



Servizio Civile Nazionale

Comune di Ripatransone - Ente Accreditato in 1° Classe - cod. NZ01055

P.zza XX Settembre 1: 63065 Ripatransone (AP)

tel.0735-917338 - fax 0735-917333

e-mail: servizio.civile@comune.ripatransone.ap.it - pec: servizio.civile@pec.comune.ripatransone.ap.it

www.comune.ripatransone.ap.it

Bando per la selezione di operatori volontari

DISCIPLINARE COLLOQUI

Il presente disciplinare regola lo svolgimento dei colloqui con modalità telematiche per l'ammissione di n.66 volontari, alla luce dell'art.5 del Bando e della Circolare del 24 febbraio 2021 recante *"Indicazioni sulle modalità operative di svolgimento dei colloqui degli aspiranti operatori volontari del servizio civile universale"*.

I colloqui saranno svolti in videoconferenza, con modalità telematiche, mediante l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino:

- a) la pubblicità e la trasparenza delle sedute
- b) l'identificazione dei partecipanti
- c) la sicurezza e tracciabilità delle comunicazioni

A ciascuna seduta di colloquio partecipano, oltre alla Commissione d'esame ed ai candidati che dovranno sostenere la prova, i soggetti individuati con le modalità di cui ai seguenti punti al fine di garantire la trasparenza e la pubblicità delle sedute stesse:

1. Per ragioni di ordine tecnico e organizzativo, oltre ai candidati che dovranno sostenere il colloquio, è ammesso a partecipare, a ciascuna seduta, un numero massimo di 20 soggetti, anche terzi.
2. I soggetti interessati a partecipare alle sedute dovranno inoltrare apposita istanza mediante posta elettronica all'indirizzo: **servizio.civile@comune.ripatransone.ap.it entro e non oltre il 08.03.2021 ore 11,00** allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità e specificando:
 - 1] la seduta cui si intende partecipare tenuto conto del calendario pubblicato
 - 2] l'indirizzo mail cui inoltrare l'invito telematico.
3. Qualora il numero dei richiedenti sia superiore a quello massimo consentito, gli ammessi saranno individuati sulla base dell'ordine di ricevimento delle relative istanze.
4. Ai soggetti autorizzati ad assistere alle sedute dei colloqui sono comunicate, all'indirizzo mail comunicato, le credenziali per l'accesso e le modalità di partecipazione.

Partecipano di diritto a ciascuna seduta tutti i candidati idonei per ciascun progetto di riferimento.

Lo svolgimento in modalità telematica della seduta viene assicurato con l'utilizzo della piattaforma "ZOOM".



Servizio Civile Nazionale

Comune di Ripatransone - Ente Accreditato in 1° Classe - cod. NZ01055

P.zza XX Settembre 1: 63065 Ripatransone (AP)

tel.0735-917338 - fax 0735-917333

e-mail: servizio.civile@comune.ripatransone.ap.it - pec: servizio.civile@pec.comune.ripatransone.ap.it

www.comune.ripatransone.ap.it

Il link e le modalità di accesso alla seduta “on line” saranno tempestivamente comunicate a mezzo mail ai candidati e a coloro che hanno richiesto di assistere

Come previsto dalla Circolare ciascun candidato viene identificato con la dichiarazione dei necessari dati personali e l'esibizione della relativa documentazione in via riservata cioè senza la partecipazione di soggetti terzi, che potranno invece assistere alla seconda parte pubblica, dedicata specificatamente alla prova.

Durante il colloquio è fatto divieto a terzi di registrare, per intero o in parte, con strumenti di qualsiasi tipologia, l'audio, il video o l'immagine della seduta e di diffondere gli stessi dati in qualsivoglia modo siano stati ottenuti. I comportamenti non conformi a quanto prescritto dovranno essere denunciati alle autorità competenti.

Tutti gli uditori dovranno inoltre, per tutta la durata della sessione

- tenere spenta la telecamera;
- tenere spento il microfono;
- non interagire tramite chat.

La violazione di una sola di queste prescrizioni comporta l'espulsione d'ufficio dell'uditore dalla stanza virtuale da parte della commissione.

Per la validità della procedura si dovrà garantire:

- a) la visualizzazione del candidato esaminato durante l'intero svolgimento del colloquio
- b) il collegamento in contemporanea, per l'intera durata del colloquio, dei componenti della Commissione e del candidato da esaminare

La data e l'ora di svolgimento dei colloqui sono stati pubblicati sul sito dell'Ente Capofila.

La Commissione si riserva di adottare ulteriori e diverse misure, fermi i principi di pubblicità e trasparenza.

Responsabile del trattamento dati colloqui: Presidente Commissione.