supporto al RUP tra quelle soggette alle procedure di affidamento previste per i servizi di ingegneria e

architettura come disciplinate dettagliatamente dal codice. In ogni caso però il primo comma dell'art. 24 del codice, dispone che "le prestazioni relative ... agli incarichi di supporto tecnico-amministrativo alle attività del responsabile del procedimento e del dirigente competente alla programmazione dei lavori pubblici" possano essere svolte oltre che dagli uffici tecnici delle stazioni appaltanti (lettera a), sia "dagli uffici consortili di progettazione e di direzione dei lavori" (lettera b), sia "dagli organismi di altre pubbliche amministrazioni di cui le singole stazioni appaltanti possono avvalersi per legge" (lettera c);

Dato atto che l'Ing. Canullo Federico, Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D5, Responsabile del Settore "B" - Urbanistica – Lavori Pubblici è in possesso dei requisiti di cui alle lettere a), b) e c) delle Linee Guida Anac n. 3 del 18/04/2016 n. 50 per svolgere l'incarico di supporto esterno al RUP;

Ritenuto potersi confermare l'autorizzazione all'Ing. Canullo Federico concessa con propria deliberazione n. 119 del 18/06/2018, precisando che lo stesso possa svolgere attività di supporto al RUP, nel rispetto delle disposizioni sopra richiamate, riconoscendo la non interferenza delle attività che il dipendente andrà a svolgere con i compiti istituzionali assegnati allo stesso presso questo Ente;

Visto l'art. 48 del T.U.E.L. in ordine alle competenze della Giunta Comunale;

Preso atto che sulla proposta di deliberazione è stato favorevolmente espresso l'allegato parere tecnico richiesto dall'art. 49, comma 1, del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Proceduto a votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

DELIBERA

1. Di dare atto di quanto espresso in narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di modificare il punto n. 2 del dispositivo della propria deliberazione n. 119 del 18/06/2018 nel modo seguente:
"Di autorizzare, in accoglimento della richiesta acquisita al prot. n. 8325 in data 15/06/2018 a forma del Sindaco il Comune di Castel Sant'Angelo sul Nera, il dipendente a tempo indeterminato, ing. Federico Canullo, Responsabile del Settore "B" - Urbanistica – Lavori Pubblici, a svolgere, al di fuori dell'orario di lavoro alle dipendenze di questo Ente, l'incarico di collaborazione con l'Ufficio Sisma del Comune richiedente, assumendo anche il ruolo di supporto al RUP, nell'ambito di alcuni interventi di ricostruzione pubblica post sisma del 24 agosto 2006, e nello specifico:
 - ✓ Delocalizzazione casa di riposo "A. Paparelli"
 - ✓ Impianti sciistici Monte Prata
 - ✓ Ristorante Nido delle Aquile
 - ✓ Cimitero via Roma.
3. Di demandare al Segretario Comunale, Responsabile del Servizio Personale, tutti gli adempimenti consequenziali all'attuazione della presente deliberazione.
4. Di dichiarare, previa separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

5. Di dare comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267

PARERI DI REGOLARITA'
(Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

PARERE: REGOLARITA' TECNICA del 02-07-2018: Favorevole
Il Responsabile del servizio interessato
F.to Appignanesi Giuliana

Del che si è redatto il presente verbale, approvato e sottoscritto:

Il SEGRETARIO
F.to Appignanesi Giuliana

Il SINDACO
F.to MONTI LUIGI

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ☐ E' stata affissa all'albo pretorio comunale on line il giorno 06-07-18, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267 e art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69).
- ☐ E' stata trasmessa con elenco n. _____, in data _____, ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. 18.8.2000, n. 267).
- ☐ E' stata trasmessa al Prefetto (art. 135, del T.U. 18.8.2000, n. 267). con lettera n. _____, in data _____.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario
F.to Appignanesi Giuliana

○ _____

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- ☐ che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____:
- ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3, T.U. n. 267/2000)
- ☐ Ha acquistato efficacia il giorno _____, avendo il Consiglio confermato l'atto con deliberazione n. _____ del _____ (art. 127, c. 2, del T.U. n. 267/2000);
- ☐ E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line, come prescritto dall'art. 124, c. 2, del T.U. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69, per quindici giorni consecutivi dal 06-07-18, al 21-07-18,

Dalla residenza comunale, li

Il Responsabile del Servizio
F.to Appignanesi Giuliana

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li

Il Funzionario